



# BILANCIO DI SOSTENIBILITÀ 2024

**Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A.**

Società per Azioni con Socio Unico

## SOMMARIO

Lettera agli stakeholder .....	3
<b>1. IL GRUPPO POLIGRAFICO .....</b>	<b>5</b>
<b>2. LE LINEE DI BUSINESS E I PRODOTTI .....</b>	<b>7</b>
La catena di fornitura .....	12
<b>3. L'IMPEGNO DEL POLIGRAFICO PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE .....</b>	<b>15</b>
Materialità e stakeholder engagement .....	16
<b>4. ETICA, INTEGRITÀ E TRASPARENZA .....</b>	<b>19</b>
Governance .....	19
Il Sistema di gestione anticorruzione .....	21
Il sistema di gestione integrato e le certificazioni .....	22
<b>5. LA CREAZIONE DI VALORE CONDIVISO .....</b>	<b>24</b>
Partecipazioni ad associazioni .....	25
Il supporto alla comunità .....	26
<b>6. INNOVAZIONE E SICUREZZA .....</b>	<b>27</b>
Security, Cyber defence e sicurezza delle informazioni .....	30
Privacy .....	32
Qualità e Customer experience .....	33
<b>7. RESPONSABILITÀ AMBIENTALE .....</b>	<b>34</b>
Uso efficiente delle risorse .....	35
Risorse idriche .....	35
Impatti ambientali della catena produttiva .....	38
Consumi energetici .....	38
Emissioni CO <sub>2</sub> .....	41
Mobility management .....	42
Inquinamento in atmosfera .....	43
Gestione dei rifiuti .....	43
Materiali .....	45
<b>8. LE PERSONE DEL GRUPPO .....</b>	<b>46</b>
Composizione del personale e turnover .....	46
Formazione .....	47
Attrazione di talenti e employer branding .....	49
Valutazione delle performance .....	50
Welfare e benessere delle persone .....	50
Pari opportunità e diversity .....	51
Salute e sicurezza sul lavoro .....	53
<b>9. APPENDICE .....</b>	<b>58</b>
Nota metodologica .....	58
Tabelle GRI .....	61
GRI Content Index .....	65

# Lettera agli stakeholder

## GRI 2-22

Fiducia, sicurezza e innovazione per il futuro dell'Italia.

Il *Bilancio di Sostenibilità*, giunto alla sua sesta edizione, rappresenta per il Gruppo Poligrafico un'importante occasione di trasparenza e condivisione del percorso intrapreso verso uno sviluppo sostenibile. Un percorso che non si limita a perseguire obiettivi di efficienza e competitività, ma che considera con attenzione anche gli impatti generati sulle persone, sul territorio e sull'ambiente.

Il 2024 è stato un anno caratterizzato da sfide significative ma anche da nuove opportunità.

Tra i risultati più rilevanti vi è senz'altro il nostro contributo all'avvio dell'IT-Wallet, il portafoglio digitale dei cittadini italiani, progettato in collaborazione con il Dipartimento per la Trasformazione Digitale, PagoPA, AgID e ACN (l'Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale).

Una trasformazione che vede l'Italia pioniere in Europa e che pone il Poligrafico tra i protagonisti della transizione digitale. Per noi, l'innovazione non è una rottura con il passato, ma una sua naturale evoluzione e l'IT-Wallet si inserisce in una lunga tradizione di tutela dell'identità fisica e digitale e testimonia la nostra capacità di coniugare sicurezza, affidabilità e accessibilità.

Il Poligrafico è anche coinvolto nel progetto di dematerializzazione degli archivi cartacei della PA, passaggio importante per la digitalizzazione del settore pubblico.

Tra le sfide principali del 2024 vi è stata quella di rafforzare il nostro ruolo nei settori della cybersicurezza, dell'anticontraffazione e della digitalizzazione della PA. Siamo stati individuati dall'Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale come soggetti attuatori della Strategia Nazionale di Cybersicurezza e partner per la gestione dei servizi di cybersecurity per la PA. Abbiamo inoltre sviluppato nuove soluzioni di anticontraffazione combinando i contrassegni fisici con il Passaporto Digitale di Prodotto (PDP) e l'Intelligenza Artificiale, per proteggere e valorizzare le eccellenze italiane e il Made in Italy. Nel corso dell'anno sono state consolidate le iniziative avviate per la riduzione degli impatti ambientali, la gestione sostenibile delle risorse idriche e il monitoraggio e l'ottimizzazione dei consumi energetici nelle sedi aziendali, oltre all'ottimizzazione dell'utilizzo dell'impianto di cogenerazione a Foggia. Abbiamo avviato nuovi progetti per lo sviluppo di materiali ecocompatibili e la progettazione di prodotti a minor impatto ambientale, in un'ottica di economia circolare.

Inoltre, abbiamo consolidato il nostro contributo verso una cultura aziendale sempre più inclusiva e orientata al benessere delle persone. In questa direzione, abbiamo ampliato le iniziative di welfare, rafforzato i percorsi formativi per lo sviluppo delle competenze e avviato il percorso per l'ottenimento della certificazione per la parità di genere. Abbiamo inoltre promosso iniziative di comunicazione e di ascolto delle persone e la diffusione dell'identità e dei valori aziendali.

Guardando al futuro, il nostro obiettivo resta quello di essere una risorsa strategica per il Paese, capace di generare valore realizzando prodotti e offrendo servizi ad alto valore sociale e basso impatto ambientale, garantendone sicurezza e qualità.

Lo faremo con un approccio concreto e responsabile, consapevoli che il contributo di ciascuno sarà determinante per affrontare le sfide e cogliere le opportunità che ci attendono.



# 1. IL GRUPPO POLIGRAFICO

GRI 2-1, GRI 2-2

## Origini, storia e mission

Il Poligrafico dello Stato è stato fondato nel 1928, ereditando l'Officina Governativa delle Carte Valori di Torino, istituita nel 1865. Nel 1978 ha acquisito la Zecca, assumendo la denominazione di Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato (IPZS). Dal 2002 il Poligrafico, da ente pubblico economico, è diventato una società per azioni con il Ministero dell'Economia e delle Finanze come unico socio. Il Poligrafico ricopre un ruolo centrale nella tutela della fede pubblica e di interessi primari dello Stato e dei cittadini. Attraverso la realizzazione di prodotti e servizi affidabili e ad alto valore tecnologico, il Gruppo si impegna a garantire la sicurezza delle persone e delle informazioni, la tracciabilità, la tutela della salute e il contrasto alla contraffazione, coniugando tradizione, competenze industriali e sostenibilità.

## Società del Gruppo

Il Gruppo<sup>1</sup> è costituito dall'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A. e dalla sua controllata Valordicarta S.p.A., costituita nel novembre 2018 e nata dall'iniziativa congiunta del Poligrafico e di Banca d'Italia. Valordicarta S.p.A. è stata costituita secondo il modello organizzativo dell'in-house providing ed opera nel rispetto delle norme dettate per le società in controllo pubblico. L'azionariato della società è così composto: il Poligrafico, in qualità di socio di maggioranza, detiene l'81,74% delle azioni; Banca d'Italia, in qualità di socio di minoranza, possiede la restante parte delle quote. La Società si occupa di produrre carte filigranate e carte speciali di sicurezza oltre ad elementi e prodotti di sicurezza, anticontraffazione e per la tracciabilità.

## Sedi aziendali



Il Gruppo opera su tre sedi dislocate sul territorio nazionale: Roma (in cui si trovano l'Officina Carte e Valori, lo stabilimento e il museo della Zecca e la Scuola dell'Arte della Medaglia, nonché la sede legale del Gruppo in Via Salaria, 691), Foggia (Puglia) e Verrès (Valle d'Aosta).

<sup>1</sup> La Società Futuro & Conoscenza S.r.l., costituita il 29 luglio 2020 e nata dall'iniziativa congiunta del Poligrafico e della Fondazione Bruno Kessler (FBK) che hanno sottoscritto un accordo di collaborazione finalizzato alla costituzione di un Centro di Ricerca permanente, è stata posta in liquidazione volontaria a decorrere dal 1° aprile 2023 e successivamente cessata in data 18 dicembre 2024. Per tale ragione non è stata inclusa nel perimetro di rendicontazione del presente documento.

## La Scuola dell'Arte della Medaglia

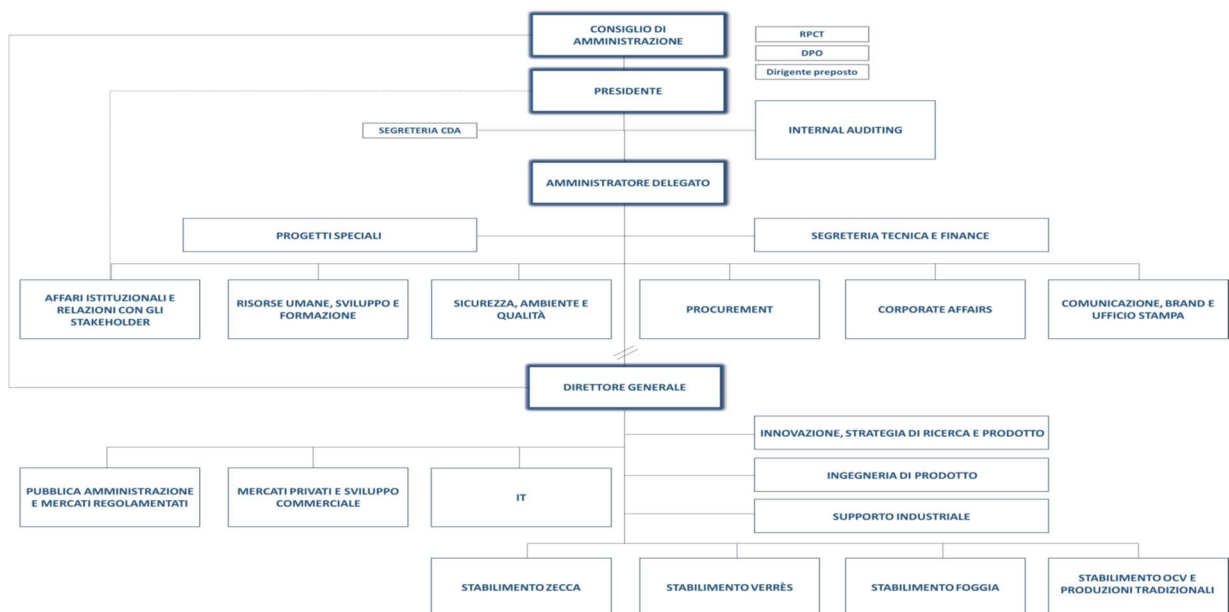
La Scuola dell'Arte della Medaglia è una scuola d'arte e di alto artigianato, fondata nel 1907 all'interno della Zecca italiana per specializzare giovani artisti nelle tecniche dell'incisione e della modellazione, che bandisce annualmente un concorso pubblico per la partecipazione al "Corso di Alta Formazione per scultori, incisori ed esperti di medagliistica e numismatica", gratuito e di durata triennale. I docenti sono professionisti incisori e tecnici interni della Zecca dello Stato, nonché specialisti esterni nelle varie discipline. La Scuola dell'Arte della Medaglia, unica al mondo nel suo genere, ha formato centinaia di incisori, artisti e professionisti di alto livello, impiegati nell'oreficeria, nella medagliistica e nell'alto artigianato in tutto il mondo.

## C.N.A.C. (Coin National Analysis Center)

Le banconote e le monete metalliche in euro vengono realizzate con caratteristiche di sicurezza molto sofisticate ed evolute. Ciò nonostante, l'Europa ha investito e continua ad investire molto per garantire al cittadino la massima tutela e contrastare il fenomeno della contraffazione. A tal fine la normativa europea<sup>2</sup> prevede la costituzione di un centro nazionale di analisi delle monete. In Italia il C.N.A.C., costituito nel 2001 presso lo stabilimento della Zecca, rappresenta l'autorità nazionale competente preposta all'analisi dei falsi rinvenuti all'interno del territorio italiano, vaticano e sanmarinese. Al C.N.A.C. è conferito il compito di effettuare perizie su tutte le monete metalliche sospette di falsità rinvenute in circolazione dai gestori professionali del contante (banche, poste, altri soggetti) o dalle forze di Polizia.

## Organizzazione del Poligrafico

Il Poligrafico ha varato nel 2024 una **nuova organizzazione aziendale** per poter supportare l'evoluzione della Società e rispondere in maniera flessibile e tempestiva alla domanda di produzioni tradizionali e anche di nuovi business, che pone al centro gli stabilimenti, una Qualità di prodotto indipendente e più efficace e l'orientamento ai mercati privati ed all'innovazione di prodotto.

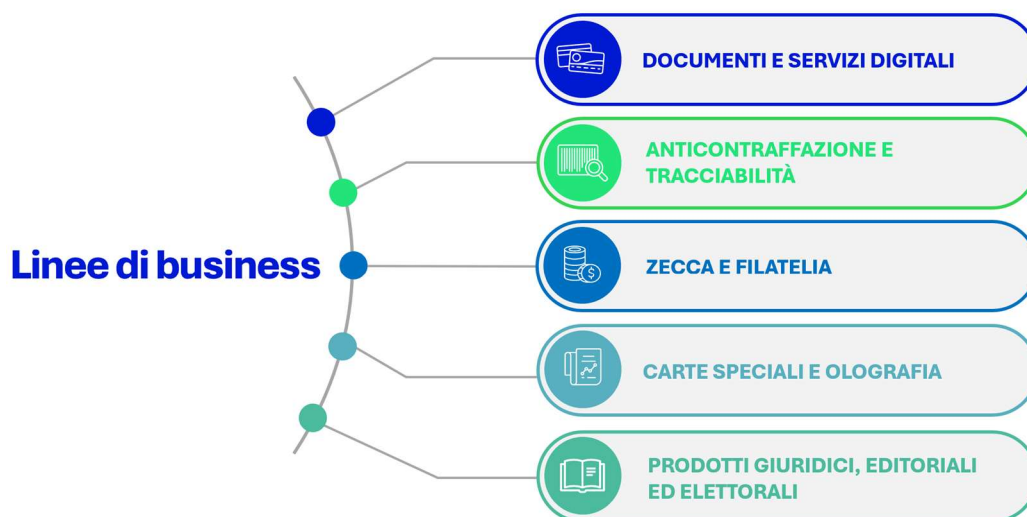


<sup>2</sup> Regolamento UE 1338/2001.


## 2. LE LINEE DI BUSINESS E I PRODOTTI

### GRI 2-6

Il Poligrafico, per conto dello Stato, svolge il ruolo di garantire la fede pubblica. A supporto di questa mission, il Poligrafico opera in cinque principali aree di business, progettando, sviluppando e realizzando sistemi di identificazione fisica e digitale, anticontraffazione e tracciabilità, assicurando la protezione dell'identità dei cittadini e l'affidabilità di beni e dati, e rispondendo alle esigenze della Pubblica Amministrazione, di cittadini e consumatori e delle imprese.



### Documenti e servizi digitali



#### DOCUMENTI E SERVIZI DIGITALI

**Documenti**

- di identità, di riconoscimento e di viaggio (Carta d'identità elettronica CIE, Passaporto elettronico, Visa Shengen, Emergency Travel Document, Disability Card, Permesso di soggiorno elettronico PSE, Patente di guida, Modello ATE).

**Servizi digitali**

- connessi all'identità digitale (servizi CIE, IT Wallet).
- Servizi digitali per la PA (Trova Norme, Modus, Portale del Massimario, etc).

Nell'ambito dei documenti di identità e riconoscimento, la Carta d'Identità Elettronica (CIE) rappresenta il principale documento di identificazione dei cittadini italiani ai quali consente di accedere ai servizi online delle Pubbliche Amministrazioni sia in Italia che nei Paesi dell'Unione Europea. Infatti, il microchip integrato all'interno della card contiene le informazioni personali del possessore del documento, protette da sistemi di sicurezza contro tentativi di falsificazione e furto.

Viene emessa dal Ministero dell'interno e la sua produzione, nonché la gestione dei servizi digitali associati, sono affidate al Poligrafico. Molteplici sono i servizi correlati all'identità digitale:<sup>3</sup>



- il sistema di prenotazione online;
- il portale di gestione dell'identità digitale del cittadino;
- il portale di federazione allo schema di autenticazione "Entra con CIE";
- l'app CielD, per l'accesso ai servizi online con identità digitale CIE;
- l'app CieSign, per l'utilizzo del documento come strumento di firma elettronica avanzata (FEA);
- Portafoglio di identità digitale IT - WALLET<sup>4</sup>.

Il Poligrafico si occupa anche della produzione del Passaporto Elettronico, del visto di ingresso italiano (Visa Schengen) e della Disability Card, la Carta Europea delle Disabilità che permette alle persone con disabilità di accedere a servizi e agevolazioni loro riservate, in Italia e nei paesi dell'Unione Europea. Nel 2025 il Poligrafico sarà responsabile della produzione e distribuzione per tutti gli Stati membri della UE del nuovo documento di viaggio **Emergency Travel Document (ETD)**, progettato dal Poligrafico sia come grafica che come elementi di sicurezza.

### Anticontraffazione e tracciabilità

#### ANTICONTRAFFAZIONE E TRACCIABILITÀ

**Prodotti**

- Contrassegni Vini, Alcolici e Agrifood, Tasselli tabacchi, Targhe ordinarie (auto, motori e ciclomotori), Targhe storiche, Bollini farmaceutici, scontrini Gioco Lotto.

**Sistemi digitali di tracciabilità**

- Passaporto digitale di prodotto (Pass-IT, catalogo etichette, Intelligenza artificiale MIA), QR-code sicuri, Blockchain.

Le soluzioni proposte dal Poligrafico in questo settore integrano tecnologie di stampa di sicurezza avanzate con le più innovative tecnologie, offrendo una soluzione completa che coniuga la certezza dell'autenticità, garantita da elementi fisici facilmente riconoscibili, con l'efficacia dei sistemi di sicurezza e tracciabilità digitale. **Il contrassegno di sicurezza** rappresenta uno strumento essenziale nella **lotta alla contraffazione**, che tutela sia le aziende che i consumatori, assicurando la tracciabilità dei prodotti lungo l'intera filiera e la veridicità dei dati e delle informazioni ad essi associati. I principali prodotti sono i **Tasselli tabacchi**, i **Contrassegni alcolici** e **Targhe dei veicoli**. In particolare, i **tasselli tabacchi** sono dei contrassegni di legittimazione applicati sui pacchetti di prodotti del tabacco, liquidi da inalazione e nicotin pouches, che ne autorizzano la circolazione. Questi contrassegni svolgono una funzione di prevenzione delle manomissioni<sup>5</sup> e sono realizzati con carta filigranata e dotati di sofisticate caratteristiche di sicurezza contro la contraffazione, garantendo così l'autenticità dei prodotti e proteggendo i

<sup>3</sup> Il numero di CIE emesse viene costantemente aggiornato sul sito <https://www.cartaidentita.interno.gov.it/>

<sup>4</sup> Per una descrizione estesa del sistema IT Wallet si rimanda al capitolo 6 del presente documento.

<sup>5</sup> D.lgs. n. 6/2016, che recepisce in Italia la direttiva Europea 2014/40/UE.

CONTRASSEGNO  
MADE IN ITALY

Per tutelare e promuovere i prodotti italiani in Italia e nel mondo è prevista (art. 41, L. 27 dicembre 2023, n. 206) l'adozione del **contrassegno ufficiale del Made in Italy**, basato sull'utilizzo di carta valori e tecnologie di sicurezza atte a garantire protezione da contraffazioni e falsificazioni.

consumatori da eventuali prodotti falsificati. Il Poligrafico realizza inoltre, per gli Enti Pubblici e per il mercato, soluzioni di anticontraffazione e tracciabilità che garantiscono la certezza dell'autenticità dell'elemento fisico, l'efficacia del sistema di antimanomissione e di sicurezza digitale e la tracciabilità lungo tutta la filiera, proteggendo così i consumatori e la loro salute. I principali prodotti sono **i contrassegni vini e i contrassegni alimentari e IGT e i bollini farmaceutici**; per quanto riguarda questi ultimi nel corso del 2024 il Poligrafico ha proseguito, in deroga alla normativa europea, la fornitura di **bollini farmaceutici**, le etichette di sicurezza dotate di caratteristiche logiche e fisiche applicate a tutti i farmaci a uso umano immessi in commercio in Italia che consentono di garantire l'autenticità, la tracciabilità e l'anticontraffazione dei medicinali.

Nel 2024 si è consolidato il posizionamento del Gruppo nell'ambito della fornitura di soluzioni per la tutela e valorizzazione dei prodotti agroalimentari di qualità certificata. La soluzione proposta dal Poligrafico prevede un contrassegno sicuro e l'accesso al **Passaporto Digitale di prodotto**<sup>6</sup>. Nel corso del 2024, hanno aderito alla soluzione 8 nuove filiere – Olio Sabina DOP, Olio di Calabria IGP, Olio Terre di Siena DOP, Olio Monte Etna DOP, Olio Val di Mazara DOP, Olio Sicilia IGP, Peperoni di Senise IGP e Pistacchio di Raffadali DOP – di cui 6 appartengono al settore oli in cui il contrassegno del Poligrafico si sta affermando come modello di riferimento per la tutela delle eccellenze italiane. Il contrassegno sicuro è sviluppato e realizzato dal Poligrafico con le più moderne tecnologie di progettazione e stampa di sicurezza e reca una numerazione univoca che permette di identificare e tracciare ogni prodotto sul quale è stato applicato; sono stati integrati anche nuovi servizi digitali, tra cui l'Intelligenza Artificiale generativa<sup>7</sup>. In ambito vini il Poligrafico contribuisce alla tutela e valorizzazione di tutte le produzioni vitivinicole DOCG e di un numero sempre maggiore di vini a DO su adesione volontaria; nel 2024 è stata avviata inoltre la produzione del nuovo contrassegno per vini a IG<sup>8</sup>, anch'esso basato sull'adesione volontaria da parte delle filiere di riferimento.



La **Fondazione Qualivita** è un ente senza scopo di lucro, nato nel 2000 con l'obiettivo di valorizzare e tutelare le produzioni

agroalimentari e vitivinicole di qualità europee e che annovera tra i suoi soci fondatori il Poligrafico. La Fondazione ha l'obiettivo di garantire al sistema dei prodotti agroalimentari e vitivinicoli DOP IGP italiani una adeguata tutela e valorizzazione attraverso un supporto scientifico e culturale, collaborando con Consorzi e istituzioni.

Tra i principali progetti istituzionali portati avanti dalla Fondazione – di cui il Poligrafico è socio fondatore - troviamo **Consortium**, rivista scientifica trimestrale delle Indicazioni Geografiche (edizioni IPZS), Qualità italiana, piattaforma specifica per la distribuzione dei prodotti DOP IGP in collaborazione con McDonald's, il Rapporto economico DOP IGP per il monitoraggio annuale della Dop economy in collaborazione con ISMEA e Italia Next DOP.

<sup>6</sup> Per approfondimenti sul Passaporto digitale e servizi digitali integrati consultare il capitolo 6 del presente documento.

<sup>7</sup> Per approfondimenti sull'integrazione dell'IA e sul sistema MIA consultare il capitolo 6 del presente documento.

<sup>8</sup> Introdotto dal decreto MASAF del 19 dicembre 2023.



### ZECCA E FILATELIA

#### Prodotti

- Monetazione a corso legale e tondelli (semilavorati), Numismatica, Medaglie, francobolli.

#### Servizi digitali


- Sito di e-commerce

Per moneta a corso legale si intende quella considerata in uno Stato come un valido strumento di pagamento: in Italia le monete in euro sono prodotte dal Poligrafico con tecnologie avanzate e presentano caratteristiche di sicurezza, verificabili da dispositivi automatici, che ne rendono difficile la falsificazione. Il 2024 è stato caratterizzato da una **domanda straordinaria** da parte del MEF, che ha determinato la saturazione dei siti produttivi di Verrès per la tondellazione e di Roma per la coniazione, con una produzione complessiva di 688 mln di pezzi (quantità molto superiore ai valori storici) e consegne al MEF per 436 mln di pezzi (**+92% rispetto al 2023**), con un fatturato pari a 64 mln di euro. Tale impegno della produzione ha limitato la possibilità di poter partecipare all'acquisizione di nuove commesse sul mercato estero, soprattutto tondelli per monetazione circolante e produzioni numismatiche; tuttavia, nel corso del 2024 sono stati acquisti nuovi clienti internazionali grazie a gare aggiudicate nel 2023. Tra i nuovi clienti internazionali, sia pubblici che privati, troviamo, tra gli altri, la **Banca Centrale di Slovenia** (per la fornitura di monetazione circolante euro), e la **Banca Centrale di Irlanda** (per la fornitura di tondelli per monetazione circolante euro). Per quanto concerne invece la **filiera della Numismatica**, con riferimento alla collezione 2024, grazie a una strategia di vendita articolata su logica di multicanalità<sup>9</sup> è stata raggiunto il numero record di 43 emissioni, di cui 5 straordinarie definite in corso d'anno. Tra le altre hanno riscontrato particolare successo le emissioni dedicate alla musica italiana: La Storia della Canzone Italiana "Albachiera" (prima moneta della serie, con una raffigurazione di un disco in vinile nella moneta), esaurita in tempi rapidissimi, e la moneta dedicata alle celebrazioni dei 100° anno dalla scomparsa di Giacomo Puccini. Nel 2024 sono state inoltre realizzate 5 emissioni straordinarie (Coldiretti, Coppa Davis, Giochi Olimpici e Paralimpici, G7), 4 delle quali sono state esaurite rapidamente. Le emissioni straordinarie, non previste nel programma iniziale, oltre a testimoniare il gradimento da parte del mercato, testimoniano la rapida capacità della Zecca di rispondere alle esigenze delle Istituzioni e dei committenti che ne fanno richiesta. Nella **filiera della Medagliistica**, in ambito privato, sono diverse le iniziative che si sono susseguite nel corso del 2024, con prevalenza di quelle dedicate allo sport (Inter Campione d'Italia e 20° scudetto, medaglia della stagione calcistica 2023/24 della AS Roma esaurita in meno di 24 ore, medaglia celebrativa per il 50° anniversario del 1° scudetto della SS Lazio, medaglia celebrativa della vittoria dell'Italia nella Coppa Davis). Si segnala poi la realizzazione a scopo benefico della medaglia dedicata ai 2 anni di resistenza Ucraina<sup>10</sup>.

<sup>9</sup> Il Poligrafico opera in questo settore attraverso reti di Distributori/Grossisti, un proprio sito e-commerce a cui fanno riferimento oltre 80.000 clienti potenziali registrati e che acquistano direttamente dalla Società, un Punto Vendita aperto al Pubblico sito a Roma in Piazza Verdi e una serie di eventi e fiere di settore durante le quali si vendono al pubblico le monete della collezione dell'anno.

<sup>10</sup> Si rimanda al capitolo 5 sulla Creazione di valore condiviso, per una descrizione più estesa di questa iniziativa.

## Carte speciali e Olografia




### CARTE SPECIALI E OLOGRAFIA

**Prodotti**

- Carta per banconote, carta per passaporti, ologrammi euro e non euro.

Il Gruppo Poligrafico, attraverso la controllata Valoridicarta, è diventato un punto di riferimento internazionale per la realizzazione di carte filigranate di alto livello ed elementi olografici di sicurezza, con particolare riferimento al mercato delle banconote e dei documenti di riconoscimento. Anche in questo settore, così come detto per la produzione di monete e tondelli, con l'obiettivo di ampliare il portafoglio clienti e di rivolgersi anche al mercato privato e internazionale, il Gruppo ricerca attivamente nuove opportunità di business partecipando a bandi di gara relativi a tutti i propri prodotti core, soprattutto carta di sicurezza per banconote e passaporti e documenti di sicurezza. Tra i nuovi clienti troviamo tra gli altri, **De La Rue International** (società inglese leader nel mercato della stampa banconote) e **Portals International** (società inglese specializzata nella produzione di carta di sicurezza per passaporti).

## Prodotti giuridici, elettorali e editoriali



### PRODOTTI GIURIDICI, EDITORIALI ED ELETTORALI

**Prodotti**

- Gazzetta Ufficiale, materiale elettorale, pubblicazioni editoriali di pregio.

**Servizi digitali**

- Gazzetta ufficiale, Normattiva, database per le PA.

Il Poligrafico promuove la divulgazione dell'informazione di fonte pubblica in ogni sua forma, sia attraverso il tradizionale canale cartaceo che attraverso i canali digitali.

I principali settori di attività sono:

**APP NORMATTIVA** >



Il Poligrafico si occuperà della realizzazione di un'App gratuita per smartphone che consentirà di fare ricerche, consultare, salvare e condividere gli atti normativi presenti nella banca dati Normattiva.

- Gazzetta Ufficiale, Normattiva e banche dati giuridiche;
- pubblicazioni, modulistica e cartotecnica;
- dematerializzazione PA.

In quanto soggetto preposto alla gestione della GU, al Poligrafico è affidata anche l'implementazione del portale Normattiva, il portale della normativa vigente dal 1861 ad oggi, realizzato su base convenzionale con il contributo della Presidenza del Consiglio dei ministri, della Camera dei Deputati e del Senato. Il Poligrafico provvede, inoltre, alla fornitura del materiale occorrente allo svolgimento delle tornate elettorali, curandone la progettazione grafica, la produzione e distribuzione su tutto il territorio nazionale, e offre servizi editoriali integrati per la pubblicazione di opere di

qualità e di alto pregio, rivolti a enti pubblici e privati. Il 2024 è stato caratterizzato dalla gestione, produzione e fornitura del materiale elettorale per le Elezioni del Parlamento Europeo (inclusa la personalizzazione e spedizione dei certificati elettorali ai cittadini italiani residenti all'estero), per le tornate elettorali amministrative in oltre 3.500 comuni, oltre che per le tornate regionali tenute in Sardegna, Abruzzo, Basilicata, Piemonte, Liguria, Emilia-Romagna e Umbria, con un volume di ricavi complessivamente pari a 34 mln di euro (contro i 7,2 mln di euro del 2023).

## La catena di fornitura

GRI 2-6



### IL PROCUREMENT NEL 2024

**87%**

dei fornitori ha sede legale in Italia

Il 9% in Paesi UE e il restante 3% in Paesi extra UE



**363 mln di €**

Valore complessivo contrattualizzato

1041 CONTRATTI  
704 FORNITORI

Tipologie di  
contratti stipulati:



**61,5%**

contratti di servizi



**38%**

contratti di forniture

**0,5%**

contratti di lavori

Il Gruppo Poligrafico è soggetto all'applicazione del Codice degli appalti (D.lgs. 36/2023) e, pertanto, acquista beni, servizi e lavori necessari per le attività produttive pubblicando autonomamente procedure di gara attraverso il Portale Procurement IPZS I Valoricarta, nonché attingendo agli strumenti di negoziazione e di acquisto messi a disposizione da Consip.

I risultati degli studi di Life Cycle Assessment condotti dal 2023 su alcuni prodotti strategici del Poligrafico hanno evidenziato che la fase di upstream, ovvero quella che precede il ciclo di produzione, è la più impattante dal punto di vista ambientale, contribuendo per oltre l'80% dell'impatto totale. In particolare, le fasi di estrazione e produzione delle materie prime (cotone, cellulosa, metalli) risultano essere le più critiche. Ciò evidenzia **l'importanza di selezionare fornitori che contribuiscano a garantire un minore impatto ambientale dei prodotti del Gruppo.**

Per tale ragione, allo scopo di selezionare operatori economici affidabili sin dalle fasi di pianificazione e progettazione degli affidamenti di contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea di cui all'art. 14 del d.lgs. n. 36/2023, il Gruppo Poligrafico ha costituito il proprio "Elenco aperto degli Operatori Economici qualificati" accessibile attraverso il sito istituzionale. Si evidenzia che tale Elenco Operatori Economici è condiviso con tutte le società del Gruppo Poligrafico.

L'attenzione ai temi di responsabilità sociale e ambientale si riflette, in accordo alle regole del Codice Appalti, nell'inclusione all'interno delle gare bandite dal Gruppo di criteri di sostenibilità obbligatori o premianti per la selezione dei fornitori:

1. certificazioni ambientali e sociali (ISO 45001, ISO 14001);
2. certificazioni di prodotto e di processo:



Tutta la cellulosa, le fibre di rayon naturale e la carta glassine utilizzate provengono da foreste gestite in modo responsabile e certificate FSC®

- FSC® (per cellulosa di betulla, conifera e eucalipto e per i bancali di legno);
- PEFC (Programme for Endorsement of Forest Certification schemes);
- GOTS – *Global Organic Textile Standard*, il più importante standard internazionale per la produzione sostenibile di prodotti tessili, realizzati con fibre naturali da agricoltura biologica;

3. certificazione LBMA<sup>11</sup> per la fornitura di metalli preziosi (oro e argento);
4. criteri ambientali minimi (cosiddetti CAM) per le forniture informatiche, i lavori e alcune tipologie di servizi ad alta intensità di manodopera (es. pulizie);
5. valorizzazione della diversità e dell'inclusione (es. % di donne nei team di progetto), rispetto del principio DNSH (Do No Significant Harm) e aderenza agli standard più aggiornati in termini di durabilità, riutilizzabilità, riciclabilità e corretta gestione dei rifiuti per tutte le gare esperite in ambito PNRR.

## Approvvigionamenti sostenibili, responsabilità sociale e ambientale

La gestione sostenibile della supply chain del Gruppo parte dall'inclusione, nei contratti, di regole standard relative al lavoro, alla previdenza sociale, alla sicurezza e all'igiene del lavoro, nonché dall'adesione alle norme contenute nel Codice Etico di Gruppo. Il Codice Etico di Gruppo promuove tra i fornitori il rispetto dei diritti umani e la tutela dell'ambiente nonché la disincentivazione in ogni modo di qualsiasi pratica di corruzione o di induzione alla corruzione.

**Il 100% dei fornitori** contrattualizzati ha accettato il relativo **Codice Etico del Gruppo** e ha aderito alle **Condizioni Generali dei Contratti di Servizi, Lavori e Forniture**, documenti che prevedono espressamente **il rispetto** da parte del fornitore stesso dei principi presenti nel d.lgs. 152/2006 e s.m.i. **in materia ambientale nonché dei criteri di sostenibilità energetica e ambientale** (criteri ambientali minimi laddove applicabili) **e della normativa vigente in ambito salute e sicurezza dei lavoratori**. Inoltre, i fornitori, attraverso la sottoscrizione dei predetti documenti, assicurano di **aderire agli standard sociali minimi in materia di diritti umani e di condizioni di lavoro lungo la catena del valore (le convenzioni fondamentali OIL)**<sup>12</sup>. Infine, al fine di rafforzare l'ambito di operatività delle misure di prevenzione e di contrasto alle forme di illegalità nel settore degli appalti, e in attuazione della L.190/2012, **il 100% dei fornitori** contrattualizzati **aderisce al "Patto**

<sup>11</sup> Tale certificazione, rilasciata dalla London Bullion Market Association, organizzazione che si impegna a promuovere integrità, trasparenza e qualità del mercato dei metalli, garantisce che i beni acquistati sono stati prodotti da una delle raffinerie presenti nella "Good Delivery List" e che quindi soddisfano non solo rigorosi standard di qualità (purezza, dimensioni e peso), ma anche specifici requisiti sociali e ambientali. Le raffinerie sono infatti tenute a conformarsi a principi etici in materia di diritti umani e pratiche di approvvigionamento, dimostrando che i metalli non provengono da zone di conflitto armato o da situazioni di sfruttamento o abuso sui lavoratori; devono inoltre adottare misure per prevenire il riciclaggio di denaro e il finanziamento del terrorismo e attività illegali, oltre a ridurre l'impatto ambientale dei propri processi produttivi.

<sup>12</sup> Per approfondimenti si faccia riferimento alle condizioni generali dei contratti di servizi, lavori e forniture pubblicate al seguente link <https://www.gare.ipzs.it/homepage-web/archivio-regolamenti>.

**di integrità**”, un accordo tra l’appaltatore e la Stazione Appaltante in cui il primo si impegna ad osservare un comportamento ispirato ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza. L’insieme di tutti questi documenti assicura che tutti i fornitori del Gruppo aderiscano a standard elevati di condizioni lavorative sicure, trattamento equo e rispettoso dei dipendenti e pratiche etiche.

# 3. L'IMPEGNO DEL POLIGRAFICO PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE

## GRI 2-22

Il Gruppo si impegna a garantire che il proprio operato sia sempre guidato da principi di etica e trasparenza, promuovendo una cultura aziendale basata su integrità, onestà e correttezza, per costruire e mantenere la fiducia degli stakeholder. Il Gruppo ha orientato la propria strategia verso un impegno concreto per la sostenibilità, affrontando tutte le sue dimensioni – produttiva, sociale e ambientale – attraverso l'innovazione continua nelle tecnologie produttive e lo sviluppo di nuovi prodotti. Questo approccio non solo sostiene la crescita del Poligrafico, ma contribuisce a generare valore duraturo nel tempo. Tale percorso si sviluppa principalmente attraverso quattro direttrici:



All'interno del documento verranno rendicontati i principali risultati ottenuti dal Gruppo nell'ultimo triennio e raccontati i nuovi progetti avviati oltre allo stato di avanzamento di quelli in corso.

## Materialità e stakeholder engagement

GRI 2-29, GRI 3-1, GRI 3-2, GRI 3-3

Dal 2019 il Gruppo rendiconta il proprio impegno per lo sviluppo sostenibile all'interno del Bilancio di sostenibilità. Gli stakeholder sono fondamentali nel processo di creazione di valore e sono considerati parte integrante della gestione responsabile e sostenibile del business. Nel 2024 è proseguito il dialogo con gli stakeholder più rappresentativi, nell'ottica di mantenere relazioni continuative attraverso un approccio programmatico e proattivo.



Con le cinque principali categorie di stakeholder del Gruppo è stato instaurato un dialogo continuo (interviste one to one, questionario di sostenibilità) che mira a comprendere le sfide e le opportunità che caratterizzano l'ambiente operativo. Questo approccio consente di allineare le strategie aziendali agli obiettivi di lungo periodo, rispondendo in modo trasparente alle esigenze interne ed esterne e creando valore condiviso.

### Analisi di materialità

L'analisi di materialità è il processo attraverso cui il Poligrafico identifica e valuta gli aspetti più rilevanti per la sostenibilità delle proprie attività, tenendo conto delle aspettative e delle preoccupazioni dei diversi gruppi di interesse. Integrando questi aspetti nelle decisioni aziendali, il Poligrafico punta a minimizzare gli impatti negativi e massimizzare quelli positivi, perseguendo una crescita sostenibile e responsabile. Come ogni anno anche nel 2024 è stata effettuata l'analisi di materialità utilizzando l'approccio metodologico indicato dal GRI 3 Material Topic 2021; lo standard prevede l'identificazione dei temi materiali in funzione degli impatti più significativi generati dal Gruppo nelle tre dimensioni: ambiente, persone, economia. I temi materiali rappresentano le priorità su cui il Gruppo definisce il proprio piano di attività nel medio e lungo termine e i contenuti su cui si concentra la rendicontazione di sostenibilità.

Il processo di analisi di materialità prevede le seguenti fasi:

- 1) **identificazione e aggiornamento degli impatti connessi** alle attività del Gruppo. Gli impatti sono stati classificati come reali o potenziali, positivi o negativi (in termini di contributo allo sviluppo sostenibile);
- 2) **valutazione della significatività degli impatti** realizzata attraverso un processo di stakeholder engagement. Ai fini dell'analisi, gli stakeholder sono stati suddivisi in due macrocategorie: stakeholder qualificati — ovvero direttori, dirigenti e i loro primi riporti, individuati come soggetti chiave per il conseguimento degli obiettivi aziendali — e stakeholder non qualificati, comprendenti dipendenti, fornitori, clienti, enti e partner tecnologici. Gli stakeholder qualificati sono stati intervistati con il supporto di un questionario strutturato; a differenza di quanto accaduto nel 2023, a questi ultimi è stata richiesta la valutazione dei soli impatti inerenti al loro ambito specifico di operatività. Gli stakeholder non qualificati sono stati intervistati attraverso un questionario semplificato, pubblicato su diversi touch point (sito aziendale, sito procurement, invii per e-mail). I partecipanti sono stati oltre 570. La significatività dell'impatto è stata valutata sulla base della rilevanza combinata dei tre fattori magnitudo, estensione, carattere di irrimediabilità del danno (solo per gli impatti negativi) – e della relativa probabilità di accadimento in caso di impatti potenziali.
- 3) **elaborazione dei risultati ottenuti e prioritizzazione degli impatti** generati in base al livello di significatività.

I 19 impatti<sup>13</sup> che hanno superato la soglia di significatività medio-alta, associati ai tre ambiti Ambiente, Economia e Persone, sono stati ricondotti a **sette temi materiali**, validati dagli stakeholder e collegati agli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile (SDGs).

I sette temi, raggruppati nei tre ambiti principali della sostenibilità, sono:

- **Economia:** *Generazione e distribuzione di valore; Etica, integrità e trasparenza;*
- **Ambiente:** *Uso efficiente delle risorse; Impatti ambientali della catena produttiva;*
- **Persone:** *Valorizzazione delle persone del Gruppo; Innovazione e Sicurezza; Qualità e Customer experience.*

Rispetto al Bilancio di Sostenibilità 2023, nel 2024 sono stati apportate le seguenti modifiche e aggiornamenti:

- nel tema “Impatti ambientali della catena produttiva” sono stati inclusi l'impatto relativo all'utilizzo delle materie prime vergini precedentemente associato al tema “Approvvigionamenti sostenibili” e l'impatto relativo ai “Consumi energetici” precedentemente associato al tema “Uso efficiente delle risorse”;
- il tema “Approvvigionamenti sostenibili” non è risultato materiale e per tale ragione è uscito dal perimetro di rendicontazione del Bilancio; la disclosure GRI 301-1 sui materiali utilizzati per peso o volume è stata mantenuta grazie all'associazione con il tema “Impatti ambientali della catena produttiva”;
- i temi materiali “Salute e Sicurezza sul lavoro”, “Pari opportunità e diversity”, “Valorizzazione del capitale umano” sono stati raggruppati in un unico tema materiale “Valorizzazione delle persone nel Gruppo”, mantenendo però inalterata l'associazione alle disclosure GRI di riferimento;

---

<sup>13</sup> Per una descrizione completa degli impatti individuati e della loro correlazione ai temi materiali e agli indicatori GRI si rimanda al capitolo 9.

- i due temi “Privacy” e “Innovazione e digitalizzazione di prodotti, servizi e processi” sono stati accorpati e ricondotti al tema “Innovazione e sicurezza”;
- il tema “Tutela della fede pubblica” è stato considerato intrinseco al modus operandi del Gruppo e alla sua mission, e per tale ragione è uscito dal perimetro di rendicontazione del Bilancio come tema materiale costituendo però parte integrante e il filo conduttore di tutta la narrazione.

# 4. ETICA, INTEGRITÀ E TRASPARENZA



## ECONOMIA

Il Gruppo si impegna a garantire che il proprio operato sia improntato ai principi di etica e di trasparenza e a diffondere nell'organizzazione una cultura aziendale fondata sull'integrità, l'onestà e la correttezza al fine di costruire e mantenere la fiducia degli stakeholder.

## TEMA MATERIALE

Etica, integrità e trasparenza

## IMPATTI CORRELATI

Azioni corruttive



## DISCLOSURE GRI

GRI 205

## Governance

### GRI 2-9, GRI 2-23, GRI 2-24, GRI 3-3, GRI 405-1

Il modello di governance di Gruppo attribuisce al Consiglio di Amministrazione la responsabilità di gestione e le funzioni di vigilanza al Collegio Sindacale. L'attività di revisione legale dei conti è affidata a una società di revisione.

L'Assemblea dei Soci, con unico socio il Ministero dell'Economia e delle Finanze, non esercita attività di direzione e coordinamento ai sensi dell'articolo 2497 del Codice civile.

Il Consiglio di Amministrazione ha la responsabilità di definire le linee di indirizzo strategico, programmatico e organizzativo, approvare il budget, i programmi e piani aziendali, nonché la macrostruttura organizzativa e funzionale della Società, con esclusione degli atti riservati dall'ordinamento giuridico o dallo Statuto stesso all'Assemblea dei Soci.

### La struttura del Consiglio

Il 17 maggio 2023, l'Assemblea dei Soci, ha nominato il Consiglio di Amministrazione che rimarrà in carica per tre esercizi, fino alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del Bilancio del 2025. Il Consiglio di Amministrazione ha nominato l'Amministratore Delegato il 31 maggio 2023. Il Consiglio di Amministrazione ha conferito le deleghe operative alla figura dell'Amministratore Delegato, il quale è anche Direttore Generale, con compiti direttivi e operativi.

Figura 4-1 – Composizione del CdA per età

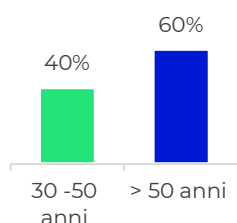
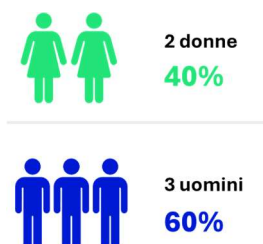


Figura 4-2 Composizione del CdA per genere



In ordine al conflitto di interessi e alla trasparenza, il Presidente, l'Amministratore Delegato e gli altri membri del Consiglio di Amministrazione, sono assoggettati al rispetto del D.lgs. n. 39 del

2013, contenente disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi, della Legge Anticorruzione e del decreto Trasparenza. Infine, il Gruppo - conformemente all'art. 16 del D.lgs. 81/2008, si avvale - del meccanismo della "delega di funzioni", attraverso il quale vengono attribuiti poteri e responsabilità, relativi a settori di gestione dell'Azienda, a determinati soggetti (dirigenti delegati o preposti) con competenze specifiche e opportunamente formati al fine di tutelare al meglio la sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro.

### Il Sistema di controllo interno e di gestione dei Rischi (SCIGR)

Il Sistema di Controllo Interno e di Gestione dei Rischi (di seguito SCIGR) del Gruppo è costituito dall'insieme delle regole, procedure e strutture organizzative finalizzate ad una effettiva ed efficace identificazione, misurazione, gestione e monitoraggio dei principali rischi, al fine di contribuire al successo sostenibile della Società in coerenza con le strategie definite dal Consiglio di Amministrazione. Il Consiglio ha un ruolo di assoluta centralità nel SCIGR in quanto definisce le linee fondamentali dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e le linee di indirizzo, in modo che i principali rischi afferenti alla Società risultino correttamente identificati, misurati, gestiti e monitorati. Il sistema di controllo interno favorisce così l'assunzione di decisioni consapevoli e concorre ad assicurare la salvaguardia del patrimonio sociale, l'efficienza e l'efficacia dei processi aziendali, l'affidabilità delle informazioni fornite agli organi sociali e al mercato, il rispetto di leggi e regolamenti, nonché dello Statuto sociale e delle procedure interne, così come definito dal Codice di autodisciplina di Borsa Italiana per le società quotate. Il SCIGR si articola in 3 livelli di controllo<sup>14</sup>:

- *primo livello*, a cura del management operativo, che definisce e gestisce i controlli cosiddetti di linea, insiti nei processi operativi;
- *secondo livello*, finalizzato a monitorare i principali rischi ed a monitorare l'adeguatezza e operatività dei controlli posti a loro presidio, è svolto, in particolare, da specifiche funzioni quali Compliance ed il Dirigente Preposto (es. RPCT, DP, DPO);
- *terzo livello*, presidiato dall'Internal Auditing, atto a fornire *assurance* indipendente e obiettiva sull'adeguatezza ed effettiva operatività del primo e secondo livello di controllo e, in generale, sul SCIGR.

Il Sistema di Controllo Interno e di Gestione dei Rischi (SCIGR) del Poligrafico coinvolge soggetti differenti<sup>15</sup> cui sono attribuiti specifici ruoli e responsabilità: il Consiglio di Amministrazione, il Presidente del CdA, l'Amministratore Delegato; il management, il Collegio Sindacale, la società di Revisione, il Magistrato della Corte dei Conti, l' Organismo di Vigilanza ex D.lgs. 231/2001, il Dirigente Preposto alla redazione dei documenti contabili societari ex L. 262/2005, la struttura Internal Auditing, il Comitato Etico, il Responsabile per la protezione dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (DPO).

---

<sup>14</sup> Tale schema è sostanzialmente riprodotto per Valoridicarta anche mediante le attività in service svolte dal Poligrafico, ad eccezione del controllo della Corte dei Conti.

<sup>15</sup> Per una descrizione estesa e puntuale dei compiti affidati agli organi che attuano il sistema di controllo interno è possibile consultare il Modello di Organizzazione Gestione e Controllo ex D.lgs. 231/01, approvato dal CdA il 23/07/2024 <https://www.trasparenza.ipzs.it/it/societa-trasparente/disposizioni-general/mog-231.html>.

## Il Sistema di gestione anticorruzione

---

### GRI 2-26

A conferma dell'impegno nella lotta alla corruzione in tutte le sue forme, dirette e indirette, il Gruppo ha adottato un sistema di Gestione Anticorruzione conforme ai requisiti della UNI EN ISO 37001: 2016<sup>16</sup> che recepisce e integra i principi del Codice Etico e del Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PPCT) come indicato nella Politica Anticorruzione del Gruppo Poligrafico.

### La Politica di anticorruzione

Nella Politica Anticorruzione del Gruppo Poligrafico si stabiliscono le finalità che l'Organo di Vertice intende perseguire per la prevenzione della corruzione, fissando i principi generali e gli standard di comportamento da adottare al fine di conformarsi alle disposizioni esterne e interne in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza.

### Codice etico<sup>17</sup>

Il Gruppo si è dotato di un proprio Codice Etico, approvato dal Consiglio di Amministrazione, che definisce i comportamenti da osservare (etici e non etici) ed indica le corrette modalità di esercizio delle funzioni e dei poteri attribuiti a ciascuno con l'obiettivo di garantire la legalità in un'ottica di prevenzione degli illeciti. Per i fornitori è prevista un'apposita attività di due diligence con la previsione all'interno delle Condizioni Generali di fornitura in relazione alla presa visione e accettazione dei principi del Codice Etico ed è stato inoltre predisposto dal Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) un questionario finalizzato a valutare il grado di conformità dei fornitori maggiormente rilevanti alla normativa anticorruzione.

### Il Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PPCT)

#### GRI 205-1

Il Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PPCT), adottato dal Gruppo e approvato dal Consiglio di Amministrazione, rappresenta uno strumento strategico per la gestione del rischio corruttivo e per il rispetto degli obblighi di trasparenza, in conformità alla Legge 6 novembre 2012, n. 190. Il PPCT definisce le misure di prevenzione della corruzione e assicura la trasparenza delle attività aziendali, contribuendo a un modello organizzativo etico e responsabile. Prevede la mappatura delle attività a rischio reato e le misure di prevenzione della corruzione e la ricognizione normativa degli obblighi di pubblicazione previsti dal D.lgs. 33/2013 applicabili. Il PPCT del Poligrafico è integrato con il Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo (MOGC) adottato ai sensi del D.Lgs. 231/2001, garantendo un approccio coordinato alla prevenzione del rischio corruttivo e alla compliance aziendale. Il Consiglio di Amministrazione ha nominato il RPCT, incaricato di promuovere e garantire l'integrità e la trasparenza nell'organizzazione. Il RPCT è responsabile dell'elaborazione, aggiornamento e monitoraggio del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT), della vigilanza sulle misure anticorruzione e della gestione delle segnalazioni di illeciti (whistleblowing). Inoltre, promuove

---

<sup>16</sup> Il Poligrafico ha adottato il sistema di gestione ISO 37001 nel 2023 contestualmente a Valori di Carta.

<sup>17</sup> Il Codice Etico del Gruppo è consultabile al seguente link [Codice etico - Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A. - Trasparenza](#), nella versione aggiornata al 23/07/2024.

attraverso l'attività formativa la cultura della legalità e assicura il rispetto degli obblighi di pubblicità e accesso agli atti previsti dal D.Lgs. 33/2013. Attraverso il PPCT e l'operato del RPCT, il Gruppo rafforza il proprio sistema di governance, assicurando un modello organizzativo fondato su etica, trasparenza e responsabilità. Il PPCT, in quanto documento strategico, definisce annualmente gli obiettivi prioritari per la prevenzione della corruzione e la trasparenza. Questi obiettivi, coerenti con il quadro normativo vigente e le linee guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), orientano l'adozione di misure efficaci per mitigare i rischi e consolidare la cultura della legalità all'interno dell'organizzazione. La loro definizione consente un monitoraggio strutturato dell'efficacia delle azioni intraprese, favorendo un approccio integrato e orientato al miglioramento continuo.

## Whistleblowing

Il Gruppo ha adottato un sistema di segnalazione per consentire la comunicazione di comportamenti, atti od omissioni che possano compromettere l'integrità della Società e configurare un illecito rilevante ai sensi della normativa vigente in materia di whistleblowing. Le segnalazioni possono essere inviate attraverso un'unica piattaforma dedicata, accessibile



all'indirizzo <https://ipzs.segnalazioni.net>. Le segnalazioni ricevute tramite questo canale, in conformità alla procedura interna "Whistleblowing", sono gestite dal Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT), nel rispetto delle disposizioni normative e delle garanzie di riservatezza.

## Formazione

Nel corso del 2024, è stato avviato un programma formativo trasversale rivolto al personale operaio attivo presso i diversi Stabilimenti, erogato direttamente nei reparti produttivi con lo scopo di massimizzarne l'efficacia e l'accessibilità. Il percorso ha coinvolto circa 380 lavoratori delle sedi di Roma ed è stato incentrato su tematiche quali l'Anticorruzione, la Trasparenza amministrativa, il Codice Etico, il D.Lgs. 231/2001 e il Whistleblowing. Il programma proseguirà nel 2025 con il coinvolgimento anche del personale che opera nei siti di Verres e Foggia, a conferma della volontà dell'azienda di investire continuamente nella formazione come leva strategica per la diffusione dei propri valori etici e per il rafforzamento del sistema di controllo interno.

## Il sistema di gestione integrato e le certificazioni

Le certificazioni<sup>18</sup> rappresentano una testimonianza concreta dell'impegno del Gruppo nel rispettare i più elevati standard di qualità, sicurezza e sostenibilità. Esse non si limitano a essere semplici documenti, ma riflettono il risultato di un costante processo di miglioramento dei propri processi, prodotti e servizi.

<sup>18</sup> I certificati e i relativi aggiornamenti sono pubblicati sul sito [https://www.ipzs.it/ext/chisiamo\\_certificazioni.html](https://www.ipzs.it/ext/chisiamo_certificazioni.html) e <https://www.valoricarta.it/certificazioni.html>

Per gli interlocutori del Gruppo, le certificazioni offrono la garanzia che le attività siano condotte in conformità alle normative vigenti, con particolare attenzione alla qualità. Ciò consente al Gruppo di mantenere un vantaggio competitivo sul mercato e di rafforzare la fiducia dei propri stakeholder, dimostrando una continua capacità di anticipare le esigenze del mercato.

Le certificazioni attestano che l'azienda opera in conformità a specifici standard relativi alla qualità dei prodotti, alla sicurezza e alla sostenibilità ambientale. Il conseguimento di tali certificazioni implica il superamento di rigorosi controlli e l'adozione di pratiche gestionali efficienti e trasparenti. In questo contesto, le certificazioni assicurano che tutte le attività del Gruppo Poligrafico siano orientate al miglioramento continuo e alla piena soddisfazione delle esigenze dei clienti. Nel corso degli anni, il Gruppo ha ottenuto diverse certificazioni in diversi ambiti aziendali:

Tabella 4-1 – Certificazione Gruppo

Certificazione	Descrizione	IPZS	Valoricarta
1 UNI EN ISO 14001:2015	Sistema di Gestione per l'Ambiente	x	x
2 UNI EN ISO 45001:2023	Sistema di Gestione per la Salute e la Sicurezza sul Lavoro	x	x
3 UNI ISO 37001:2016®	Certificazione Anticorruzione Anti-bribery	x	x
4 UNI CEI EN ISO/IEC 27001 :2024	Sistema di Gestione della Sicurezza delle Informazioni	x	
5 UNI EN ISO 9001:2015	Sistema di gestione per la Qualità	x	x
6 UNI CEI ISO IEC 20000-1:2020	Sistema di Gestione per i Servizi IT	x	
7 ISO 14298:2013/2021	Sistema di Gestione per la Stampa di Sicurezza	x	
8 UNI CEI EN 50518:2020	Requisiti operativi e di sicurezza per il Centro di Monitoraggio e Ricezione Allarmi	x	
9 FSC-STD-40-004	Sistema di Gestione della Catena di Custodia CoC	x	
10 UNI EN ISO 22301:2019	Sistema di Gestione per la Continuità Operativa	x	

### Medaglia di bronzo Ecovadis

Nel 2024 il Poligrafico ha avviato le attività finalizzate all'ottenimento del rating di sostenibilità Ecovadis che è stato rilasciato a **febbraio 2025** con la **Medaglia di Bronzo**.

Ecovadis rappresenta uno dei principali sistemi internazionali di valutazione della sostenibilità aziendale, finalizzato ad analizzare le performance ambientali, sociali ed etiche delle organizzazioni. Il modello di valutazione adottato si basa su standard internazionali riconosciuti, quali la Global Reporting Initiative (GRI), il Global Compact delle Nazioni Unite e la norma ISO 26000, e prende in esame quattro aree tematiche fondamentali: Ambiente, Lavoro e Diritti Umani, Etica e Acquisti Sostenibili.

Il conseguimento di tale riconoscimento costituisce una rilevante attestazione dell'impegno costante del Poligrafico verso un modello di sviluppo responsabile e sostenibile, rappresentando al contempo un importante elemento distintivo nella ricerca di nuove opportunità di business, in particolare sui mercati internazionali.



# 5. LA CREAZIONE DI VALORE CONDIVISO

GRI 3-3, GRI 201-1



**ECONOMIA**

**TEMA MATERIALE**  
Generazione e distribuzione di valore

*Il Gruppo si impegna a generare e distribuire valore in modo equo e responsabile, contribuendo al benessere economico, sociale e ambientale delle comunità in cui opera.*

**IMPATTI CORRELATI**  
Crescita economica



**DISCLOSURE GRI**  
GRI 201

Il Gruppo Poligrafico considera la creazione di valore come un processo che va oltre la mera generazione economica, includendo un impegno concreto verso la comunità e il benessere collettivo. Ciò si traduce in iniziative che promuovono il capitale sociale e relazionale, contribuendo attivamente alla sostenibilità sociale e alla salute della collettività. Il nostro impegno costante è volto a rafforzare il legame tra l'azienda e il territorio, mettendo in campo risorse e progetti che generano un impatto positivo e duraturo.

Tabella 5-1 – Valore economico generato, distribuito e trattenuto dal Gruppo Poligrafico nel triennio 2022-2024

euro.000	2024	2023 <sup>19</sup>	2022
<b>Valore economico generato</b>	<b>675.597</b>	<b>605.810</b>	<b>533.209</b>
Valore economico trattenuto	199.540	58.878	71.572
Valore economico distribuito	476.057	546.933	461.637
<i>fornitori</i>	<i>302.175</i>	<i>250.318</i>	<i>260.667</i>
<i>dipendenti</i>	<i>118.337</i>	<i>111.353</i>	<i>105.747</i>
<i>fornitori di capitale</i>	<i>245</i>	<i>271</i>	<i>255</i>
<i>P.A.</i>	<i>55.300</i>	<i>54.468</i>	<i>32.792</i>
<i>comunità</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>azionisti</i>	<i>0<sup>20</sup></i>	<i>130.523</i>	<i>62.176</i>

Nel 2024, il valore economico generato ha registrato un incremento pari al 12 % rispetto all'anno precedente, risultato riconducibile in larga parte all'aumento della domanda di diversi prodotti presenti nel portafoglio del Poligrafico. In particolare, si segnala un rilevante incremento del 92%

<sup>19</sup> I dati relativi al valore economico distribuito e il valore economico trattenuto sono stati ripermati per tener conto della distribuzione dei dividendi all'Azionista deliberato nell'Assemblea degli azionisti del 19/06/2024.

<sup>20</sup> In termini di decisioni sull'importo del dividendo da distribuire per il 2024, la Società, in sede di proposta di bilancio, rimette alla valutazione dell'Azionista la determinazione della destinazione delle economie rinvenienti dall'applicazione delle disposizioni di legge, quindi la distribuzione dei dividendi. Il valore economico distribuito e il valore economico trattenuto saranno pertanto definiti dall'Assemblea.

nella monetazione legale e un aumento del 16% nella produzione e trasmissione dei passaporti elettronici al Ministero dell'Interno come si evince dalla tabella seguente:

Tabella 5-2 – volumi consegnati in migliaia di pezzi dei principali prodotti del Gruppo<sup>21</sup>

quantità consegnate (valori in migliaia)	2024	2023	2022
Carte d'Identità elettroniche	8.345	8.101	7.064
Passaporti elettronici	4.066	3.516	1.772
Targhe	2.782	2.750	2.357
Bollini farmaceutici	2.171.064	2.488.187	2.409.244
Tasselli tabacchi	3.460.404	5.948.662	5.836.498
Contrassegni alcolici	358.000	316.000	252.700
Contrassegni vini e agrifood	1.940.328	2.133.301	2.075.342
Monete a corso legale	436.073	226.760	198.097

## Partecipazioni ad associazioni

### GRI 2-28

Il Gruppo Poligrafico aderisce alle organizzazioni territoriali rappresentative delle imprese manifatturiere e di servizi italiani, con particolare riferimento a quelle operanti nei territori in cui sono situati gli stabilimenti produttivi (Unione degli Industriali di Roma, Confindustria Foggia e Confindustria Valle d'Aosta). Inoltre, il Gruppo è membro di Assografici, l'associazione nazionale di categoria che rappresenta le imprese grafiche, cartotecniche e della trasformazione di carta e cartone italiane. Oltre a ciò, l'Azienda partecipa attivamente a diverse associazioni e collabora con enti impegnati in attività di ricerca, approfondimento e aggiornamento su tematiche specifiche di rilevanza per i settori di interesse del Gruppo:

- ICAO - Agenzia specializzata delle Nazioni Unite con competenza primaria in materia di regolamentazione e sviluppo dell'aviazione civile, che fornisce raccomandazioni ai Paesi membri, con particolare riferimento alla sicurezza dei voli e dei passeggeri (inclusi i documenti di viaggio), alla protezione dell'ambiente e al rispetto delle norme internazionali;
- IHMA - International Hologram Manufacturers Association - Associazione senza scopo di lucro con finalità di promuovere l'aggiornamento, l'utilizzo e lo sviluppo degli ologrammi e della tecnologia olografica con particolare attenzione alle autenticazioni;
- Associazione culturale Civita - Associazione no profit promotrice della valorizzazione del patrimonio storico, culturale artistico italiano attraverso studi, progetti e pubblicazioni;
- SEPS – Segretariato Europeo per le Pubblicazioni Scientifiche associazione senza fini di lucro che promuove la circolazione e l'interscambio con l'estero del libro, come veicolo di espressione culturale.

Inoltre, il Gruppo Poligrafico è membro di diverse realtà associative nazionali che riguardano specifiche strutture aziendali:

<sup>21</sup> Per le sole targhe automobilistiche l'unità di misura considerata è il kit (targa anteriore e posteriore).

A.I.P.S.A. - Associazione Italiana Professionisti Security Aziendale, A.I.I.A. Associazione Italiana Internal Auditors, A.I.D.P. Gruppo LAZIO - Associazione Italiana Direzione Personale, A.N.D.A.F. - Associazione Nazionale Direttori Amministrativi e Finanziari, Associazione Federprivacy, Assonime – Associazione fra le società italiane per azioni, Associazione Museimprese, e Aspen Institute Italia.

Da ultimo, il Poligrafico aderisce e sostiene realtà che trattano temi ad elevato valore culturale e sociale: AIE - Associazione Italiana Editori, Studio Associato Servizi Professionali Integrati, UNI – Ente Italiano di Normazione, RIPE - Reti IP Europee.

## Il supporto alla comunità

Il Poligrafico è da sempre impegnato in attività a favore della comunità. In particolare, avvalendosi di partnership con Enti del Terzo Settore e Istituzioni, il Gruppo promuove il volontariato di impresa tramite accordi per la realizzazione di azioni di responsabilità sociale finalizzate allo sviluppo socioeconomico del territorio.



Nel 2021 il Poligrafico ha stretto un accordo, per lo stabilimento di Foggia, con il Banco Alimentare della Daunia “Francesco Vassalli” ODV grazie al quale i dipendenti, su base volontaria, possono scegliere di supportare le attività dell’associazione a favore della lotta allo spreco alimentare e a sostegno della povertà ed esclusione sociale. Nel corso del 2024 l’iniziativa è stata estesa anche agli stabilimenti di Roma e Verrès. Durante l’ultima giornata nazionale della Colletta Alimentare il Poligrafico ha contribuito con oltre 600 kg di generi alimentari raccolti.




Croce Rossa Italiana

Periodicamente, da oltre cinquant’anni, presso la sede del Poligrafico di Roma viene organizzata la giornata di raccolta sangue dal Gruppo Donatori Sangue IPZS, in collaborazione con la Croce Rossa Italiana.



In occasione del secondo anniversario dell’invasione dell’Ucraina, il Poligrafico ha realizzato la medaglia in bronzo denominata «Due anni di resistenza ucraina», coniata dalla Zecca dello Stato su progetto degli studenti della scuola dell’Arte della Medaglia. Per ogni medaglia venduta, l’Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A. si è impegnato a **devolvere in beneficenza** 65 euro al centro di riabilitazione **Unbroken Kids**, presso **l’Ospedale St. Nicholas di Leopoli**, che si occupa della riabilitazione fisica e psicologica dei bambini vittime del conflitto.

## 6. INNOVAZIONE E SICUREZZA



**PERSONE**




*Il Gruppo garantisce l'affidabilità e la sicurezza dei propri prodotti e servizi progettando l'offerta secondo principi di inclusività e nel rispetto delle esigenze di clienti diretti e finali e assicura la qualità e l'efficienza delle produzioni in ottica di miglioramento continuo nei confronti delle istituzioni, delle aziende e dei cittadini.*

**TEMA MATERIALE**  
Qualità e customer experience


---

**IMPATTI CORRELATI**  
Qualità dei prodotti e dei servizi

**DISCLOSURE GRI**  
KPI non GRI

---



**PERSONE**




*Il Gruppo si impegna a offrire prodotti e servizi innovativi e sicuri, progettati per rispondere alle specifiche esigenze di Pubbliche Amministrazioni, imprese e cittadini.*

**TEMA MATERIALE**  
Innovazione e sicurezza

---

**IMPATTI CORRELATI**  
Sicurezza delle informazioni  
Cyber security  
Data protection  
Innovazione tecnologica e inclusione digitale

**DISCLOSURE GRI**  
GRI 418

Il Poligrafico si pone l'obiettivo di rafforzare il proprio ruolo di garante della fede pubblica attraverso la sperimentazione e lo sviluppo di servizi e prodotti sicuri e capaci di rispondere efficacemente alle esigenze dei clienti diretti e finali, contribuendo così al benessere dell'intera comunità. La sicurezza e l'affidabilità dell'infrastruttura informatica, unitamente alla protezione dei dati personali, sono elementi essenziali per garantire l'efficacia delle soluzioni proposte e la tutela dei consumatori.

Grazie alla realizzazione di partnership scientifiche, all'organizzazione di eventi di Innovation Challenge che hanno visto il coinvolgimento di sviluppatori e startup o alla partecipazione all'interno di comitati scientifici nazionali e internazionali, il Poligrafico si pone come un centro di sviluppo e innovazione a supporto di cittadini, imprese e P.A.



### Made in Italy Innovation Challenge

Anche nel 2024 il Poligrafico ha promosso un hackaton online per lo sviluppo di soluzioni creative e tecnologiche per tutelare il Made in Italy dal fenomeno della contraffazione. Durante questa competizione virtuale i partecipanti, collaborando in team supportati da mentor esperti, hanno avuto l'occasione di proporre e sviluppare soluzioni innovative che rispondessero alle sfide specificate dalla challenge.


**31 team partecipanti | 22 progetti presentati**

## Accordi e collaborazioni

Molteplici sono le partnership e le collaborazioni siglate dal Gruppo, tra le altre quella con il Politecnico di Bari e con l'Istituto Italiano di Tecnologia (IIT). Con la Fondazione Bruno Kessler (FBK) è stato avviato il laboratorio congiunto denominato “*Tecnologie digitali per l'identità, la tracciabilità e l'anticontraffazione*”, mentre con l'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) sono state indette call di “open innovation” per la realizzazione di appalti che puntano allo sviluppo di soluzioni innovative per la protezione di documenti e contrassegni.

A livello internazionale il Poligrafico fa parte della delegazione italiana all'Expert group eIDAS2, per l'istituzione del quadro relativo all'identità digitale europea, e partecipa, su delega del MAECI, al Comitato tecnico scientifico permanente che supporta la Commissione Europea nella definizione delle specifiche tecniche per l'implementazione dei documenti di viaggio fisici e digitali dell'UE. La Società è anche parte del NTWG (New Technologies Working Group), gruppo che sviluppa strategie, policy e linee guida per la produzione, la sicurezza, il collaudo, l'emissione, e la distribuzione e utilizzo interoperabile di documenti in forma sia fisica che elettronica.

### IT-Wallet



**3.115.113**

Le attivazioni totali dell'IT Wallet al 31 dicembre 2024

In collaborazione con il Dipartimento per la trasformazione digitale il Poligrafico, nel corso del 2024<sup>22</sup>, ha progettato e realizzato la versione italiana del wallet di identità (IT-Wallet) che anticipa l'iniziativa europea promossa dal nuovo regolamento europeo eIDAS. IT-Wallet è un sistema che razionalizza la gestione dell'identità digitale e semplifica l'accesso e l'erogazione di servizi pubblici e privati, nonché l'utilizzo di documenti come la patente di guida, la tessera sanitaria e la carta europea della disabilità, resi disponibili in formato digitale, sicuro e facilmente accessibile per tutti i cittadini su smartphone.

Oltre alla fase progettuale e all'implementazione del sistema, il Poligrafico si occupa della gestione dell'infrastruttura e dell'assistenza di secondo livello ai clienti finali.

In futuro nell'IT-Wallet potranno essere resi disponibili anche altri documenti (ad esempio titoli di studio, licenze e certificati); in questo modo questo servizio integrato nell'app IO diventerà lo strumento unico che i cittadini italiani utilizzeranno per interagire digitalmente con Pubbliche Amministrazioni e operatori economici privati.

## Anticontraffazione e tracciabilità

Con l'obiettivo di incrementare l'offerta di soluzioni di sicurezza innovative finalizzate ad incrementare la sicurezza e la tracciabilità di prodotto a garanzia del cittadino e della comunità, sia da utilizzare nei processi di produzione interni sia da offrire al mercato, il Poligrafico è continuamente impegnato nello sviluppo di nuovi progetti.

In particolare, sono stati realizzati dei prototipi di QR code sicuri, pensati per rafforzare la sicurezza dei contrassegni anticontraffazione che potranno così contenere QR Code non clonabili o falsificabili. È continuata, poi, nel corso del 2024, in collaborazione con FBK, l'attività di definizione

<sup>22</sup> Dopo una prima fase di rilasci gradualmente, avviati nel mese di ottobre per i primi 50.000 cittadini, dal 4 dicembre la soluzione è stata resa disponibile a tutti i cittadini.

**PASSIT** >



**www.pass-it.it**  
 Grazie a questo servizio i consumatori possono verificare l'autenticità dei prodotti e accedere alle informazioni degli organismi di controllo in modo sicuro scansionando un qr-code inserito nel contrassegno di sicurezza prodotto dal Poligrafico.

e affinamento dell'algoritmo di riconoscimento dei QR code sicuri, impiegando tecniche di deep machine learning e computer vision.

Nel corso del 2024 è stato lanciato anche Pass.IT, il Passaporto Digitale di prodotto cui è possibile accedere proprio tramite i QR code apposti sui contrassegni di sicurezza o tramite ricerca manuale. Le informazioni fornite dai produttori e verificate da un ente certificatore possono, inoltre, su richiesta del produttore, essere registrate in Blockchain. Il Poligrafico, tra le altre cose, è infatti attivo tramite nodo, insieme ad altre pubbliche amministrazioni, su IBSI (Italian Blockchain Service Infrastructure).

### Nuove tecnologie

Il 2024 ha visto anche la realizzazione di un prototipo di chatbot basato su intelligenza artificiale generativa denominato MIA e ad oggi specializzato su prodotti del Consorzio di Tutela Prosecco DOC, già da tempo dotato su base volontaria di contrassegno di Stato. Obiettivo del progetto è quello di continuare a tutelare le eccellenze italiane, contribuendo anche alla loro valorizzazione verso i consumatori di tutto il mondo. Numerose le occasioni di presentazione del progetto, tra cui il G7 dell'Agricoltura tenutosi a Siracusa, nell'ambito di un evento promosso dall'Ispettorato Centrale della tutela della Qualità e Repressione Frodi dei prodotti agro-alimentari (ICQRF) del Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali.



MIA è un Chatbot che usa le più recenti tecnologie di intelligenza artificiale generativa per riconoscere e verificare l'autenticità dei contrassegni anticontraffazione realizzati dal Poligrafico attraverso una semplice foto. Questo assistente virtuale fornisce anche informazioni dettagliate su provenienza e caratteristiche del prodotto oltre a consigli su possibili abbinamenti gastronomici.

Sempre in ambito intelligenza artificiale generativa è stato avviato il progetto "Ricerca virtuale" per la realizzazione di un agente in grado di analizzare grandi quantità di dati e informazioni provenienti da diverse fonti, identificare pattern, tendenze e tecnologie di interesse e suggerire approcci innovativi, accelerare il processo di prototipazione, simulare interazioni utente con il prototipo per valutarne l'usabilità e l'esperienza complessiva. Nel corso del 2024, è stata realizzata una prima versione demo che implementa le prime fasi di un processo di R&D.

Il Poligrafico, inoltre, è stato tra i principali promotori del nuovo protocollo di intesa per la citata Italian Blockchain Service Infrastructure (IBSI), l'infrastruttura italiana basata sulla blockchain per l'erogazione di servizi di interesse pubblico, di cui il Poligrafico gestisce operativamente anche un nodo validatore.

Nel campo dell'innovazione digitale, sono stati realizzati, poi, due diversi proof of concept di sistemi di voto innovativi, immaginando da un lato il possibile utilizzo delle tecnologie digitali per rendere più efficienti le attuali procedure di voto all'estero, dall'altro l'impiego futuro di modelli evoluti di voto elettronico che coniugano sicurezza, trasparenza e semplicità di utilizzo.

## Tecnologie dei materiali



A Foggia, nel 2022, dall' accordo siglato da Poligrafico e Regione Puglia, è nato un Centro di Ricerca costituito da un team di esperti specializzati in chimica industriale, innovazione digitale, sviluppo software e tecnologie avanzate come IA e elaborazione di big data.

L'attenzione del Poligrafico verso gli impatti ambientali della filiera produttiva e l'economia circolare si riflette nell'impegno allo sviluppo di materiali ecocompatibili.

Tra le principali iniziative, sviluppate anche in collaborazione con centri di eccellenza come il Politecnico di Bari e l'Istituto Italiano di Tecnologia, figurano l'industrializzazione di nuovi rivestimenti a basso impatto ambientale per le targhe dei veicoli, lo sviluppo di materiali plastici biodegradabili, potenzialmente utilizzabili per le card (bio-card) e per tutti i prodotti attualmente realizzati in policarbonato, la sintesi di nuovi materiali a bassa tossicità e con migliori prestazioni da utilizzare nei processi di produzione di elementi di sicurezza come gli ologrammi, il recupero di materiali di scarto da riutilizzare nei processi produttivi.



### BREVETTI

Il Poligrafico vanta un portafoglio di 10 brevetti registrati in Italia, in Europa e diversi Paesi extraeuropei (Stati Uniti, Giappone, India e Nuova Zelanda).

Nel 2024 sono state depositate due domande di brevetto: la prima riguarda un nuovo elemento di sicurezza basato su codici olografici non riproducibili, rilevabili e verificabili mediante smartphone; la seconda i fili di sicurezza e le strisce olografiche realizzate con materiali biodegradabili da utilizzarsi nelle banconote e nei documenti cartacei.

## Security, Cyber defence e sicurezza delle informazioni

### GRI 3-3

Il Poligrafico garantisce il presidio, il monitoraggio e il controllo dei rischi di sicurezza e di continuità operativa correlati alle proprie attività tramite la propria organizzazione interna e attraverso l'attuazione e implementazione di un Sistema di Gestione per la Sicurezza delle Informazioni e la Continuità Operativa, certificato secondo le norme UNI CEI EN ISO/IEC 27001:2024<sup>23</sup> e UNI EN ISO 22301:2019<sup>24</sup>, oltre che di un Sistema di Gestione per la Stampa di Sicurezza, certificato secondo la norma Intergraf ISO 14298<sup>25</sup>.

Ogni anno viene elaborato ed approvato un apposito Riesame di Direzione, documento nel quale viene verificato lo stato di implementazione del Sistema di Gestione al fine di misurarne l'efficacia, analizzare e verificare l'adeguatezza delle misure messe in atto e identificare eventuali azioni di miglioramento. Periodicamente, infine, sono svolti audit interni per verificare la corretta

<sup>23</sup> Il Poligrafico è certificato UNI EN ISO 27001: 2024 - Sistema di Gestione della Sicurezza delle Informazioni - dal 19.03.2018. Nel corso del 2024 il sistema di gestione UNI CEI EN ISO/IEC 27001 ed è stato sottoposto ad audit certificato da terze parti indipendenti.

<sup>24</sup> Il Poligrafico è certificato UNI EN ISO 22301:2019 - Sistema di Gestione per la Continuità Operativa dal 2022.

<sup>25</sup> Il Poligrafico è certificato ISO 14298:2013/2021 - Sistema di Gestione per la Stampa di Sicurezza per le sedi di Roma, Foggia e Verrès.

applicazione dei Sistemi di Gestione. I sistemi di gestione implementati formalizzano un approccio strutturato **per la valutazione dei rischi riguardanti la sicurezza delle informazioni**; in particolare, lo strumento che consente al Poligrafico di identificare, analizzare e valutare i rischi relativi alla sicurezza fisica, logica ed agli aspetti di continuità operativa è la metodologia del **Security Risk Assessment**<sup>26</sup>.

Nell'eventualità di un incidente di sicurezza<sup>27</sup>, vengono attivate tutte le procedure definite nell'ambito del sistema di gestione e finalizzate alla gestione rapida e appropriata degli incidenti. In particolare, quando l'incidente si traduce in una potenziale violazione dei dati, vengono immediatamente intraprese le azioni necessarie in linea con le procedure aziendali.

Il presidio organizzativo di Cyber & Physical Security Operation Center (Cypsec) si occupa di effettuare un monitoraggio di sicurezza real time, sia logico che fisico, in modalità 365/7/24, con il supporto di specifici contratti con fornitori specializzati. In particolare, il monitoraggio di sicurezza logica si basa sulle correlazioni degli eventi che vengono fatte tramite il sistema SIEM (Security Incident and Event Management), intercettando eventi come accessi su sistemi operativi e database (OS e DB), anomalie di rete (ad es. picchi di traffico o comunicazioni provenienti da sorgenti sospette), gestione dei malware (ad es. virus che possono agire sulle postazioni di lavoro aziendali) e accessi a portali e applicativi esposti sulla rete. Il monitoraggio è esteso altresì alla componente fisica tramite il sistema PSIM (Physical Security Incident Management) che correla le informazioni provenienti dai sistemi di antintrusione, videosorveglianza, impianti energetici e antincendio nonché dalle centrali telefoniche, garantendo una tempestiva intercettazione e una costante comunicazione con i presidi di sicurezza fisica presenti sui siti per la gestione delle problematiche.

Tabella 6-1 – Numero incidenti di sicurezza

	2024	2023
Numero di incidenti di sicurezza che hanno avuto impatto sugli asset strategici del Gruppo o sui dati personali	0	0

Dal 2020 è presente il Computer Emergency Response Team del Poligrafico, chiamato POLI-CERT<sup>28</sup>, un team di esperti tecnici che si occupa della gestione degli incidenti di sicurezza informatica e della collaborazione con altri CERT nel panorama nazionale.

Nel corso del 2024, il Poligrafico è stato individuato quale **soggetto attuatore dell'Agenzia per la cybersicurezza nazionale per la Strategia Nazionale di Cybersicurezza**. In particolare,

<sup>26</sup> L'obiettivo dell'analisi è quello di individuare le aree di rischio sopra la soglia di accettazione e di indicare e supportare lo sviluppo e l'attuazione di misure di carattere organizzativo e tecnologico, di verificarne l'efficacia e l'efficienza per porre adeguato e rapido rimedio, secondo il principio del miglioramento continuo. Il processo e la metodologia sono realizzati in conformità alle normative vigenti, tenendo conto delle linee guida emanate dagli Organismi internazionali di settore e il relativo catalogo delle minacce e degli scenari di rischio è mantenuto aggiornato in funzione dell'evoluzione del contesto.

<sup>27</sup> L'incidente di sicurezza è inteso come qualsiasi evento che comprometta o minacci di compromettere il corretto funzionamento dei sistemi e/o delle reti dell'organizzazione, ivi comprese eventuali perdite di riservatezza, integrità e disponibilità delle informazioni in esse memorizzate o in transito o la violazione delle politiche di sicurezza definite o le leggi in vigore.

<sup>28</sup> POLI-CERT rappresenta uno dei 40 team certificati in Italia (fonte ENISA) e tra i pochi ad essere accreditati presso enti riconosciuti dalla comunità internazionale come FIRST e TRUSTED INTRODUCER. A tal proposito è necessario sottolineare che la collaborazione e lo scambio di informazioni tra i diversi CERT risulta di fondamentale importanza per mantenere alto il livello di allerta ma soprattutto per essere costantemente aggiornati sulle minacce imminenti alle quali potrebbe essere sottoposto il Poligrafico. Sono state perciò stipulate delle convenzioni specifiche e dedicate con diversi organi istituzionali come la Presidenza del Consiglio dei Ministri, il MEF e la Banca d'Italia nonché con il CNAIPIC che rappresenta l'organo della Polizia Postale incaricato della prevenzione e della repressione dei crimini informatici, di matrice comune, organizzata o terroristica, che hanno per obiettivo le infrastrutture informatizzate di natura critica e di rilevanza nazionale.

nell'articolo 1, comma 58, della legge 30 dicembre 2023, n. 213 (Legge di Bilancio 2024), ai sensi del quale "Per l'attuazione delle attività e delle misure della strategia nazionale di cybersicurezza, l'Agenzia per la cybersicurezza nazionale può avvalersi del supporto dell'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A., senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica".

## Formazione

Nel corso del 2024 sono state intraprese numerose iniziative di **Security Awareness** su tutta la popolazione aziendale e in particolare:

- 12 campagne di simulazione phishing;
- 7 security training su specifiche tematiche;
- 4 pillole informative pubblicate sulla intranet aziendale

Inoltre, è stata condotta una **formazione specifica** suddivisa in 5 sessioni di formazione in fase di on-boarding del personale su **43** dipendenti e 20 sessioni di formazione in itinere nei reparti di produzione su **512** dipendenti.

## Privacy

### GRI 3-3, GRI 418-1

In relazione alla protezione dei dati personali, il Gruppo garantisce la piena adesione alle disposizioni vigenti, con particolare attenzione al General Data Protection Regulation (GDPR), attraverso l'adozione di un adeguato quadro normativo aziendale. Nel 2018 il CdA ha nominato il Responsabile per la protezione dei dati personali (DPO – Data Protection Officer), confermato poi nel 2023, ponendolo a diretto riporto dei vertici aziendali e affiancandogli la struttura Privacy. Il DPO del Poligrafico ha assunto il medesimo ruolo anche in Valoricarta. Tra i principali compiti del DPO vi è quello di vigilare sull'osservanza del GDPR (General Data Protection Regulation) e delle altre disposizioni e politiche relative alla gestione e alla protezione dei dati personali e di assicurarne il monitoraggio, supportando le diverse funzioni aziendali. A tal fine annualmente elabora un piano finalizzato alla verifica dei processi con audit da svolgersi internamente e presso fornitori esterni, in sede o da remoto. Quest'ultima modalità prevede l'invio, da parte del DPO, di questionari di autovalutazione relativi ai trattamenti di dati personali, alle finalità, ai ruoli privacy e alle misure di sicurezza adottate. Sulla base delle risultanze, sono predisposti piani d'azione personalizzati, finalizzati a gestire le criticità eventualmente emerse.

La Società fornisce un'informativa completa ai clienti e ai fornitori (sia in fase di iscrizione all'Albo Fornitori che in fase di contrattualizzazione) relativa al trattamento dei dati personali, informando: circa la natura e l'utilizzo delle informazioni raccolte; la durata della conservazione dei dati nei file aziendali; le modalità di protezione dei dati; le politiche di divulgazione dei dati a terzi (enti pubblici e privati). Nel corso del 2024 non sono state registrate violazioni della privacy nei confronti di soggetti esterni al Gruppo.

## Formazione

Nel corso del 2024 il Poligrafico ha continuato nella campagna di sensibilizzazione e formazione in materia di trattamento dei dati personali al fine di diffondere la cultura in ambito privacy e fornire gli aggiornamenti richiesti dalla normativa. In particolare, sono state predisposte ed erogate sessioni formative relative a «Principi generali in tema di protezione dei dati personali e Customer

Relationship Management (CRM)» e a «Intelligenza artificiale e data breach» rivolte al personale del Poligrafico interessato agli argomenti trattati. Il materiale formativo è stato reso disponibile - unitamente al relativo test di apprendimento - nella sezione «E-Learning» della Intranet aziendale. Nel 2024 sono state erogate 249 ore di formazione specifica per un totale di **83 partecipanti**.

## Qualità e Customer experience

### GRI 3-3

Il Gruppo si impegna a garantire l'affidabilità e la sicurezza dei propri prodotti e servizi progettando l'offerta secondo principi di inclusività e nel rispetto delle esigenze di clienti diretti e finali.

A tale scopo, il Poligrafico garantisce il presidio, il monitoraggio e il controllo degli aspetti relativi alla qualità di prodotto e dei processi tramite la propria organizzazione interna, implementando e attuando un sistema di gestione integrato della Qualità – certificato ISO 9001:2015 - esteso a tutto il perimetro dei processi e dei siti aziendali. A livello organizzativo, la gestione degli aspetti relativi all'adeguatezza e all'efficacia dei controlli qualità su prodotti, servizi e processi produttivi, nonché la misurazione delle relative performance tramite KPI specifici, è affidata alla struttura Sicurezza, Ambiente e Qualità<sup>29</sup>. Inoltre, sono presenti, a livello Poligrafico, due strutture che gestiscono le fasi del post-vendita per i prodotti fisici e per i servizi digitali, ciascuno per il suo ambito di competenza. L'obiettivo di tali strutture è quello gestire i reclami dei clienti ma anche di assicurare assistenza ai prodotti e ai servizi digitali adottando un modello che renda proprio quest'ultima una leva competitiva a supporto del business. I clienti (privati cittadini, istituzioni, aziende), tramite i touchpoint digitali messi a disposizione dal Gruppo, possono inoltrare i loro reclami sui prodotti e servizi - che verranno poi analizzati sulla base delle procedure e istruzioni aziendali - o contattare il Poligrafico per supporto.



A conferma dell'impegno verso il cliente nel corso del 2024 il Gruppo ha portato a termine delle nuove iniziative finalizzate a migliorare la qualità del servizio reso; è stato introdotto un nuovo sistema di "Customer relationship management" ed è stato potenziato il sistema di monitoraggio dei dati di funzionamento e di utilizzo dei principali servizi digitali gestiti dal Gruppo con particolare focus su app (CieID, Ciesign, Ve.DO, IDEA, Trust your wine, Trust your food) e siti web (ipzs.it, shop.ipzs.it).

Grazie all'impegno per migliorare la qualità erogata e percepita dei nostri servizi, nell'arco di un anno sono cresciuti i dati di adozione del servizio CIE di autenticazione che ha segnato un raddoppio degli accessi nel 2024 vs 2023 (71,4 mln) e delle credenziali attivate + 43%; è anche aumentato il numero di download (+32%) e migliorato il rating<sup>30</sup> (+ 2% per CieID e un + 15% per Ciesign) delle due app IPZS maggiormente scaricate dai clienti. L'app CIE ID è così diventata la prima App per gradimento della PA Italiana.

<sup>29</sup> La stessa struttura assicura, attraverso un contratto di service, le attività sopracitate a supporto di Valoridicarta.

<sup>30</sup> Il rating si basa sulle recensioni e valutazioni (da 1 a 5 stelle) lasciate dagli utenti sulle principali piattaforme digitali che permettono di scaricare app e contenuti per dispositivi mobili (Google Play, Apple App Store, etc.).

# 7. RESPONSABILITÀ AMBIENTALE

GRI 3-3

**AMBIENTE**

*Il Gruppo si impegna a adottare soluzioni concrete per la riduzione del consumo di acqua e per la gestione efficiente delle materie prime e delle risorse energetiche.*

*Il Poligrafico riconosce la necessità di adottare un approccio responsabile al fine di migliorare la propria impronta ambientale, riducendo emissioni, scarichi inquinanti e rifiuti prodotti e intensificando il monitoraggio delle proprie prestazioni ambientali.*

**TEMA MATERIALE**  
**Uso efficiente delle risorse**

---

**IMPATTI CORRELATI**

6 ACQUA POTABILE E SERVIZI SANEZZARI

12 CONSUMI RESPONSABILI

13 LOTTA CONTRO IL CAMBIAMENTO CLIMATICO

Gestione sostenibile delle risorse idriche  
 Miglioramento della qualità delle acque e riduzione dei prelievi idrici  
 Consumi energetici

**DISCLOSURE GRI**  
 GRI 302, GRI 303

---

**TEMA MATERIALE**  
**Impatti ambientali della catena produttiva**

---

**IMPATTI CORRELATI**

6 ACQUA POTABILE E SERVIZI SANEZZARI

7 ENERGIA PULITA E ACCESSIBILE

11 CITTÀ E COMUNI SOSTENIBILI

12 CONSUMI RESPONSABILI

13 LOTTA CONTRO IL CAMBIAMENTO CLIMATICO

Consumi energetici  
 Emissioni climalteranti e lotta al Cambiamento climatico  
 Utilizzo di materie prime vergini  
 Gestione dei rifiuti  
 Economia circolare

**DISCLOSURE GRI**  
 GRI 301, GRI 302, GRI 303, GRI 305, GRI 306

Il Gruppo riconosce la necessità di adottare un approccio responsabile verso l'ambiente al fine di migliorare la propria impronta ambientale, riducendo emissioni, scarichi inquinanti e rifiuti prodotti e intensificando il monitoraggio delle proprie prestazioni ambientali e si impegna a adottare soluzioni concrete per la riduzione del consumo di acqua e per la gestione efficiente delle materie prime e delle risorse energetiche.



Il Poligrafico garantisce il presidio, il monitoraggio e il controllo degli impatti ambientali correlati alle proprie attività industriali tramite la propria organizzazione interna e attraverso l'attuazione e implementazione di un Sistema di Gestione Ambientale (SGA) conforme ai requisiti della norma di riferimento UNI EN ISO 14001<sup>31</sup>. A livello di Poligrafico è presente una struttura - Sicurezza, Ambiente e Qualità - con responsabilità di indirizzo e di promozione all'interno dell'organizzazione aziendale di una cultura orientata al continuo miglioramento delle prestazioni ambientali e di sicurezza. La stessa Struttura assicura, attraverso un contratto di service, le stesse attività a supporto di Valoridicarta. Mensilmente viene elaborato un sistema di reporting integrato ambiente e sicurezza per il monitoraggio delle performance ambientali e di sicurezza e la definizione dei relativi piani di miglioramento.

<sup>31</sup> Il Poligrafico è certificato ISO 14001:2015 dal 2017; Valoridicarta è certificata ISO 14001:2015 dal 2019.

## Uso efficiente delle risorse

### Risorse idriche

GRI 3-3, GRI 303-1, GRI 303-2, GRI 303-3

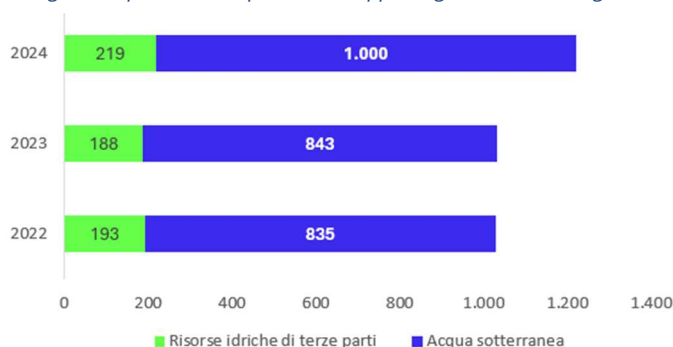
L'acqua è un elemento importante nel processo della produzione della carta, attività che il Gruppo svolge nel proprio stabilimento di Foggia. In questo sito produttivo, infatti, il consumo di acqua deriva in misura maggioritaria dalle attività direttamente connesse alla produzione, nello specifico nel processo di produzione carta del Gruppo (acqua e vapore) e dal riempimento dei serbatoi a servizio dell'impianto antincendio di sito. Negli altri siti produttivi (Roma e Verrès) il consumo di acqua è molto meno rilevante rispetto al primo.

Il Gruppo è consapevole che l'uso responsabile e la conservazione delle risorse idriche sono importanti per la salvaguardia degli habitat naturali e per il benessere della comunità, in particolare per le zone del Foggiano caratterizzate da scarsità idrica, e per questo motivo si impegna a monitorare i prelievi idrici e ad investire in nuove tecnologie per incrementare il recupero dell'acqua. Il Poligrafico monitora, per ogni stabilimento, i quantitativi globali di acqua utilizzata, divisa per fonte di approvvigionamento (acquedotto, Consorzio di Bonifica della Capitanata – risorse idriche di terze parti, pozzo – acqua sotterranea) e la qualità di acqua reflua scaricata, della quale viene verificata la conformità in accordo a quanto disposto dai titoli autorizzativi dei vari stabilimenti. Il Gruppo preleva esclusivamente acqua dolce.

Tabella 7-1 Prelievi di acqua nel triennio di riferimento – dato complessivo di Gruppo

Prelievi idrici (in migliaia di m <sup>3</sup> /anno)					
Sede	Fonte	2024	2023	2022	
Polo Salario	Acquedotto		43	54	49
Zecca	Acquedotto		23	18	16
Foggia	Acquedotto e Consorzio		153	117	127
	Pozzi		782	665	700
	<b>Totale Foggia</b>		<b>935</b>	<b>782</b>	<b>827</b>
Verrès	Pozzi		218	178	135
<b>Totale</b>			<b>1.219</b>	<b>1.031</b>	<b>1.028</b>

Figura 7-1 prelievi idrici per fonte di approvvigionamento in migliaia di m<sup>3</sup>



Nel 2024, il Gruppo ha registrato, rispetto al 2023, un aumento del prelievo idrico complessivo a causa di una maggiore incidenza di attività produttive ad alto consumo d'acqua. In particolare, la macchina continua di Valoricarta, utilizzata per la produzione di Carte Speciali il cui processo richiede un maggior consumo di acqua rispetto alle produzioni tradizionali, ha visto un incremento delle ore lavorate il quale ha determinato l'aumento dei prelievi idrici presso lo stabilimento di Foggia. Inoltre, la macchina continua di Valoricarta è tecnicamente incompatibile con l'attuale sistema di recupero delle acque, impedendo così di beneficiare della riduzione del prelievo idrico garantita da tale sistema.

### Polo Salario<sup>32</sup>

Gli stabilimenti del Polo Salario vengono approvvigionati per uso civile e industriale dall'acquedotto comunale, non vi è stato prelievo dai tre pozzi in concessione. Lo stabilimento di via Salaria 712 è dotato di un impianto di depurazione delle acque reflue industriali che consente la rimessa in circolo e l'utilizzo delle acque depurate all'interno dei processi produttivi limitando l'approvvigionamento e lo scarico di acqua. Le acque reflue prodotte dallo stabilimento, sia domestiche che industriali, vengono scaricate in fognatura. Lo stabilimento di Via Salaria 712 è caratterizzato dalla presenza di acque di falda molto superficiali, le quali vengono emunte ed attualmente conferite in corpo idrico superficiale. Le acque reflue industriali dello stabilimento di via Salaria 691, unitamente allo spurgo delle caldaie e alle acque provenienti dalla rigenerazione dell'impianto di addolcimento a resine di via Salaria 712, vengono scaricate in pubblica fognatura in forze dell'autorizzazione rilasciata dal Comune di Roma a dicembre 2023. Le acque reflue domestiche prodotte dallo stabilimento di via Salaria 691, Via Salaria 709 e via Marciana Marina 28 vengono convogliate in fognatura.

### Zecca

La fonte di approvvigionamento di acqua utilizzata dallo Stabilimento Zecca è l'acquedotto; sono inoltre presenti tre pozzi per emungimento acqua ad uso industriale, che non sono stati utilizzati nel 2024. Le acque di scarico sia domestiche che industriali, adeguatamente trattate, vengono convogliate in fognatura. All'interno dello stabilimento è presente un impianto di trattamento e ricircolo delle acque reflue derivanti dal processo di burattatura dei metalli, utile per recuperare le acque di processo e diminuire il quantitativo di refluo scaricato in fognatura.

### Foggia

Lo stabilimento di Foggia è dotato di più fonti di approvvigionamento idrico:

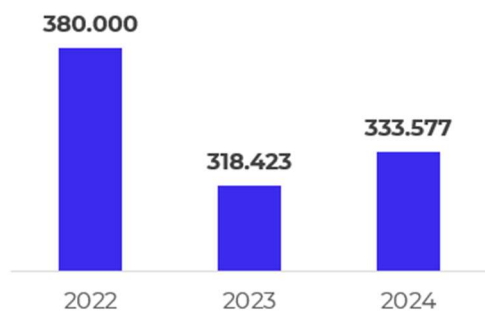
- l'acquedotto (contratto di fornitura per consumi di acqua uso domestico);
- 31 pozzi per emungimento acqua ad uso industriale;
- il consorzio di bonifica, con il quale è stata stipulata una convenzione per la fornitura di acqua per uso industriale.

---

*32 A causa del malfunzionamento del contatore dello stabilimento di Via Salaria 712, facente parte del Polo Salario, si è deciso di utilizzare, per gli anni 2022 e 2023, i dati stimati desunti dalle bollette.*

L'acqua emunta dai pozzi e quella acquistata dal consorzio di bonifica vengono utilizzate sia per attività direttamente connesse alla produzione, nello specifico nel processo di produzione carta del Gruppo, che per attività ausiliarie come la produzione di vapore e il riempimento dei serbatoi antincendio. L'acqua di scarico generata dal processo di produzione carta del Gruppo, unitamente alle acque piovane impattanti sui piazzali carrabili e sulle coperture dei capannoni, confluisce

Figura 7-2 - Foggia acqua recuperata e riutilizzata in metri cubi



tramite un'unica condotta, all'impianto di depurazione di proprietà del Poligrafico.

Una volta depurate, le acque vengono immerse nel canale Faraniello di Castiglione. Il riutilizzo delle acque depurate nella produzione di carta, nella misura di circa **17 l/sec**, riduce sensibilmente, fino anche ad azzerarli, i consumi da altre fonti, con ricadute positive sugli impatti ambientali del sito produttivo. Attraverso questo sistema nel corso del 2024 sono stati recuperati

**333.577 m³** di acqua, pari a circa il **26%** del fabbisogno di stabilimento. Tale sistema di recupero delle acque è attualmente a servizio della sola macchina continua di IPZS.

### Progetto Impianto di recupero acque WTP – Foggia

Il progetto in corso a Foggia punta a migliorare la sostenibilità ambientale nell'uso delle risorse idriche dello stabilimento. L'iniziativa prevede l'installazione di nuovi sistemi filtranti a valle dell'impianto di depurazione esistente consentendo il recupero di una quantità significativa di acqua, attualmente scaricata nel corpo idrico superficiale. L'acqua trattata verrà reimpressa nel ciclo produttivo della cartiera. Questo intervento permetterà di ridurre il prelievo dalla falda acquifera e l'approvvigionamento dal Consorzio di Bonifica della Capitanata di circa il 47% (dato stimato su base 2022). Grazie a questo intervento, l'impianto di recupero delle acque potrà alimentare entrambe le macchine continue, quella di IPZS e quella di Valoricarta.

Nel corso del 2024 si è conclusa la relativa fase di affidamento del contratto; l'avvio dell'esecuzione del contratto di progettazione esecutiva, fornitura e posa in opera delle nuove sezioni di impianto è previsto entro il primo trimestre del 2025.

### Verrès

Tutta l'acqua utilizzata presso lo stabilimento di Verrès, sia per uso industriale che civile, viene prelevata dalla falda acquifera sottostante al sito produttivo attraverso tre pozzi. Lo stabilimento è dotato di una rete di acque di scarico così suddivisa: 1) acque bianche, scaricate direttamente nella Dora Baltea; 2) acque reflue industriali, inviate all'impianto di depurazione delle acque (impianto chimico-fisico e biologico) prima dello scarico nella Dora Baltea; 3) acque nere/civili dello stabilimento, scaricate nella rete fognaria comunale.

## Impatti ambientali della catena produttiva

### Consumi energetici

#### GRI 3-3, GRI 302-1

Il consumo complessivo di energia del 2024, pari a 557.479 GJ, risulta in linea con il 2023 (+1.162 GJ; +0,2%). L'aumento dei consumi di energia elettrica – registrati principalmente nelle sedi di Verrès, Polo Salario e Foggia e legati all'incremento della produzione – è stato in parte bilanciato dalla diminuzione del consumo di gas naturale, riscontrata soprattutto nello stabilimento di Foggia. In merito agli impianti di autoproduzione, si registra una sostanziale continuità di produzione per la cogenerazione e un livello costante di energia elettrica prodotta dal fotovoltaico di Foggia. Riguardo all'impianto di cogenerazione, gli interventi di ottimizzazione della potenza di esercizio hanno garantito il soddisfacimento dei fabbisogni elettrici e termici connessi e una contemporanea riduzione delle immissioni di energia elettrica in rete. Nel 2024, l'aumento del consumo energetico è stato inferiore alla crescita delle ore complessive dei centri di lavoro (+4%); tale saving è stato ottenuto grazie sia ad un profilo differente di esercizio dei reparti produttivi rispetto al 2023, sia ai benefici di risparmio energetico derivanti dagli interventi tecnici realizzati negli anni scorsi e nel 2024 (riqualificazione uffici Salario 691, centrali termiche e di condizionamento, etc.), sia, infine, agli interventi gestionali di razionalizzazione del funzionamento degli impianti di condizionamento estivo, riscaldamento invernale e illuminazione dei locali produttivi e non del Gruppo. Nel corso del 2024 sono stati, inoltre, sviluppati i Progetti di Fattibilità Tecnico Economica per l'autoproduzione di energia, fotovoltaico e trigenerazione, e per la riqualificazione della centrale termofrigorifera della sede di Via Salario 691.

Di seguito si riporta il dettaglio dell'energia consumata dal Gruppo.

Tabella 7-2 – Energia consumata

Energia consumata	U.M.: GJ	2024	2023 <sup>33</sup>	2022 <sup>34</sup>
Combustibile <i>non rinnovabile</i>	Gas naturale	402.976	408.816	398.210
Energia elettrica da fonti <i>non rinnovabili</i>	<i>Energia elettrica acquistata e consumata</i>	-	-	28.092
Energia elettrica da fonti <i>rinnovabili</i>	<i>Energia elettrica acquistata e consumata</i>	153.421	146.308	146.212
Energia elettrica autoprodotta e consumata		1.082	1.123	1.177
<b>Consumo totale di energia</b>		<b>557.479</b>	<b>556.247</b>	<b>573.691</b>

L'impianto di cogenerazione, principalmente a servizio delle due macchine continue, è in funzione a regime già da tutto il 2023, pertanto l'energia prodotta nel corso del 2024 è confrontabile con quella del 2023. Nel 2024 L'energia autoprodotta è in leggera diminuzione (- 2% verso 2023) rispetto all'anno precedente in proporzione alle ore di esercizio.

La cogenerazione determina una sensibile riduzione del prelievo da rete e la possibilità di immettere la sovrapproduzione che nel 2024 è stata ottimizzata in riduzione, adeguando maggiormente, come specificato, la potenza di produzione alla richiesta. Si riporta in tabella la specifica dell'energia autoprodotta dagli impianti in esercizio.

<sup>33</sup> Il dato relativo all'energia elettrica acquistata e consumata nel 2023 è stato riallineato a seguito di conguagli.

<sup>34</sup> Il dato relativo al consumo di gas naturale per riscaldamento nel 2022 è stato riallineato a seguito di conguagli.

Tabella 7-3 - Energia autoprodotta

Energia autoprodotta	U.M.: GJ	2024	2023	2022
Energia elettrica da <b>fonti non rinnovabili</b>	Autoprodotta e consumata	77.799	74.482	57.807
	Autoprodotta e venduta	9.517	13.665	10.671
Energia elettrica da <b>fonti rinnovabili</b>	Autoprodotta e consumata	1.082	1.123	1.177
Vapore da <b>fonti non rinnovabili</b>	Autoprodotta e consumata	85.448	88.129	69.504
<b>Autoproduzione totale di energia</b>		<b>173.846</b>	<b>177.399</b>	<b>139.159</b>

### Focus cogenerazione

L'impianto di cogenerazione permette al Poligrafico, grazie a un miglioramento del rendimento energetico complessivo, di ridurre il consumo dell'energia primaria che si avrebbe in sua assenza. La stima del risparmio di energia primaria ottenuto dalla cogenerazione per l'anno 2024, calcolato in base alla normativa vigente (DM 5 settembre 2011 e s.m.i.), e ai parametri di performance della centrale termica risulta di circa 11.349 GJ, come rappresentato nella seguente Tabella 7.4. Il software di gestione dell'impianto di cogenerazione permette il suo esercizio automatico in funzione della richiesta energetica dello stabilimento e di conseguenza, la potenza elettrica o termica viene modulata in funzione della richiesta istantanea dell'utenza di stabilimento. L'ottimizzazione dell'autoproduzione che ha portata ad una riduzione della cessione in rete dell'energia elettrica prodotta in esubero è stata raggiunta grazie alla puntuale gestione operativa dell'impianto mediante il software di esercizio. Nel 2024, in linea con l'anno precedente, i valori di autoproduzione hanno determinato un autoconsumo elettrico complessivamente del 34% e del 65% per il solo stabilimento di Foggia. L'autoconsumo comporta importanti riduzioni delle perdite nel processo di trasmissione e distribuzione tipico delle reti nazionali, oltre che benefici di natura economica.

Tabella 7-4 - Risparmio di energia primaria derivante dall'utilizzo del cogeneratore confronto con centrale termica tradizionale - dati 2024

U.M. GJ	2024	2023
Energia primaria: input in cogenerazione	293.840	297.707
Energia primaria da produzione separata	305.189	310.236
<b>Risparmio energia primaria</b>	<b>11.349</b>	<b>12.259</b>

Il funzionamento del cogeneratore è stato sostanzialmente in linea con l'anno precedente: si registra un -1% del consumo complessivo di gas naturale e conseguentemente di energia elettrica prodotta. Anche le ore di funzionamento si sono ridotte di circa l'1%.

L'energia elettrica autoprodotta e venduta è diminuita grazie ad una razionalizzazione della potenza di esercizio. L'assetto di funzionamento, in relazione al carico termico, ha determinato durante l'anno un **rendimento medio elettrico del 29,6%**, valore in linea con l'anno precedente. Tale rendimento raggiunge i massimi valori a pieno regime, a circa 6 MW elettrici, quando le due macchine continue, in funzione in contemporanea, determinano la massima richiesta termica.

### Monitoraggio energetico

Nel 2024 è stata avviata la configurazione in rete dei misuratori di energia elettrica e gas naturale presso la sede di Verrès e dei misuratori elettrici presso le sedi di Roma, installati l'anno

precedente. Questo al fine di implementare il cruscotto energia per il Monitoraggio che permetterà di valutare la performance energetica delle singole utenze monitorate e successivamente i consumi direttamente imputabili al singolo prodotto realizzato. Sarà così possibile individuare eventuali interventi di efficientamento energetico e rendicontare gli effettivi risparmi ottenuti. Per quanto riguarda lo stabilimento di Foggia il progetto di monitoraggio procederà a step successivi, nel corso del 2025, al fine di estendere le misure, già presenti per le cabine elettriche, anche ai singoli edifici e reparti.

### Riqualificazione degli uffici di Via Salaria 691

Nel 2024 è iniziata e conclusa la riqualificazione degli uffici al terzo piano del padiglione L, nella sede di Via Salaria 691. La riqualificazione effettuata è stata contraddistinta da specifici interventi di efficientamento energetico. È stata isolata termicamente la copertura della porzione di edificio relativa agli uffici e sono stati sostituiti gli impianti dedicati al riscaldamento degli ambienti con impianti a pompa di calore contraddistinti da valori di efficienza migliori. La combinazione di questi due interventi permette di ridurre il fabbisogno energetico dell'edificio, grazie alla nuova coibentazione che riduce le dispersioni del flusso termico, e di migliorare la produzione dei fluidi termovettori, grazie alle nuove macchine più efficienti. Inoltre, come già avvenuto in tutte le sedi del Poligrafico, sono stati introdotti automatismi per la parzializzazione del flusso luminoso e per lo spegnimento automatico degli apparati illuminanti a led. Sulla base del miglioramento della prestazione energetica globale dell'intero edificio, si stima un risparmio di circa 680 GJ/anno.

### Riqualificazione energetica delle centrali termiche di Zecca e Verrès e della centrale frigorifera del CED a via Salaria 712

Nel corso del 2023 è stato effettuato un importante intervento di riqualificazione ed efficientamento energetico degli impianti di produzione termica e frigorifera presso le centrali a servizio dello stabilimento Zecca di Roma, di Verrès (edifici DAC – Deposito Acidi e Officina) e del CED di via Salaria 712. La sostituzione delle caldaie e dei gruppi frigoriferi con nuovi generatori, più efficienti e in grado di modulare la potenza e lavorare ai carichi parziali, ha consentito di ottenere migliori prestazioni. Tali effetti energetici si sono concretizzati nel corso del 2024 e si stima, in base alle schede tecniche relative, un risparmio di circa 951 GJ/anno per quanto riguarda le centrali termiche e di 145 GJ/anno per la centrale frigorifera del CED a via Salaria 712.

### Riqualificazione energetico – ambientale edificio Monetazione - Verrès

Nel 2024, sono state effettuate le analisi preliminari di possibili interventi di riqualificazione dell'edificio Monetazione di Verrès. Gli interventi principali valutati sono:

1. Risanamento conservativo con rimozione amianto in copertura;
2. Coibentazione delle superfici verticali;
3. Sostituzione di serramenti non più performanti;
4. Interventi impiantistici volti a soddisfare esigenze di efficientamento energetico e di comfort ambientale all'interno delle linee di produzione;
5. Autoproduzione di energia prodotta da fotovoltaico.

Il complesso degli interventi è finalizzato alla razionalizzazione degli attuali consumi e alla bonifica ambientale derivante dalla sostituzione della copertura esistente in MCA.

Le valutazioni preliminari saranno successivamente eventualmente oggetto di progettazione.

## Risanamento conservativo edificio Principe Umberto

Nel corso del 2024 sono proseguiti i lavori di risanamento conservativo della prima Zecca d'Italia, situata in via Principe Umberto – Roma. L'intervento nel suo complesso prevede dalle azioni tecniche volte al miglioramento delle caratteristiche energetiche dell'edificio. Si prevede di ottenere un miglioramento della classe energetica rispetto all'attuale in vista della riconversione e trasformazione a nuova sede della Società. Tale miglioramento comporterà una richiesta di energia inferiore necessaria per il soddisfacimento dei fabbisogni della sede.

Inoltre, nel corso del 2024, si è provveduto, decarbonizzando le sedi di via Principe Umberto e Tor Sapienza, a disattivare le utenze di gas naturale precedentemente operative.

## Emissioni CO<sub>2</sub>

### GRI 305-1, GRI 305- 2

Il Poligrafico monitora le proprie emissioni di CO<sub>2</sub>, considerando le emissioni in *scope 1*<sup>35</sup> e *scope 2*<sup>36</sup>, calcolate sulla base dei coefficienti aggiornati annualmente. Complessivamente, le emissioni del 2024 sono risultate in linea rispetto all'anno precedente, una riduzione nel consumo di gas naturale è stata compensata da un aumento del prelievo di energia elettrica dalla rete. Si conferma l'acquisto del 100% di energia elettrica da fonte rinnovabile come per il 2023.

Tabella 7-5 - Emissioni totali di CO<sub>2</sub><sup>37</sup>

U.M. tCO <sub>2</sub>	2024	2023 <sup>38</sup>	2022 <sup>39</sup>
Scope 1	20.368	20.494	19.873
di cui ETS	18.500	18.708 <sup>40</sup>	17.426
Scope 2 - Location based	13.424	12.802	15.252
Scope 2 - Market based	0	0	3.563
<b>Scope 1 + Scope 2 LB</b>	<b>33.793</b>	<b>33.296</b>	<b>35.125</b>
<b>Scope 1 + Scope 2 MB</b>	<b>20.368</b>	<b>20.494</b>	<b>23.436</b>

Il totale delle emissioni prodotte scope 1 + scope 2 Location Based nel 2024 è pari a 33.793 tonnellate di CO<sub>2</sub> mentre quello di scope 1 + scope 2 Market Based è pari a 20.368 tonnellate di CO<sub>2</sub> e include anche le emissioni relative all'energia ceduta in rete.

<sup>35</sup> Scope 1 definiscono le emissioni derivanti da fonti di proprietà o controllate dalle imprese; non comprendono quelle generate dal gas refrigerante per i datacenter. La misurazione dello Scope 1 avviene secondo i parametri indicati dal disciplinare ETS (European Union Emissions Trading System).

<sup>36</sup> Scope 2 includono le emissioni connesse con l'energia acquistata dall'impresa (si tratta dunque di combustibili bruciati da terzi). Le emissioni vengono calcolate secondo lo standard di rendicontazione GHG Protocol del WRI, applicando entrambi i metodi previsti: market-based e location-based. Il primo metodo, market-based, richiede di determinare le emissioni GHG derivanti dall'acquisto di elettricità e calore considerando i fattori di emissione specifici comunicati dai fornitori. Il metodo location-based prevede invece di contabilizzare le emissioni derivanti dal consumo di elettricità, applicando fattori di emissione medi nazionali. Lo Scope 2 viene misurato secondo i coefficienti di emissione medi del parco nazionale e in base alla tipologia di contratto di fornitura in essere.

<sup>37</sup> I valori tengono conto dei Parametri standard nazionali di emissione della CO<sub>2</sub> dell'anno di riferimento.

<sup>38</sup> I valori rendicontati per l'anno 2023 sono stati oggetto di aggiornamento a seguito di conguagli effettuati che hanno riguardato i consumi di energia elettrica, mentre per l'anno 2022 è stato aggiornato il dato relativo ai consumi di gas naturale.

<sup>39</sup> I valori rendicontati per l'anno 2022 sono stati oggetto di aggiornamento a seguito di conguagli effettuati che hanno riguardato i consumi di gas naturale.

<sup>40</sup> È stato effettuato un ricalcolo per i valori 2023 a valle della verifica effettuata a marzo 24 con inserimento parametri standard aggiornati.

Le emissioni *scope 2 Location Based*, risultate pari a 13.424 t CO<sub>2</sub>, sono lievemente aumentate rispetto al 2023 per effetto dell'incremento del prelievo di energia dalla rete. L'indicatore, in base al protocollo GHG, non tiene conto del beneficio dalle minori emissioni derivanti dalle perdite evitate associate a trasporto, distribuzione e trasformazione dell'energia elettrica consegnata dalle reti nazionali.

Le emissioni in *scope 2 Market Based* nel 2024, così come nel 2023, risultano nulle perché i contratti di fornitura di energia elettrica prevedono solo energia rinnovabile. Per tale aspetto, nonostante l'aumento dei prelievi da rete, il 2024 risulta caratterizzato da un valore inferiore di emissioni *scope 1 + scope 2 Market Based*.

Infine, va specificato che l'autoconsumo di energia elettrica e termica, tramite cogenerazione, ha consentito un ulteriore risparmio di energia primaria che ha evitato, su scala nazionale, l'emissione di circa 635 tonnellate di CO<sub>2</sub>; anche tale beneficio, non risulta contemplato dal protocollo in uso.

## Mobility management

Il mobility management promuove la sostenibilità e la responsabilità sociale attraverso la gestione efficiente degli spostamenti casa-lavoro a supporto del Gruppo nel raggiungimento degli obiettivi di sostenibilità, riducendo le emissioni di CO<sub>2</sub> e migliorando la qualità della vita dei dipendenti. Nel corso del 2024 sono state portate avanti le seguenti iniziative: completamento della **conversione all'elettrico/ibrido dei mezzi aziendali**, utilizzo del Corporate **Car Sharing** per spostamenti di lavoro con auto elettriche, potenziamento del **servizio Navetta** per i dipendenti dai principali punti di snodo della mobilità cittadina limitrofi agli stabilimenti del Polo Salario ed estensione utilizzo navetta in condivisione con aziende a partecipazione pubblica limitrofe ai siti del polo Salario.



Implementazione colonnine elettriche per ricarica auto dipendenti Roma e Foggia (rimborso in busta paga). All'interno dei siti del Polo Salario sono state installate colonnine di ricarica per i veicoli aziendali, con l'obiettivo di incentivare l'uso di auto elettriche da parte dei dipendenti. Il completamento dell'installazione di colonnine elettriche su via Marciana Marina, nell'ottica di promozione del welfare di contiguità, favorisce il servizio di ricarica elettrica sia per i dipendenti, sia degli altri lavoratori che operano nel distretto urbano, sia della collettività. L'obiettivo a tendere è quello di massimizzare i benefici globali in termini di sostenibilità e di riduzione di CO<sub>2</sub> su più ampia scala interaziendale.



È stato rinnovato l'incentivo all'utilizzo del trasporto pubblico locale attraverso una convenzione con ATAC su Roma per l'acquisto dei titoli di viaggio, consentendo ai dipendenti la dilazione sul cedolino paga anche per gli abbonamenti intestati ai familiari.



Il Poligrafico ha contribuito alla riduzione dell'uso di plastiche attraverso l'installazione di erogatori di acqua stand alone in colonnine collegate direttamente alla rete idrica che erogano acqua purificata.

## Inquinamento in atmosfera

### GRI 3-3, GRI 305-7

La misura delle emissioni è effettuata nel rispetto della normativa vigente e prevede un monitoraggio annuale<sup>41</sup>. Nel corso del 2024 sono stati monitorati complessivamente 100 camini suddivisi nei 5 stabilimenti produttivi. Le variazioni in aumento o in diminuzione che si riscontrano negli anni sono legate alle diverse condizioni di esercizio degli impianti annessi ai camini, alla modifica delle materie prime e ausiliarie nei processi produttivi, allo stato dei sistemi filtranti e a fattori esogeni. Le emissioni rilevate rientrano comunque nei limiti autorizzativi degli stabilimenti. Al fine di limitare le emissioni inquinanti in atmosfera, la maggior parte dei camini è dotata di uno o più sistemi di abbattimento periodicamente soggetti a manutenzione.

Tabella 7-6 – Emissioni in atmosfera Ossidi di azoto (NOX), ossidi di zolfo (SOX) e altre emissioni significative (in mg/h)

Emissioni in atmosfera UM. mg/h	2024	2023	2022
POLVERI TOTALI	798.519	986.646	175.171
COT	2.169.766	1.514.943	1.003.337
ACIDO SOLFORICO	28.283	46.901	658.802
ACIDO NITRICO	0	313	4.648
ACIDO CLORIDRICO	21.864	5.469	12.970
ACIDO SOLFIDRICO	3.975	802	5.472
(NOx)	3.410.171	6.119.303	4.507.936
(SOx)	152.963	168.438	20.719
(CO)	300.608	307.533	205.005
Cu+Cr+Ni	2	8.582	72.142
BENZENE	0	0	0
OZONO	154	265	501
NEBBIE D'OLIO	267	290	267

## Gestione dei rifiuti

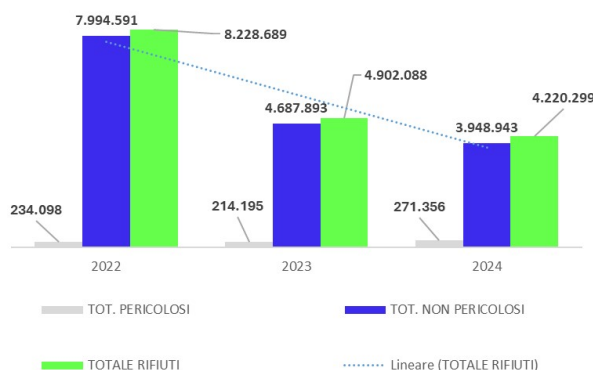
### GRI 3-3, GRI 306-1, GRI 306-2, GRI 306-3

La gestione dei rifiuti generati dal Gruppo (pericolosi, non pericolosi e sanitari) in termini di raccolta e trasporto verso gli impianti di smaltimento e recupero è affidata a una ditta specializzata; il Gruppo Poligrafico garantisce la supervisione delle operazioni attraverso il controllo delle validità delle autorizzazioni dei soggetti coinvolti. I rifiuti rendicontati sono quelli generati dalle attività proprie delle Società del Gruppo, sono stati quindi esclusi dalla valutazione i rifiuti generati dalle attività a monte e a valle della catena del valore. In linea con la Direttiva quadro sui rifiuti (Direttiva UE 2018/851 che modifica la direttiva 2008/98/CE), **i rifiuti vengono inviati preferibilmente al recupero (nel 2024 circa il 93,6%)**. Il consuntivo 2024, rispetto al 2023, registra un **+27%** del volume dei rifiuti pericolosi e un **-16%** del volume dei rifiuti non pericolosi; complessivamente nel

<sup>41</sup> Il Poligrafico monitora annualmente, secondo quanto previsto dai titoli autorizzativi dei singoli stabilimenti, le emissioni di altre sostanze chimiche e fisiche in atmosfera, in particolare vengono monitorati gli Ossidi di Azoto e di Zolfo e gli Acidi a base di Cloro. I dati delle emissioni in atmosfera riportati si riferiscono agli autocontrolli annuali che il Gruppo Poligrafico esegue su tutti i suoi stabilimenti produttivi.

2024 il volume in kg dei rifiuti è **diminuito del 14%** rispetto al dato 2023. Tali variazioni sono

Figura 7-3 Rifiuti per tipologia in kg - dato complessivo di Gruppo

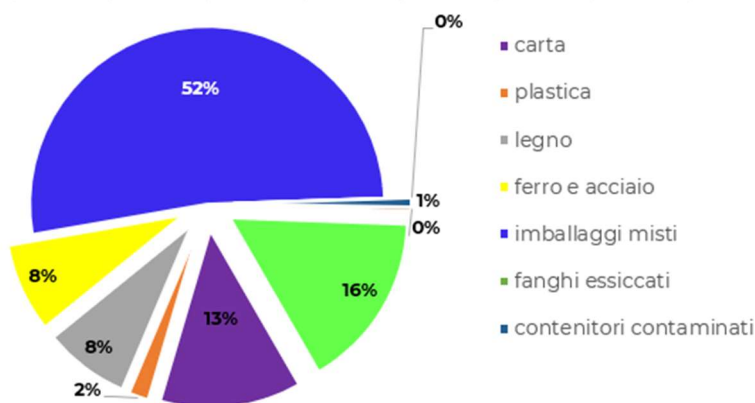


coerenti con i consumi delle materie prime utilizzate nel corso del 2024 legate ad una variazione del mix produttivo. Tra i rifiuti non pericolosi prodotti rientrano, a titolo esemplificativo, gli imballaggi in plastica, carta e cartone utilizzati all'interno degli stabilimenti, le pedane in legno e i toner esausti. Tra i rifiuti pericolosi, invece, rientrano, a titolo esemplificativo, colle, solventi e inchiostri utilizzati per la realizzazione dei principali prodotti del Gruppo, nonché assorbenti e materiali filtranti utilizzati per la pulizia dei

macchinari con solventi e materiali infiammabili, fanghi di depurazione e vecchie apparecchiature fuori uso che contengono al loro interno componenti pericolose.

Nel grafico seguente è riportata la suddivisione dei rifiuti per macrocategorie. Sul totale dei rifiuti l'incidenza maggiore è rappresentata dagli **imballaggi misti (52,2%)**. Nella voce "Altro" sono ricompresi i rifiuti delle specifiche lavorazioni (vernici, liquidi per lo sviluppo e fissaggio, acque di lavaggio, acque di lavorazione, trucioli di vari metalli, etc.).

Figura 7-4 Composizione dei rifiuti



Poiché il Poligrafico gestisce in service i rifiuti prodotti da Valoridicarta S.p.A., da luglio 2020 è iscritto all'Albo Nazionale Gestori Ambientali nella Categoria 8: intermediazione e commercio di rifiuti non pericolosi e/o pericolosi senza detenzione dei rifiuti stessi - Classe D.

### Bonifica del Parco Paglia

La bonifica dei siti inquinati consente di recuperare aree compromesse da fenomeni di contaminazione, potenziali rischi per l'ambiente e la salute dell'uomo e costituisce un'importante occasione per la riqualificazione di un ambito territoriale. Si tratta di un processo complesso, che vede coinvolti numerosi soggetti pubblici (Ministero, Regione, Città Metropolitana/Ente di Area Vasta, Comune, ARPA, ATS etc.) che si articola in diverse fasi che possono essere sintetizzate nelle tre principali: Caratterizzazione del sito, analisi del rischio specifico, Progetto Operativo di Bonifica. Il sito di Foggia è oggetto, dal 2013, di un importante progetto di bonifica che interessa lo Stabilimento, l'ex Centro Chimico Militare (CCM) e il Parco Paglia per gestire la problematica dell'inquinamento della falda acquifera e del suolo del sito. Nel corso del 2024 è stato predisposto il progetto esecutivo di Messa In Sicurezza Permanente (MISP), inoltre sono state avviate le necessarie attività di evidenza pubblica per la successiva gara per affidamento ad un operatore economico qualificato.

## Materiali

### GRI 3-3, GRI 301-1

Il Gruppo utilizza diversi materiali per la realizzazione dei suoi prodotti, tra cui metalli per la produzione di targhe e monete, policarbonato per le card plastiche, cellulosa e carta per passaporti elettronici, etichette per la tracciabilità e la lotta alla contraffazione, banconote e carte di sicurezza, inchiostri, vernici e prodotti chimici.

I consumi di materiale variano sensibilmente di anno in anno in funzione delle esigenze produttive; nel 2024 il fabbisogno di produzione ha comportato un sensibile incremento dell'utilizzo di materiali non rinnovabili, in particolare metalli e prodotti chimici e anche di materiali rinnovabili, come la cellulosa. Di seguito sono descritte le principali variazioni nei consumi dell'anno:

- l'incremento della produzione di monete euro di corso legale (extra monetazione) e la partecipazione e aggiudicazione di gare internazionali per la produzione di tondelli per monetazione circolante e produzioni numismatiche, hanno portato a un aumento del consumo di materie prime metalliche (leghe per monete), quasi raddoppiate rispetto agli anni precedenti, e un maggiore utilizzo di materiali da imballaggio, come viti per casse euro e rotoli di carta avvolgi monete. L'extra monetazione ha portato inoltre un maggior consumo di prodotti chimici ausiliari alla produzione di tondelli (per es. di Perossido di Idrogeno).
- la riduzione di alcune produzioni cartacee (gioco-lotto, vini, bollini) ha portato a una minore produzione di carta e conseguente minore utilizzo di cellulose, fibre e coloranti per carta, nonché a una riduzione nell'utilizzo di "Altre materie prime" (in pezzi) non rinnovabili (anime in polistirolo per gioco lotto) e rinnovabili (anime in cartone per vini e bollini).
- l'uso di scorte di magazzino di documenti da personalizzare da parte delle motorizzazioni ha ridotto la richiesta di patenti, con una conseguente diminuzione nel consumo di policarbonato e interlayer.
- La crescita della produzione di Valoridicarta (1.560 tonnellate di carta rispetto a 1.050 del 2023), con un mix produttivo differente (minore produzione di carta euro, a fronte della introduzione di nuove commesse estere (Libia, Vietnam), ha determinato un maggiore utilizzo di cellulosa (ca. +130%), prodotti chimici per la produzione di carta e altre materie prime e di carta e materiali per imballaggio.
- La riduzione di carta euro ha invece comportato un minore utilizzo di materiali dedicati, come gli inchiostri di sicurezza, il pet per la produzione di filo euro (Policarbonato/PVC e altre materie plastiche) e il foil per banconote euro (filo/foil).

### Impegno nell'economia circolare

Il Poligrafico si impegna a promuovere un modello di produzione circolare per ridurre i rifiuti e massimizzare l'uso delle risorse. Nel 2024, ha introdotto astucci ecosostenibili per il confezionamento di monete e medaglie, realizzati con materiali come carta, cartone e polietilene riciclabile, con l'obiettivo di migliorare il riciclo e aumentare l'uso di materie prime rinnovabili. Questo approccio include il risparmio di risorse energetiche e produttive, considerando l'intero ciclo di vita del prodotto, inclusi imballaggi e materiali. Inoltre, dal 2023, per favorire il recupero dei materiali, il Poligrafico ha avviato la vendita del policarbonato derivante dagli scarti produttivi, contribuendo al riciclo di materiali a fine vita e ottimizzando la gestione degli scarti.

## 8. LE PERSONE DEL GRUPPO

GRI 2-7, GRI 2-8, GRI 2-30, GRI 3-3, GRI 401-1, GRI 405-1



**PERSONE**

*Il Gruppo pone attenzione allo sviluppo professionale dei dipendenti e alla creazione di un ambiente di lavoro inclusivo, che ne garantisca il benessere, la formazione continua e le pari opportunità. Tali aspetti favoriscono prospettive di lavoro stabile e contribuiscono all'attrazione di personale talentuoso e qualificato. Il Gruppo promuove inoltre politiche orientate alla salute e sicurezza sul lavoro, riconoscendo che una gestione corretta e responsabile di questi aspetti può migliorare l'efficienza operativa e garantire continuità nelle attività.*

**TEMA MATERIALE**

Le persone del Gruppo

---

**IMPATTI CORRELATI**



3 SALUTE E BENESSERE



4 ISTRUZIONE DI QUALITÀ



5 PARITÀ DI GENERE



8 LAVORO DIGNITOSO E CRESCITA ECONOMICA

Parità di retribuzione e opportunità  
Benessere dei lavoratori  
Formazione e valorizzazione  
Occupazione e contesto sociale  
Sicurezza e salute dei dipendenti

**DISCLOSURE GRI**

GRI 401, GRI 402, GRI 403, GRI 404, GRI 405

### Composizione del personale e turnover

Il Gruppo Poligrafico conta **1.786 (headcount) dipendenti** (+ 2% rispetto al 2023), con un'età media di 43,8 anni, in linea con l'anno precedente. La composizione è di 364 donne e 1.422 uomini suddivisi tra 761 operai e 1.025 tra impiegati, quadri, giornalista e dirigenti. I dipendenti sono inquadrati nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro delle Aziende Grafiche e Affini e delle Aziende Editoriali anche Multimediali e per i dirigenti nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dei dirigenti di aziende produttrici di beni e servizi. Il 92% dei dipendenti ha un contratto a tempo indeterminato. Il part-time rappresenta sono lo 0,6%, di cui 100% donne.

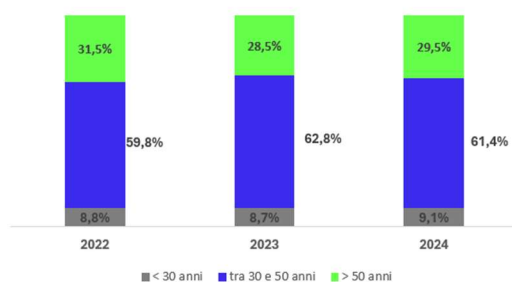
Tabella 8-1 Distribuzione del personale del Gruppo per tipologia di contratto e genere

Tipologia di contratto	2024			2023			2022		
	Donna	Uomo	Totale	Donna	Uomo	Totale	Donna	Uomo	Totale
Tempo determinato	7	127	134	2	70	72	4	11	15
Tempo indeterminato	356	1.294	1.650	363	1.279	1.642	357	1.269	1.626
Apprendistato	1	1	2	2	35	37	3	36	39
<b>Totale</b>	<b>364</b>	<b>1.422</b>	<b>1.786</b>	<b>367</b>	<b>1.384</b>	<b>1.751</b>	<b>364</b>	<b>1.316</b>	<b>1.680</b>

Tabella 8-2 - Distribuzione del personale per inquadramento e genere

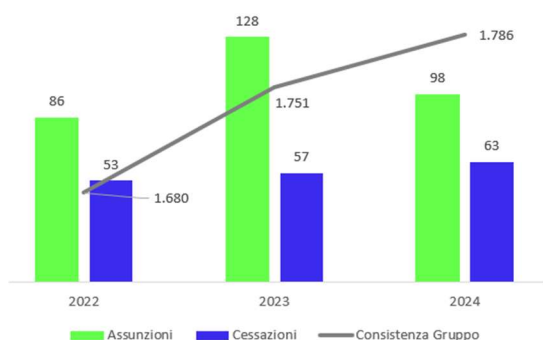
Tipologia di contratto	2024			2023			2022		
	Donna	Uomo	Totale	Donna	Uomo	Totale	Donna	Uomo	Totale
Operai	41	720	761	41	700	741	44	644	688
Quadri	28	53	81	27	56	83	26	54	80
Impiegati	288	625	913	292	603	895	287	593	880
Dirigenti	7	23	30	7	25	32	7	25	32
Giornalista	0	1	1	0	0	0	0	0	0
<b>Totale</b>	<b>364</b>	<b>1422</b>	<b>1.786</b>	<b>367</b>	<b>1.384</b>	<b>1.751</b>	<b>364</b>	<b>1316</b>	<b>1.680</b>
% dipendenti per genere	<b>20%</b>	<b>80%</b>	<b>100%</b>	<b>21%</b>	<b>79%</b>	<b>100%</b>	<b>22%</b>	<b>78%</b>	<b>100%</b>

Figura 8-1 Distribuzione del personale per classi di età



L'età media è pari a **43,8 anni**

Figura 8-2 Andamento consistenza, assunzioni, cessazioni



Nel corso del 2024, il Gruppo ha effettuato 98 assunzioni, di cui 88 uomini e 10 donne, principalmente per far fronte alle esigenze di produzione (58 operai, di cui solo 2 donne), assunti per il 59% con un contratto a tempo determinato. Le uscite sono state pari a 63, di cui 50 uomini e 13 donne. Il tasso di turnover<sup>42</sup> è risultato pari al 9%, in riduzione rispetto al 2023 (10,6%), con un effetto sulla composizione che ha determinato una lieve flessione della presenza femminile, scesa al 20% del totale, contro il 21% del 2023. Inoltre, per supportare

a esigenze temporanee legate alla produzione e allo staff, il Gruppo ha fatto ricorso alla somministrazione di lavoro, con 45 posizioni attive al 31 dicembre 2024.

Nel 2024 il Poligrafico ha introdotto un piano di esodi incentivati per il periodo 2024-2027, con l'obiettivo di favorire un passaggio graduale del personale prossimo al pensionamento e promuovere un rinnovamento delle competenze, garantendo al contempo continuità e stabilità operativa. Nel corso dell'anno, 8 dipendenti hanno aderito al piano.

## Formazione

### GRI 3-3, GRI 404-1, GRI 404-2

La formazione aziendale è stata progettata per accrescere le competenze nell'ambito delle seguenti aree:

- **tecnica**, per lo sviluppo delle competenze specialistiche dei ruoli professionali e per lo sviluppo e consolidamento delle competenze necessarie alla transizione digitale;
- **manageriale**, per lo sviluppo dei comportamenti funzionali ad una migliore espressione del proprio ruolo dentro l'organizzazione;
- **compliance**, per il mantenimento delle certificazioni dei sistemi aziendali;
- **obbligatoria**, per garantire ai dipendenti la sicurezza e la salute nei luoghi di lavoro.

I percorsi formativi sono stati progettati in coerenza con gli indirizzi dettati dal Piano Strategico Industriale 2024-2026 e, in tal senso, nell'ambito dello sviluppo di skill relative all'area **Tecnica**,

<sup>42</sup> Il tasso di turnover è calcolato secondo la seguente formula: (assunzioni + cessazioni) / consistenza al 31.12. Le tabelle complete sono visionabili in Appendice.

finalizzata allo sviluppo delle competenze di ruolo e al riconoscimento della qualifica delle professioni in Azienda – quale ad esempio quella dei Buyer del settore Procurement – è stato perseguito l’obiettivo di orientare molti dei percorsi formativi in ambito **digitale**.

In questo ambito, i percorsi formativi realizzati vanno dall’utilizzo dei software dei macchinari per la progettazione grafica negli stabilimenti produttivi, alla formazione dedicata all’utilizzo delle piattaforme digitali a supporto dei processi aziendali, come ad esempio i percorsi formativi relativi al sistema informativo contabile aziendale o alla nuova piattaforma Procurement. A questi si aggiunge la costante attenzione allo sviluppo delle professionalità IT, in considerazione della realizzazione dell’IT Wallet.

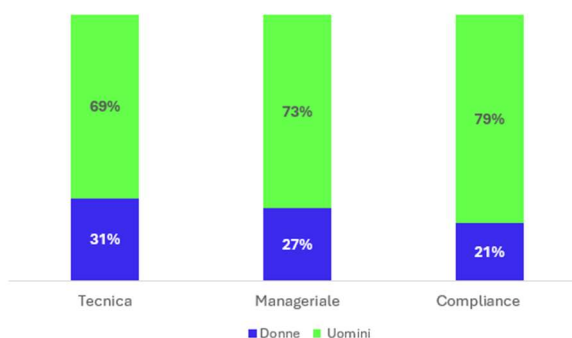
Sempre nell’ambito dello sviluppo delle competenze digitali è stato realizzato un percorso formativo sperimentale relativo all’Intelligenza Artificiale: “AI Ambassador - Progetto Pilota per la formazione on the job e l’utilizzo del Copilot in Azienda”, un progetto pilota, rivolto a 50 dipendenti, finalizzato all’acquisizione delle conoscenze e delle competenze per un efficace utilizzo dell’Intelligenza Artificiale generativa. La formazione obbligatoria sulla sicurezza nei luoghi di lavoro e in materia di ambiente ha registrato, inoltre, n. 1.422 partecipazioni, per un monte ore complessivo corrispondente a 7.830. La popolazione aziendale ha potuto fruire di n. 160 corsi erogati sia in presenza che da remoto o in modalità e-learning, per un totale di 1.550 persone coinvolte, pari a 87% della popolazione aziendale. In questo ambito, il 70% della formazione ha riguardato le iniziative per lo sviluppo delle competenze specialistiche di ruolo, comprensiva sia di quelle necessarie per rafforzare le competenze tecniche, che di quelle necessarie per sviluppare la conoscenza degli applicativi digitali richieste per abilitare al meglio lo svolgimento delle proprie mansioni; mentre il 15% ha riguardato corsi per lo sviluppo delle soft skill e il 15% i temi di compliance. Si registra un leggero divario in termini di ore di formazione fruita pro capite da uomini e da donne, pari rispettivamente a 7,4 ore e 11,4 ore, calcolate sulla base dei corrispettivi totali di genere.

Tabella 8-3 Dati formazione nel triennio di riferimento

Unità di misura: ore	2024			2023			2022		
	Donne	Uomini	Totale	Donne	Uomini	Totale	Donne	Uomini	Totale
Dirigenti	202	622	824	170	678	847	121	914	1.034
Giornalista		22	22						
Quadri	587	916	1.503	893	1.137	2.030	357	945	1.302
Impiegati	3.295	7.442	10.738	3.416	8.214	11.629	2.482	7.003	9.485
Operai	64	1.244	1.308	59	996	1.055	106	2.199	2.305
<b>Totale formazione sviluppo competenze</b>	<b>4.148</b>	<b>10.245</b>	<b>14.394</b>	<b>4.538</b>	<b>11.024</b>	<b>15.561</b>	<b>3.066</b>	<b>11.060</b>	<b>14.126</b>
<b>Sicurezza nei luoghi di lavoro</b>		<b>7.830</b>		<b>8.303</b>			<b>7.472</b>		
<b>Totale complessivo</b>		<b>22.223</b>		<b>23.864</b>			<b>21.598</b>		
Ore medie di formazione per dipendente		<b>12,4</b>		<b>13,6</b>			<b>12,9</b>		

## Ore di formazione per area e suddivisione per genere

Ore di formazione per Area	2024
Tecnica	10.074
Manageriale	2.125
Compliance	2.195
<b>Totale</b>	<b>14.394</b>



Uno dei tratti che ha caratterizzato la formazione del 2024 è rappresentato, inoltre, dalle iniziative mirate alla valorizzazione della cultura aziendale, sia in termini di sistematizzazione dei valori aziendali che di sviluppo delle soft skill, per la cui realizzazione sono state avviate le seguenti iniziative:

- ascolto della popolazione aziendale attraverso Focus Group interfunzionali;
- workshop e formazione applicata secondo il modello della palestra formativa (Skill Gym);
- promozione delle soft skill quali Spirito di squadra all'interno degli Stabilimenti produttivi ed Efficacia della Comunicazione per gli operatori dei call center, per il personale della struttura Information Technology e per il personale impegnato nelle aree di marketing e di vendite.

### ITS Lazio Digital Academy

Nel 2024 è stata stipulata una convenzione triennale con l'ITS Lazio Digital Academy di Roma, con l'obiettivo di fornire a giovani diplomati competenze avanzate nel settore tecnologico e digitale. Il percorso formativo prevede 11 mesi di lezioni in aula, durante i quali i partecipanti seguiranno corsi specializzati tenuti da dipendenti del Poligrafico e di aziende partner, seguiti da 4 mesi di stage curriculare presso le aziende coinvolte nell'iniziativa.



## Attrazione di talenti e employer branding

Per favorire il contatto tra il mondo accademico e la realtà aziendale, nel 2024 è stato organizzato, in collaborazione con il Career Service dell'Università Sapienza di Roma, un evento monobrand di presentazione aziendale destinato a laureandi e neolaureati in discipline STEM. Successivamente, è stato pubblicato un job alert per la selezione di tre laureati in ambito STEM da inserire nelle aree IT, Innovazione e Cybersecurity.

Anche nel 2024, il Gruppo ha continuato a impegnarsi nell'attrazione di talenti, attribuendo grande valore alla propria immagine e reputazione nel mercato del lavoro. Rafforzando il posizionamento verso giovani laureati e professionisti dei vari settori, l'azienda ha adottato strategie mirate di employer branding per trasmettere chiaramente i propri valori e le opportunità di crescita offerte. Nel corso dell'anno, sono stati pubblicati 33 job alert sul sito aziendale per la ricerca di personale esterno, con posizioni aperte a candidati di entrambi i sessi, in linea con i principi di equità e uguaglianza.

## Valutazione delle performance

### GRI 3-3, GRI 404-3

Il sistema di valutazione del Gruppo ha come obiettivo principale dirigere, motivare e sviluppare le prestazioni dei dipendenti verso il raggiungimento di obiettivi individuali, di squadra e organizzativi. Il nuovo sistema di valutazione è stato disegnato nel corso del 2024 e verrà implementato nel corso del 2025, così da poter valutare, attraverso delle schede digitalizzate e apposita piattaforma informatizzata, le competenze tecniche e organizzative del personale del Poligrafico (Impiegati e Quadri). Per i Dirigenti e i Quadri è applicato un sistema premiante, che lega l'incentivazione variabile a obiettivi specifici secondo i principi del Management by Objectives (MBO). Inoltre, a fronte del raggiungimento di obiettivi di rilevanza strategica, l'Azienda prevede l'erogazione di un Premio di Risultato destinato al personale non dirigente.

Nel corso dell'anno, il Gruppo ha riconosciuto forme di premialità ai propri dipendenti come segno concreto di valorizzazione del merito, dell'impegno e dei risultati raggiunti. In un contesto economico complesso, tali iniziative hanno rappresentato non solo un incentivo alla performance individuale, ma anche un segnale di attenzione al benessere e alla serenità delle persone e alla costruzione di un ambiente di lavoro motivante, resiliente e orientato alla crescita.

## Welfare e benessere delle persone

### GRI 3-3, GRI 401-2

Nel 2024, le iniziative di welfare sono state promosse attraverso la piattaforma welfare dedicata, che offre un accesso semplice e immediato a tutte le opportunità pensate per il benessere dei dipendenti. L'impegno per le persone si è tradotto in azioni mirate su più fronti: dalla promozione del benessere psico-fisico alla tutela del futuro post-lavorativo, fino all'erogazione di servizi e benefit aggiuntivi – oltre quelli previsti per legge – orientati a promuovere l'equilibrio tra sfera lavorativa e personale.

#### Assicurazione sanitaria

Il Gruppo fornisce ai dipendenti con almeno 3 mesi di servizio un'assicurazione sanitaria del valore di 800 euro.

#### Servizi di welfare

Nel 2024, i dipendenti hanno potuto convertire interamente il premio di risultato in servizi di welfare con un bonus del 15%. È stata inoltre erogata una somma una tantum di 500 euro a titolo di welfare puro.

#### Sostegno ai neo genitori

- Rimborso delle spese di iscrizione al nido e fino a 380 euro mensili per la retta dell'asilo nido (fino al compimento dei 3 anni di età);
- 5 giorni di permesso retribuito per l'inserimento al nido del bambino;
- 30 giorni retribuiti per malattia grave del bambino fino ai 3 anni.

#### Previdenza complementare

Il Poligrafico aderisce al fondo pensione complementare ByBlos, in qualità di azienda del settore della grafica, della carta e del cartone.

## Corso di disostruzione e primo soccorso pediatrico

Nel 2024, il Poligrafico ha organizzato un corso di disostruzione e primo soccorso, aperto ai dipendenti e alle loro famiglie, gestito dal medico competente aziendale, al quale hanno partecipato **350 dipendenti**.

### Comunicazione e People engagement

Nel 2024, la Comunicazione Interna si è concentrata sull'ascolto dei dipendenti e sulla diffusione di informazioni, novità e successi aziendali, con un focus particolare sugli stabilimenti produttivi, rafforzando la partecipazione alle iniziative in ambito formazione e welfare, sostenendo il cambiamento e migliorando il senso di appartenenza e la coesione tra colleghi. Un'importante innovazione è stata la creazione dell'indirizzo e-mail ascolto@ipzs.it, un canale diretto per raccogliere suggerimenti e segnalazioni da parte dei dipendenti su vari aspetti aziendali, dall'organizzazione del lavoro ai processi fino a nuove proposte sul welfare, migliorando la circolazione delle informazioni e il coinvolgimento nella vita aziendale. Inoltre, sono stati organizzati momenti di confronto con i vertici, come incontri con i dipendenti con oltre 35 anni di esperienza, presentazioni del piano industriale e aggiornamenti sulla riorganizzazione aziendale.

Nel 2024, la intranet aziendale è stata completamente rinnovata, allineandola alla nuova identità visiva di IPZS e migliorando la fruibilità da dispositivi mobili. La riorganizzazione dei contenuti e l'introduzione di nuove sezioni sono state pensate per incentivare un uso più frequente della piattaforma; il lancio della nuova versione è previsto per gennaio 2025. In parallelo, sono state distribuite locandine cartacee per promuovere le iniziative interne, raggiungendo in particolare gli stabilimenti produttivi, dove la comunicazione diretta è più complessa.

Un'altra grande novità del 2024 è stata la nascita del primo magazine aziendale, IPZS News. Questo mensile racconta le storie dell'Azienda, le persone e i progetti, e viene distribuito sia in formato digitale che cartaceo, garantendo inclusività anche per chi lavora negli stabilimenti e ha accesso limitato a intranet e posta elettronica. Tra le iniziative da segnalare a favore della promozione di un ambiente di lavoro positivo e collaborativo ci sono «**Agonismo e fair play**» dove i valori di amicizia e divertimento hanno caratterizzato il torneo di calciotto "8° Memorial Davide Pomponi", organizzato da Banca d'Italia e terminato con una straordinaria vittoria della squadra IPZS e che ha visto scendere in campo anche la squadra femminile di IPZS e che ha acceso l'entusiasmo dei tanti colleghi sugli spalti, ma ha anche dimostrato che spirito di squadra e passione per lo sport sono la vera vittoria. Dopo il successo del torneo di calciotto e viste le tante richieste dei colleghi, è stata distribuita anche una survey che ha dato il via all'organizzazione di un torneo di padel, pianificato per marzo 2025.



## Pari opportunità e diversity

### GRI 3-3, GRI 406-1

Relativamente al tema più ampio del *gender equality* il Poligrafico ha intrapreso nel 2024 il percorso finalizzato alla Certificazione di Parità di Genere (UNI/PdR 125:2022) con l'obiettivo di promuovere un cambiamento sostenibile e durevole nel tempo.

Nel corso dell'ultimo triennio l'Organizzazione non ha rilevato reclami o segnalazioni in ordine a episodi di discriminazione, diretta e indiretta, lamentati da lavoratori o lavoratrici.

Il Poligrafico ha costituito a partire dal 2022 un presidio di Diversity management e un focal point con formazione specifica sui temi di Diversity & inclusion, che ha consentito di stipulare una convenzione ex art. 11 L. 68/99 fra Poligrafico e Regione Lazio – Agenzia Regionale Spazio Lavoro per pianificare gli inserimenti lavorativi di persone con disabilità; gli inserimenti lavorativi previsti da obbligo di legge sono pianificati secondo un piano pluriennale.

## Parità di retribuzione

Al fine di monitorare la disparità di trattamento tra i generi, la Società monitora il *Gender Pay Gap*, misurato come rapporto della differenza salariale media<sup>43</sup> tra uomini e donne per tipologia di inquadramento.

Nel 2024 il *Gender Pay Gap* è migliorato, rispetto al 2023, su tutte le categorie di dipendenti ad eccezione della categoria dei quadri per effetto del turn over (differenza tra assunzioni e cessazioni) dei dipendenti uomini.

Tabella 8-4 - Gender Pay Gap

Gender pay gap <sup>44</sup>	U.M	2024	2023	2022	2021
Dirigenti	%	17,69%	20,40%	7,58%	20,44%
Quadri	%	3,91%	2,78%	3,53%	6,73%
Impiegati	%	3,71%	3,98%	2,40%	3,55%
Operai	%	1,62%	2,15%	1,07%	2,12%

Nel periodo 2021–2024, l'andamento del gender pay gap relativo alla categoria "Dirigenti" evidenzia una discontinuità: nel 2022 l'indicatore scende rispetto al 2021 (20,44% vs 7,58%) per poi risalire nel 2023 (7,58% vs 20,40%) a seguito dell'ingresso e poi uscita del Direttore Generale donna.

<sup>43</sup> Il rapporto gender pay gap è calcolato sulla retribuzione annua lorda al 31.12 (al netto delle retribuzioni variabili) ed è calcolato come differenza percentuale tra la retribuzione annua lorda media di uomini e donne rapportata a quella femminile.

<sup>44</sup> Nel 2024 è stato calcolato il rapporto fra la retribuzione totale annuale della persona che riceve la massima retribuzione e la retribuzione totale annuale media di tutti i dipendenti; tale rapporto è a pari a 5.

## Salute e sicurezza sul lavoro

GRI 3-3, GRI 403-1, GRI 403-2, GRI 403-3, GRI 403-4, GRI 403-5, GRI 403-6, GRI 403-7, GRI 403-8, GRI 403-9

Il Gruppo promuove, adotta e mantiene in continuo aggiornamento i Sistemi di Gestione per la Salute e Sicurezza dei Lavoratori, in conformità alla UNI EN ISO 45001, garantendo la massima copertura all'interno del perimetro aziendale. Il campo di applicazione previsto da entrambi i Sistemi di Gestione implementati (Poligrafico e Valoridicarta) comprende tutti i siti attivi aziendali delle rispettive Organizzazioni e entrambi i Sistemi di Gestione coprono tutti i lavoratori, sia dipendenti che non dipendenti, che prestano le proprie attività presso i siti in questione. Il Sistema di gestione certificato copre il **100% del personale dipendente e non dipendente**<sup>45</sup>. Nel corso del 2024 il **99 %** dei dipendenti coperti dal sistema di gestione salute sicurezza sono stati sottoposti ad audit certificato da terze parti indipendenti<sup>46</sup>.

Entrambi i Sistemi prevedono appositi processi per **identificare i pericoli legati al lavoro, valutare i rischi ordinari e straordinari ad essi correlati**, individuare specifiche misure di prevenzione e protezione finalizzate a eliminare i pericoli e a minimizzare i rischi, e a garantire l'attuazione delle misure individuate. Ogni anno, per ciascuna delle due Organizzazioni del Gruppo, viene elaborato un apposito Riesame di Direzione, documento nel quale viene verificato lo stato di implementazione del Sistema di Gestione al fine di misurarne l'efficacia, analizzare e verificare l'adeguatezza delle misure messe in atto, e identificare eventuali azioni di miglioramento. Le performance vengono analizzate e monitorate mediante appositi indicatori analitici, individuati anche sulla base di quanto previsto dalla Politica Aziendale Integrata del Gruppo. Periodicamente sono svolti audit interni per verificare la corretta applicazione dei Sistemi di Gestione, e a campione vengono analizzate le attività affidate in appalto, anche al fine di verificare che le figure interne deputate al controllo delle attività adempiano a quanto disposto dalla normativa. Tutte le procedure e le istruzioni operative del Sistema di Gestione per la Salute e la Sicurezza sul Lavoro richiamano il D.lgs. 231/01.

### Formazione

Gli interventi formativi sono focalizzati sulla formazione e aggiornamento obbligatori previsti sia dal d.lgs. 81/08 s.m.i, sia dai vari Accordi Stato-Regioni che disciplinano l'argomento. Annualmente, sulla base delle esigenze espresse dalle varie strutture aziendali, viene redatto un programma formativo, la cui esecuzione viene periodicamente monitorata durante l'anno. In aggiunta ai corsi formativi codificati dalla normativa, presso i Reparti Produttivi vengono effettuati appositi **incontri informativi "a bordo macchina"** in cui è prevista la presenza contemporanea dei Lavoratori, dei Preposti, dei Dirigenti Delegati, del SPP e dei referenti del sistema di Gestione, finalizzati ad approfondire specifiche tematiche di Salute e Sicurezza sui luoghi di lavoro.

---

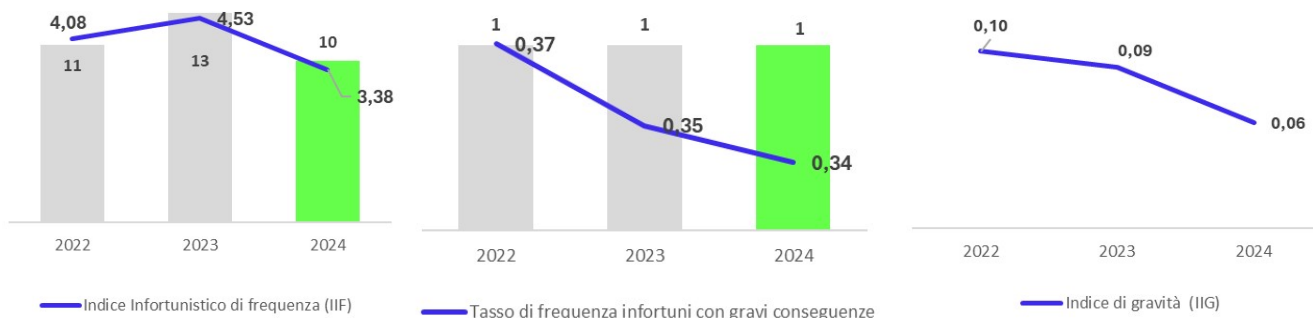
<sup>45</sup> **I lavoratori non dipendenti** sono lavoratori non IPZS che a qualsiasi titolo si trovano a svolgere le attività negli ambienti di lavoro controllati dall'Organizzazione: in tale valore è stato scelto di considerare anche i visitatori che a qualsiasi titolo, entrano nei vari siti: è stato anche scelto di considerare che ciascuno di tali lavoratori rientri nel campo di applicazione del Sistema di Gestione HSE regolarmente sottoposto ad Audit Interni o Audit di Terze Parti.

<sup>46</sup> Tale valore non è pari al 100% dei dipendenti, in quanto è stato deciso, in via temporanea, che la sede del Poligrafico di via di Settebagni, in virtù della sua provvisorietà, non rientra nel campo di applicazione del Certificato UNI EN ISO 45001, pur rientrando nel Sistema di Gestione per la Salute e la Sicurezza dei lavoratori, ed essendo regolarmente sottoposta ad Audit Interni. A partire dal prossimo gennaio 2025, tale sito verrà ricompreso all'interno del Sistema di Gestione certificato da terze parti indipendenti.

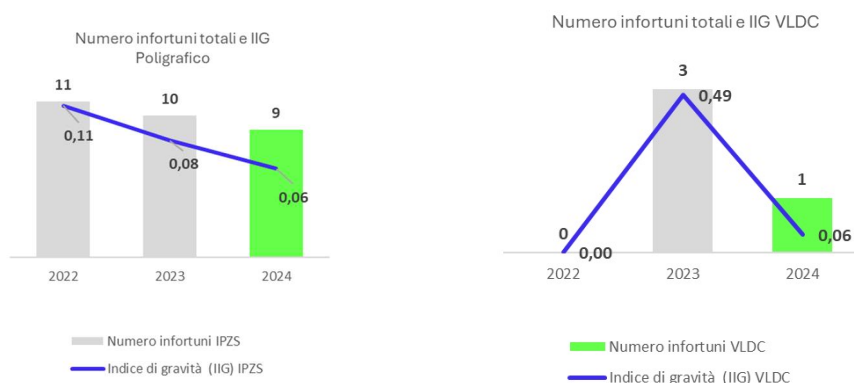
## Infortunati sul lavoro

Gli infortuni, e gli incidenti in genere, sono gestiti mediante un apposito processo che disciplina le modalità con cui deve essere segnalato un generico incidente che si verifica all'interno delle aree di competenza dell'Organizzazione, e stabilisce come individuare le relative azioni correttive.

### Andamento infortuni – dati aggregati di Gruppo<sup>47</sup>



### Andamento infortuni – dati suddivisi per IPZS e Valori di Carta<sup>48</sup>



I dati aggregati relativi agli infortuni verificatisi vengono diffusi su base mensile a tutti i lavoratori sulla intranet aziendale, e in tale occasione vengono aggiornati gli indici più rappresentativi: gli stessi dati vengono rielaborati, a livello annuale, in occasione del Riesame di Direzione, per stilare ulteriori statistiche relative alle tipologie di incidenti verificatisi. Relativamente agli infortuni verificatisi nel **corso del 2024**, considerando i dati aggregati delle due Organizzazioni del Gruppo (Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato e Valori di Carta), emerge un **numero complessivo pari a 10 infortuni, di cui solo 1 con gravi conseguenze** (vale a dire con una prognosi superiore a 40 giorni). **L'Indice di Frequenza infortunistica si attesta su 3,38 e l'Indice di Gravità Infortunistica su 0,06**: entrambi i dati mostrano una diminuzione rispetto ai dati dei due anni precedenti. A seguito

<sup>47</sup> L'indice di gravità degli infortuni (IIG) è calcolato come il rapporto tra [(Giornate di assenza a seguito di infortuni ad esclusione di quelli in itinere) / Ore totali lavorate] \* 10<sup>3</sup>.

L'indice infortunistico di frequenza (IIF) è calcolato come il rapporto tra [(numero di infortuni registrabili ad esclusione di quelli occorsi in itinere) / Ore totali lavorate] \* 10<sup>6</sup>.

delle analisi condotte dai Servizi Prevenzione e Protezione di competenza, dei 10 infortuni verificatisi nel corso del 2024, 6 sono stati considerati non riconducibili a una specifica causa o a un deficit organizzativo, comportamentale o riscontrato negli ambienti di lavoro o direttamente accaduto nello svolgimento delle mansioni; tra questi rientra anche l'unico caso di infortunio grave. I restanti 4 eventi hanno interessato perlopiù gli arti superiori in relazione all'utilizzo di attrezzature e impianti durante le fasi di allestimento macchina, pulizia o manutenzione.

Tabella 8-5 – Giornate di assenza per infortunio

#### Giornate di assenza per infortunio

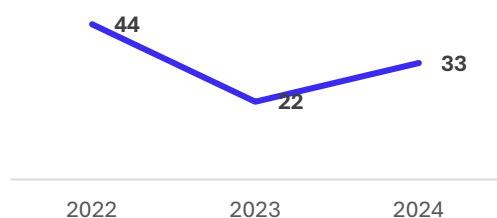
Unità di misura: giorni	2024	2023	2022
Giornate di assenza a seguito di infortuni IPZS	179	230	281
Giornate di assenza a seguito di infortuni VLDC	5	41	0
<b>Totale</b>	<b>184</b>	<b>271</b>	<b>281</b>

Tramite il sistema di gestione sono stati messi in atto appositi processi finalizzati ad indagare gli incidenti che avvengono nei luoghi di lavoro e valutare introduzione di apposite azioni correttive. È presente un apposito processo che disciplina le modalità con cui deve essere segnalato un generico incidente che si verifica all'interno delle aree di competenza dell'Organizzazione e stabilisce come individuare le relative azioni correttive. Come output dell'analisi degli incidenti può essere previsto anche l'aggiornamento della Valutazione dei Rischi, e la conseguente individuazione di ulteriori misure di prevenzione e protezione. I soggetti incaricati dell'analisi degli incidenti (ad es. RSPP o Preposti) sono identificati in base al soddisfacimento di appositi requisiti e competenze, e sono costantemente formati secondo quanto prestabilito dalla normativa. È implementato un processo che garantisce il monitoraggio sistematico attraverso il conteggio trimestrale degli incidenti e il monitoraggio dello stato di avanzamento delle azioni correttive.

#### Segnalazioni Near miss

Il Gruppo pone particolare attenzione alla segnalazione dei *near miss*<sup>49</sup> e di tutte le criticità riscontrate sul luogo di lavoro da parte dei dipendenti. I lavoratori possono segnalare direttamente le criticità tramite appositi moduli disponibili nei reparti o, in alternativa, possono segnalarle ai vari

Figura 8-3 Andamento segnalazione near miss nel triennio 2022 -2024



RSPP. Tutte le segnalazioni sono gestite in ambito HSE tramite apposite procedure e ogni segnalazione è registrata e valutata e nel caso viene inserita nella programmazione delle attività di ogni singolo sito.

Nel corso del 2024, **l'impegno del Gruppo verso la formazione e la sensibilizzazione** dei dipendenti in merito ai rischi e alla sicurezza sui luoghi di lavoro ha comportato **l'incremento delle segnalazioni "near miss"**. Tale incremento rappresenta un dato positivo

per l'azienda, in quanto è un segnale dello sviluppo della **sempre maggiore consapevolezza di**

<sup>49</sup> Si definisce segnalazione "near miss" qualsiasi evento, correlato al lavoro, che avrebbe potuto causare un infortunio o danno alla salute (malattia) o morte ma non lo ha prodotto. Un evento quindi che ha in sé la potenzialità di produrre un infortunio, ma che per capacità di prevenzione e generazione di consapevolezza nell'ambiente di lavoro, viene positivamente evitato.

**tutti i dipendenti su un tema importante come la partecipazione attiva alla sicurezza sul lavoro.**

### Consultazione dei lavoratori in materia di salute e sicurezza

I Rappresentanti dei Lavoratori in materia di Salute e Sicurezza (RLS), secondo quanto stabilito dalla Procedura che si occupa di gestire il Processo di Valutazione dei Rischi, possono partecipare ai sopralluoghi negli ambienti di lavoro insieme al Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione e al Medico Competente, fornendo anche informazioni utili alla Valutazione dei Rischi. Essi vengono consultati anche in occasione delle Indagini Strumentali finalizzate alla determinazione dell'esposizione dei Lavoratori agli agenti fisici, chimici e biologici. Come previsto dall'art. 35 del D.lgs. 81/08, i RLS partecipano alle Riunioni Periodiche sui temi della Salute e Sicurezza sul Lavoro previste per ogni sito, alle quali partecipano anche i Datori di Lavoro per i Siti Produttivi, i RSPP, i Medici Competenti e i Dirigenti Delegati. In tali riunioni vengono presentati gli esiti della valutazione dei rischi, della sorveglianza sanitaria, degli andamenti infortunistici e vengono discusse eventuali modifiche alle attività che potrebbero comportare delle variazioni delle condizioni di salute e sicurezza dei lavoratori. I RLS vengono consultati anche in occasione di mutamenti organizzativi, produttivi o per l'introduzione di nuove tecnologie, o su loro richiesta nel caso di rilevazione di eventuali criticità.

### Sorveglianza sanitaria e promozione della salute

Il Servizio di medicina del lavoro è garantito da un team con qualifiche riconosciute, composto da due Medici Competenti e alcuni infermieri a supporto. L'accesso dei lavoratori ai servizi di medicina è favorito dalla presenza del presidio del corpo medico in apposite infermerie aziendali. Gli esiti della Sorveglianza Sanitaria sono analizzati ai fini della valutazione dell'efficacia delle misure di prevenzione e protezione adottate. Ogni anno i Medici Competenti stilano una relazione in cui rendicontano le visite mediche di Sorveglianza Sanitaria effettuate, i sopralluoghi negli ambienti di lavoro, le malattie professionali denunciate e le attività di promozione della salute promosse durante il periodo di riferimento. Per quanto concerne le attività di prevenzione e mitigazione degli impatti sulla salute dei lavoratori, si segnala che anche nel corso del 2024, il Poligrafico ha effettuato una campagna vaccinale antinfluenzale con un consenso positivo che conta 271 dipendenti vaccinati in tutta l'azienda. Per tutti i lavoratori Dipendenti è prevista una Assicurazione Sanitaria.

### La gestione delle emergenze

La gestione delle generiche situazioni di rischio o anomale è disciplinata da appositi Piani di Emergenza (uno per ogni sede operativa) in cui è previsto che ogni lavoratore è tenuto a segnalare eventuali criticità con una modalità codificata: in essi sono individuati i comportamenti che devono essere seguiti dai lavoratori e quelli che devono essere messi in atto dalle figure designate di svolgere un ruolo attivo nella gestione. Tali procedure sono diffuse a tutti i dipendenti e sono periodicamente testate dall'Organizzazione per valutarne le performance. Ciascun lavoratore, inoltre, può segnalare qualsiasi tipo di criticità di cui viene a conoscenza, sia in modalità nominativa che anonima, e l'assenza di ritorsioni è garantita dall'adozione della procedura del Whistleblowing<sup>50</sup>.

---

<sup>50</sup> Per approfondimenti su questo tema consultare il capitolo 4 del presente documento.

## Sicurezza verso i Fornitori e nei processi di appalto - La gestione dei rischi nei cantieri

La gestione dei rischi correlati alle interferenze tra le attività svolte dai Fornitori e le attività tipiche dell'Organizzazione viene effettuata mediante appositi documenti previsti dalla normativa vigente, sia nel caso di cantieri temporanei che in tutte le altre situazioni. Specifiche figure interne, con le opportune competenze e appositamente formate, vengono designate per le attività di valutazione e implementazione delle misure di prevenzione e protezione e di controllo dell'applicazione delle stesse, al fine di eliminare o ridurre al minimo i rischi individuati.

# 9. APPENDICE

## Nota metodologica

### GRI 2-2, GRI 2-3

Il Gruppo Poligrafico contribuisce a un modello di sviluppo basato sulla crescita sostenibile, ponendo al centro inclusione, equità e tutela dell'ambiente per il benessere del pianeta e delle future generazioni. Per questo, aderisce ai principi dell'Agenda 2030 delle Nazioni Unite e agli obiettivi del Green Deal dell'Unione Europea. Il Gruppo Poligrafico, pur non rientrando nel campo di applicazione del D.lgs. n. 254 del 2016, ha scelto su base volontaria di rendicontare informazioni di natura non finanziaria all'interno del presente documento, adottando come metodologia di rendicontazione i GRI 2021 (Global Reporting Initiative - Sustainability Reporting Standards) nella modalità with reference. Il Bilancio di Sostenibilità (nel documento anche "Report", "Bilancio") rendiconta le performance del Gruppo Poligrafico descrivendone il modello di sviluppo e i fattori che influenzano la capacità di creare valore nel breve, medio e lungo periodo. Lo scopo del documento è quello di garantire la connessione delle informazioni contenute nell'informativa finanziaria con quelle di natura non finanziaria, fornendo uno strumento di comunicazione e conoscenza facilmente fruibile e puntuale nella rappresentazione dei risultati e fornendo una misurazione concreta e quantitativa delle performance sociali, ambientali ed economiche ottenute nell'ultimo triennio di attività. I contenuti sono stati definiti sulla base dell'analisi di materialità, svolta al fine di individuare i temi di maggiore rilevanza per il Gruppo e per i suoi stakeholder. Le tematiche identificate traggono origine dal business e dagli asset strategici pluriennali, mentre la definizione della priorità dei temi deriva dal coinvolgimento diretto dei principali stakeholder e dei vertici aziendali, ai quali è stato sottoposto un apposito questionario per la valutazione dei temi rilevanti. Il presente documento rappresenta la sesta edizione del Bilancio di Sostenibilità del Gruppo, documento che viene pubblicato annualmente, e il periodo di rendicontazione al quale fa riferimento è l'anno fiscale 2024.

Il **perimetro di rendicontazione** comprende le società Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato e Valoricarta. Nel Report il termine "Gruppo Poligrafico" o "Organizzazione" si riferisce al Poligrafico dello Stato e alla sua controllata Valoricarta, mentre "Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A." può essere indicato come "Poligrafico," "Poligrafico e Zecca dello Stato," "IPZS," "Società" o "Azienda". Il Bilancio di Sostenibilità è sottoposto ad esame limitato, secondo quanto previsto dal principio International Standard on Assurance Engagement (ISAE 3000 Revised) da parte della Società di revisione EY S.p.A. Gli indicatori quantitativi, non riferiti a disclosure specifiche dei GRI Standards, sono indicati nel Content Index e non sono soggetti all'esame limitato da parte di EY S.p.A. Il bilancio è pubblicato sul sito del Poligrafico: <https://www.ipzs.it/ext/sostenibilita.html>.

Per ulteriori informazioni sui dati, la società è contattabile all'indirizzo e-mail: [sostenibilita@ipzs.it](mailto:sostenibilita@ipzs.it). Le informazioni qualitative e quelle quantitative contenute all'interno del suddetto Bilancio di Sostenibilità sono state raccolte attraverso delle interviste con i responsabili delle principali direzioni e funzioni aziendali. Di seguito il dettaglio delle principali metodologie utilizzate per i calcoli degli indicatori di prestazione di carattere non finanziario, riportati all'interno del presente

Bilancio, in aggiunta a quanto riportato nei singoli capitoli. Per quanto riguarda le informazioni ambientali, in caso di indisponibilità del dato, sono state utilizzate delle stime conservative, che hanno portato a scegliere le ipotesi associabili alle performance ambientali meno positive per la Società.

### Calcolo emissioni di gas a effetto serra

Il calcolo delle emissioni di gas a effetto serra, espresse in tCO<sub>2</sub> equivalente, sia dirette (Scope 1) che indirette (Scope 2), è stato condotto sulla base del *GHG Protocol Corporate Accounting and Reporting Standard* sviluppato dal *World Resources Institute* (WRI) e dal *World Business Council on Sustainable Development* (WBCSD).

Nel dettaglio, il calcolo delle emissioni di gas a effetto serra è stato effettuato attraverso l'utilizzo della formula di seguito:

$$\text{Dato di attività (m}^3 \text{ di gas naturale/kWh di energia elettrica) moltiplicato per il relativo fattore di emissione.}$$

I fattori di emissione utilizzati per il calcolo delle emissioni GHG sono stati i seguenti:

- Emissioni Scope 1: i fattori di emissione dei combustibili sono tratti dalle “Tabelle parametri standard nazionali” del MATTM (Ministero dell’Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare);
- Emissioni Scope 2: per l’energia elettrica acquistata e prelevata dalla rete elettrica sono stati utilizzati i fattori di conversione suggeriti dalla versione più recente del documento Confronti internazionali Terna su dati Enerdata, per il calcolo delle emissioni indirette in base al metodo *Location Based*. Per quanto riguarda le emissioni indirette, calcolate con il metodo *Market Based*, sono stati utilizzati i fattori di conversione pubblicati da AIB nel documento *Residual Mix* aggiornato annualmente.

### Analisi di materialità

I temi materiali sono stati individuati sulla base di un processo strutturato in conformità al GRI 3 2021. La soglia di materialità, valutata sulla base della significatività degli impatti, è stata fissata al valore medio – alto calcolato in accordo alla matrice severità – probabilità. Gli impatti rilevanti per il Gruppo sono stati classificati in temi materiali di secondo livello e poi raggruppati in temi materiali di primo livello. Di seguito si riporta l’elenco dei temi materiali, suddivisi per ambito (ambiente, persone e economia) e in temi di primo e secondo livello.

#### Economia

Tema materiale 1 livello	Tema materiale 2 livello	Descrizione impatti	Contributo	Potenzialità	Significatività
Generazione e distribuzione di valore	Crescita economica	Crescita economica	positivo	Potenziale	medio-alto
Etica, integrità e trasparenza	Condotta delle imprese	Azioni corruttive	negativo	Potenziale	medio-alto

## Ambiente

Tema materiale 1 livello	Tema materiale 2 livello	Descrizione impatti	Contributo	Potenzialità	Significatività
Uso efficiente delle risorse	Acqua e risorse marine	Gestione sostenibile delle risorse idriche	negativo	Reale	alto
	Acqua e risorse marine	Miglioramento della qualità delle acque e riduzione dei prelievi idrici	positivo	Reale	alto
Impatti ambientali della catena produttiva	Lotta al cambiamento climatico	Consumi energetici	negativo	Reale	alto
	Lotta al cambiamento climatico	Generazione di emissioni GHG	negativo	Reale	medio-alto
	Inquinamento	Generazione di emissioni inquinanti	negativo	Reale	medio-alto
	Economia circolare	Utilizzo di materie prime vergini	negativo	Reale	medio-alto
	Economia circolare	Gestione dei rifiuti	negativo	Reale	alto
	Economia circolare	Contributo all'innovazione tecnologica e ambiente	positivo	Potenziale	medio-alto

## Persone

Tema materiale 1 livello	Tema materiale 2 livello	Descrizione impatti	Contributo	Potenzialità	Significatività
La valorizzazione delle persone del Gruppo	Parità di retribuzione e di opportunità	Parità di retribuzione e di opportunità	negativo	Potenziale	alto
	Benessere dei lavoratori	Benessere dei lavoratori	positivo	Reale	alto
	Formazione e valorizzazione dei dipendenti	Formazione e valorizzazione dei dipendenti	positivo	Reale	alto
	Occupazione e contesto sociale	Occupazione e contesto sociale	positivo	Reale	alto
	Sicurezza e salute dei dipendenti	Sicurezza e salute dei dipendenti	negativo	Reale	alto
Innovazione e sicurezza	Sicurezza delle informazioni	Cyber Security	negativo	Potenziale	medio-alto
	Gestione delle informazioni	Data protection	negativo	Potenziale	medio-alto
	Innovazione e digitalizzazione di prodotti, servizi e processi	Innovazione tecnologica e inclusione digitale	positivo	Potenziale	alto
Customer experience	Qualità	Impatto sulla qualità dei prodotti e dei servizi	negativo	Potenziale	alto

## Tabelle GRI

### Distribuzione personale full/part time

#### GRI 2-7

		2024	2023	2022
Genere				
Full time	Donna	353	355	350
	Uomo	1422	1384	1316
Part time	Donna	11	12	14
	Uomo	0	0	0
<b>Totale</b>		<b>1.786</b>	<b>1.751</b>	<b>1.680</b>

### Lavoratori non dipendenti con contratto di somministrazione

#### GRI 2-8

	2024	2023	2022
Donna	16	18	9
Uomo	29	59	52
<b>Totale</b>	<b>45</b>	<b>77</b>	<b>61</b>

GRI 301-1 Materiali non rinnovabili (in migliaia) IPZS		U.M.	2024	2023	2022
Materie prime	Metalli	KG	5.846,3	2.946,7	2.193,9
	Fibre/traccianti/coloranti per carta	KG	32,9	47,7	64,2
	Policarbonato, PVC, Pellicole, altre materie plastiche	KG	92,8	103,9	113,6
		M	137,1	254,3	204,9
		M2	247,7	253,9	228,2
	Filo/foil per carta <sup>51</sup>	PZ	3,5	5,3	4,3
		M	212,4	0,0	0,0
		PZ	20.056,8	22.288,1	21.723,8
		KG	69,7	70,0	67,0
		L	56,8	71,8	54,6
Altre materie prime	PZ	16.486,5	17.626,2	14.068,8	
	KG	1.968,1	1.992,9	2.805,1	
	L	13,6	11,7	14,4	
	M2	0,0	12,2	0,5	
	Materiali correlati al processo	Prodotti chimici	KG	415,0	387,1
Prodotti chimici		L	61,8	39,6	34,7
Prodotti chimici		PZ	2,1	3,4	3,4
Altri materiali ausiliari per la produzione		KG	8,3	9,1	12,9
Altri materiali ausiliari per la produzione		M	11,8	13,2	19,8
Altri materiali ausiliari per la produzione		PZ	67,2	20,6	24,5
Altri materiali ausiliari per la produzione		M3	0,0	0,0	0,0
Metalli		KG	1,1	1,9	1,3
Imballi	Metalli	PZ	168,3	57,4	36,4

<sup>51</sup> Nella categoria "Filo/Foil per carta" sono rendicontati in metri e pezzi solo i consumi relativi alle produzioni continuative IPZS, ritenuti rilevanti, per volume di consumo, ai fini della rendicontazione dell'indicatore 301-1.

GRI 301-1 Materiali non rinnovabili (in migliaia) IPZS		U.M.	2024	2023	2022
Altri imballi	PZ		10.753,1	10.020,4	8.918,2
	KG		48,0	40,9	48,8
	M		2.844,6	3.457,3	3.106,3

GRI 301-1 Materiali rinnovabili (in migliaia) IPZS		U.M.	2024	2023	2022
Materie prime	Cellulosa/fibre di cotone/cotone	KG	5.232	5.697,8	9.071,9
	Carta	PZ	6.854	14.722,5	7.662,0
	Carta	KG	1.460	1.368,0	1.549,0
	Carta	M2	10,8	940,8	451,0
	Fibre/traccianti/Coloranti per carta	KG	0,9	3,0	3,2
	M	2.681	2.633,2	1.290,0	
Altre materie prime	PZ	617,6	729,2	755,9	
	KG	217,2	191,8	221,2	
Materiali Ausiliari di Produzione	Carta	KG	0,0	2,3	5,3
	Altri materiali	KG	519,1	6,7	10,3
	Altri materiali <sup>52</sup>	M3	0,0	225,5	176,4
Imballi	M	1.258,3	893,4	717,6	
	PZ	24.883,9	25.171,7	19.346,6	

GRI 301-1 Materiali non rinnovabili (in migliaia) Valoricarta		U.M.	2024	2023	2022
Materie Prime	Fibre/traccianti/coloranti per carta	KG	83,02	93,52	70,09
	Filo/foil per carta	M	68.686	91.995	144.727
	Prodotti chimici	KG	282,18	189,49	182,45
	Prodotti chimici	L	7,34	18,07	11,82
	Inchiostri e Vernici	KG	13,14	20,14	28,17
	Policarbonato, PVC, Pellicole, altre materie plastiche	KG	5,09	9,49	16,63
	Altre materie prime	KG	0,54	6,24	5,87
Materiali Ausiliari di Produzione	Prodotti chimici	KG	0,22	0,42	0,09
	Metalli	KG	0,01	-	0,02
	Metalli	M2	0,74	0,57	0,54
	Metalli	PZ	10,74	7,05	7,48
Imballi	Altri imballi	KG	2,46	0,72	-
		PZ	7,25	5,47	9,53

GRI 301-1 Materiali rinnovabili (in migliaia) Valoricarta		U.M.	2024	2023	2022
Materie prime	Cellulosa/fibre di cotone/cotone	KG	2.177,92	1.621,23	1.161,13
	Altri semilavorati acquistati	KG	15,80	9,00	-
Materiali Ausiliari di Produzione	Altri Materiali	KG	-	-	-
Imballi	Materiali da imballaggio	FGL	145,56	-	47,08
	Materiali da imballaggio	PZ	4,78	18,58	27,52

<sup>52</sup> Nel corso del 2024 è stata modificata la modalità di rendicontazione e contabilizzazione dell'azoto liquido da m<sup>3</sup> a Kg.

<b>GRI 306-3 Distribuzione dei rifiuti per tipologia</b>	<b>U.M.</b>	<b>Quantità</b>	<b>Percentuale</b>
Carta	KG	544.970	12,9%
Plastica	KG	77.020	1,8%
Legno	KG	331.003	7,8%
ferro e acciaio	KG	340.612	8,1%
imballaggi misti	KG	2.201.600	52,2%
fanghi essiccati	KG	0	0%
contenitori contaminati	KG	33.162	0,8%
materiale assorbente/filtri contaminati	KG	12.934	0,3%
Altro	KG	678.998	16,1%
<b>TOTALE</b>	<b>KG</b>	<b>4.220.299</b>	<b>100%</b>

<b>GRI 401-1 Assunzioni</b>	<b>2024</b>				<b>2023</b>				<b>2022</b>			
	<30	30-50	>50	<b>Totale</b>	<30	30-50	>50	<b>Totale</b>	<30	30-50	>50	<b>Totale</b>
Uomo	34	44	10	<b>88</b>	37	65	9	<b>111</b>	13	48	8	<b>69</b>
Donna	5	4	1	<b>10</b>	1	14	2	<b>17</b>	1	8	4	<b>13</b>
Dipendenti per fasce di età	39	48	11	<b>98</b>	38	79	11	<b>128</b>	14	56	12	<b>82</b>

<b>GRI 401-1 Cessazioni</b>	<b>2024</b>				<b>2023</b>				<b>2022</b>			
	<30	30-50	>50	<b>Totale</b>	<30	30-50	>50	<b>Totale</b>	<30	30-50	>50	<b>Totale</b>
Uomo	9	22	19	<b>50</b>	3	8	32	<b>43</b>	8	24	5	<b>37</b>
Donna	0	8	5	<b>13</b>	1	4	9	<b>14</b>	2	8	6	<b>16</b>
Dipendenti per fasce di età	9	30	24	<b>63</b>	4	12	41	<b>57</b>	10	32	11	<b>53</b>

<b>GRI 403-9 – Dati Gruppo Infortuni</b>	<b>U.M.</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Ore totali lavorate	h	2.954.711	2.870.451	2.699.016
Numero totale di decessi a seguito di infortuni sul lavoro	n.	0	0	0
Numero di infortuni su lavoro registrabili	n.	10	13	11
<i>di cui con gravi conseguenze (ad esclusione dei decessi)</i>	n.	1	1	1
Indice infortunistico di frequenza	-	3,38	4,53	4,08
Tasso di frequenza infortuni con gravi conseguenze	-	0,34	0,35	0,37
Tasso di decessi risultanti da infortuni sul lavoro	-	0,00	0,00	0,00

GRI 405-1	2024			2023			2022		
Distribuzione dipendenti per età, genere, e inquadramento	< 30 anni	tra 30 e 50 anni	> 50 anni	< 30 anni	tra 30 e 50 anni	> 50 anni	< 30 anni	tra 30 e 50 anni	> 50 anni
<b>Dirigenti</b>	0	9	21	0	11	21	0	12	20
<i>donna</i>	0	3	4	0	3	4	0	1	6
<i>uomo</i>	0	6	17	0	8	17	0	11	14
<b>Giornalisti</b>	0	1	0	0	0	0	0	0	0
<i>donna</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>uomo</i>	0	1	0	0	0	0	0	0	0
<b>Quadri</b>	0	35	46	0	36	47	0	36	44
<i>donna</i>	0	14	14	0	13	14	0	15	11
<i>uomo</i>	0	21	32	0	23	33	0	21	33
<b>Impiegati</b>	24	557	332	21	556	318	24	536	320
<i>donna</i>	6	170	112	2	183	107	2	179	106
<i>uomo</i>	18	387	220	19	373	211	22	357	214
<b>Operai</b>	138	495	128	132	496	113	123	455	110
<i>donna</i>	6	31	4	5	33	3	6	35	3
<i>uomo</i>	132	464	124	127	463	110	117	420	107
<b>Consistenza totale al 31.12</b>	<b>1786</b>			<b>1751</b>			<b>1680</b>		
<i>Totale donne</i>	<b>364</b>			<b>367</b>			<b>364</b>		
<i>Totale uomo</i>	<b>1422</b>			<b>1384</b>			<b>1316</b>		
<i>Incidenza donne</i>	<b>20%</b>			<b>21%</b>			<b>22%</b>		
<i>Incidenza uomini</i>	<b>80%</b>			<b>79%</b>			<b>78%</b>		

GRI 405-1 Dati Gruppo	Donne			Uomini		
Dipendenti per classi di età e per genere in percentuale <sup>53</sup>	< 30 anni	tra 30 e 50 anni	> 50 anni	< 30 anni	tra 30 e 50 anni	> 50 anni
<b>2022</b>	2,2%	63,2%	34,6%	10,6%	61,5%	28,0%
<b>2023</b>	1,9%	63,2%	34,9%	10,6%	62,6%	26,8%
<b>2024</b>	3,3%	59,9%	36,8%	10,5%	61,8%	27,6%

<sup>53</sup> Modalità di calcolo: 1) [numero dipendenti genere femminile nella classe di età considerata e nell'anno considerato]/Totale numero dipendenti genere femminile nell'anno considerato; 2) [numero dipendenti genere maschile nella classe di età considerata e nell'anno considerato]/Totale numero dipendenti genere maschile nell'anno considerato.

## GRI Content Index

<b>Dichiarazione d'uso</b>	Il Gruppo Poligrafico ha realizzato il presente Bilancio di Sostenibilità in conformità agli Standard GRI per il periodo dal 1° gennaio 2014 al 31 dicembre 2024.
----------------------------	---

### GRI 1 Principi fondamentali 2021

GRI Standard	Numero e descrizione dell'indicatore	Riferimenti	Note
--------------	--------------------------------------	-------------	------

### GRI 2: Informativa generale 2021

#### GRI 2: L'organizzazione e le sue prassi di rendicontazione

##### Informativa generale 2021

2-1	Dettagli organizzativi	Cap. 1 "Il Gruppo Poligrafico"
2-2	Entità incluse nella rendicontazione di sostenibilità dell'organizzazione	Cap. 1 "Il Gruppo Poligrafico" Cap. 9, par. "Nota metodologica"
2-3	Periodo di rendicontazione, frequenza punto di contatto	Cap. 9, par. "Nota metodologica"
2-4	Revisione delle informazioni	Cap. 5 "La creazione di valore condiviso" Cap. 7, par. "Impatti ambientali della catena produttiva", "Consumi energetici" Cap. 7, par. "Impatti ambientali della catena produttiva", "Emissioni CO <sub>2</sub> "
2-5	Assurance esterna	"Relazione di revisione"

#### Attività e lavoratori

2-6	Attività, catena del valore e altri rapporti di business	Cap. 2 "Le aree di business e i prodotti" Cap. 2, par. "La catena di fornitura"
2-7	Dipendenti	Cap. 8 "Le persone del Gruppo" Cap. 9, par. "Tabelle GRI"
2-8	Lavoratori non dipendenti	Cap. 8 "Le persone del Gruppo" Cap. 9, par. "Tabelle GRI"

#### Governance

2-9	Struttura e composizione della governance	Cap. 4 "Etica, integrità e trasparenza", par. "Governance"
-----	---	--

#### Strategia, politiche e prassi

2-22	Dichiarazione sulla strategia di sviluppo sostenibile	Lettera agli stakeholder Cap. 3 "L'impegno del Poligrafico per lo sviluppo sostenibile"
2-23	Impegno in termini di policy	Cap. 4 "Etica, integrità e trasparenza"
2-24	Integrazione degli impegni in termini di policy	Cap. 4 "Etica, integrità e trasparenza"

GRI Standard	Numero e descrizione dell'indicatore	Riferimenti	Note
<b>GRI 2: Informativa generale 2021</b>			
	2-26 Meccanismi per richiedere chiarimenti e sollevare preoccupazioni	Cap. 4, par. "Il sistema di gestione anticorruzione"	
	2-27 Conformità a leggi e regolamenti	–	<i>Durante il periodo di rendicontazione non si sono verificati casi significativi di non conformità a leggi e regolamenti.</i>
	2-28 Appartenenza ad associazioni	Cap. 5, par. "Partecipazioni ad associazioni"	
	<b>Coinvolgimento degli stakeholder</b>		
	2-29 Approccio al coinvolgimento degli stakeholder	Cap. 3, par. "Materialità e stakeholder engagement"	
	2-30 Contratti collettivi	Cap. 8 "Le persone del Gruppo"	
<b>GRI 3: Temi materiali 2021</b>	<b>Informative su temi materiali</b>		
	3-1 Processo di determinazione dei temi materiali	Cap. 3, par. "Materialità e stakeholder engagement" Cap. 9, par. "Nota metodologica"	
	3-2 Elenco dei temi materiali	Cap. 3, par. "Materialità e stakeholder engagement" Cap. 9, par. "Nota metodologica"	
	3-3 Gestione dei temi materiali	Cap. 3, par. "Materialità e stakeholder engagement" Cap. 9, par. "Nota metodologica"	

GRI Standard	Numero e descrizione dell'indicatore	Riferimenti	Note
<b>GRI 200: Indicatori di Performance Economici</b>			
<b>Performance Economica</b>			
<b>GRI 201: Performance Economica</b> -	3-3 Gestione dei temi materiali	Cap. 3, par. "Materialità e stakeholder engagement" Cap. 5 "La creazione di valore condiviso"	
<b>2016</b>	201-1 Valore economico direttamente generato e distribuito	Cap. 5 "La creazione di valore condiviso"	
<b>Anticorruzione</b>			
	3-3 Gestione dei temi materiali	Cap. 3, par. "Materialità e stakeholder engagement" Cap. 4 "Etica, integrità e trasparenza"	
<b>GRI 205: Anticorruzione</b> -	205-1 Operazioni valutate per i rischi legati alla corruzione	Cap. 4, par. "Il Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PPCT)"	Allegato 1 "Mappatura delle attività a rischio reato e delle misure di prevenzione della corruzione" al PPCT. <a href="https://www.trasparenza.ipzs.it/it/societa-trasparente/altri-contenuti/prevenzione-della-corruzione/piano-triennale-per-la-prevenzione-della-corruzione-e-della-trasparenza/piano-triennale-della-prevenzione-della-corruzione-e-della-trasparenza-2024-2026.html">https://www.trasparenza.ipzs.it/it/societa-trasparente/altri-contenuti/prevenzione-della-corruzione/piano-triennale-per-la-prevenzione-della-corruzione-e-della-trasparenza/piano-triennale-della-prevenzione-della-corruzione-e-della-trasparenza-2024-2026.html</a>
<b>2016</b>	205-3 Episodi di corruzione accertati e azioni intraprese	-	Nel 2024 non sono stati accertati episodi di corruzione.
<b>GRI 300: Indicatori di Performance Ambientali</b>			
<b>Materiali</b>			
<b>GRI 301: Materiali</b> -	3-3 Gestione dei temi materiali	Cap. 3, par. "Materialità e stakeholder engagement" Cap. 7, par. "Gestione dei rifiuti"	
<b>2016</b>	301-1 Materiali utilizzati per peso o volume	Cap. 7, par. "Materiali" Cap. 9, par. "Tabelle GRI"	
<b>Energia</b>			
<b>GRI 302: Energia</b> -	3-3 Gestione dei temi materiali	Cap. 3, par. "Materialità e stakeholder engagement" Cap. 7 "Responsabilità ambientale", par. "Impatti ambientali della catena produttiva"	
<b>2016</b>	302-1 Consumo di energia interno all'organizzazione	Cap. 7, par. "Impatti ambientali della catena produttiva", "Consumi energetici"	

GRI Standard	Numero e descrizione dell'indicatore	Riferimenti	Note
<b>GRI 300: Indicatori di Performance Ambientali</b>			
<b>Acqua ed effluenti</b>			
<b>GRI 303: Acqua ed effluenti</b> - <b>2018</b>	3-3 Gestione dei temi materiali	Cap. 3, par. "Materialità e stakeholder engagement" Cap. 7 "Responsabilità ambientale", par. "Uso efficiente delle risorse", "Risorse idriche"	
	303-1 Interazione con l'acqua come risorsa condivisa	Cap. 7, par. "Uso efficiente delle risorse", "Risorse idriche"	
	303-2 Gestione degli impatti legati allo scarico di acqua	Cap. 7, par. "Uso efficiente delle risorse", "Risorse idriche"	
	303-3 Prelievo idrico	Cap. 7, par. "Uso efficiente delle risorse", "Risorse idriche"	
<b>Emissioni</b>			
<b>GRI 305: Emissioni</b> - <b>2016</b>	3-3 Gestione dei temi materiali	Cap. 3, par. "Materialità e stakeholder engagement" Cap. 7, par. "Impatti ambientali della catena produttiva" Cap. 9, par. "Nota metodologica"	
	305-1 Emissioni di gas a effetto serra (GHG) dirette (Scope 1)	Cap. 7, par. "Impatti ambientali della catena produttiva", "Consumi energetici"	
	305-2 Emissioni di gas a effetto serra (GHG) indirette da consumi energetici (Scope 2)	Cap. 7, par. "Impatti ambientali della catena produttiva", "Consumi energetici"	
	305-7 Ossidi di azoto (NOx), ossidi di zolfo (SOx) e altre emissioni nell'aria rilevanti	Cap. 7, par. "Impatti ambientali della catena produttiva", "Inquinamento in atmosfera"	
<b>Rifiuti</b>			
<b>GRI 306: Rifiuti</b> - <b>2020</b>	3-3 Gestione dei temi materiali	Cap. 3, par. "Materialità e stakeholder engagement" Cap. 7, par. "Impatti ambientali della catena produttiva"	
	306-1 Generazione di rifiuti e impatti significativi correlati ai rifiuti	Cap. 7, par. "Impatti ambientali della catena produttiva", "Gestione dei rifiuti". Cap. 9, par. "Tabelle GRI"	
	306-2 Gestione di impatti significativi correlati ai rifiuti	Cap. 7, par. "Impatti ambientali della catena produttiva", "Gestione dei rifiuti"	
	306-3 Rifiuti generati	Cap. 7, par. "Impatti ambientali della catena produttiva", "Gestione dei rifiuti" Cap. 9, "Tabelle GRI"	

GRI Standard	Numero e descrizione dell'indicatore	Riferimenti	Note
<b>GRI 400: Indicatori di Performance Sociali</b>			
<b>Occupazione</b>			
	3-3 Gestione dei temi materiali	Cap. 3, par. "Materialità e stakeholder engagement" Cap. 8 "Le persone del Gruppo"	
<b>GRI 401: Occupazione - 2016</b>	401-1 Assunzione di nuovi dipendenti e avvicendamento dei dipendenti	Cap. 8 "Le persone del Gruppo" Cap. 9, "Tabelle GRI"	
	401-2 Benefit per i dipendenti a tempo pieno che non sono disponibili per i dipendenti a tempo determinato o part-time	Cap. 8, par. "Welfare e benessere delle persone"	
<b>Salute e sicurezza sul lavoro</b>			
	3-3 Gestione dei temi materiali	Cap. 3, par. "Materialità e stakeholder engagement" Cap. 8, par. "Salute e sicurezza sul lavoro"	
	403-1 Sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro	Cap. 8, par. "Salute e sicurezza sul lavoro"	
	403-2 Identificazione dei pericoli, valutazione dei rischi e indagini sugli incidenti	Cap. 8, par. "Salute e sicurezza sul lavoro"	
	403-3 Servizi di medicina del lavoro	Cap. 8, par. "Salute e sicurezza sul lavoro"	
<b>GRI 403: Salute e sicurezza sul lavoro - 2018</b>	403-4 Partecipazione e consultazione dei lavoratori e comunicazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro	Cap. 8, par. "Salute e sicurezza sul lavoro"	
	403-5 Formazione dei lavoratori in materia di salute e sicurezza sul lavoro	Cap. 8, par. "Salute e sicurezza sul lavoro"	
	403-6 Promozione della salute dei lavoratori	Cap. 8, par. "Salute e sicurezza sul lavoro"	
	403-7 Prevenzione e mitigazione degli impatti in materia di salute e sicurezza sul lavoro all'interno delle relazioni commerciali	Cap. 8, par. "Salute e sicurezza sul lavoro"	
	403-8 Lavoratori coperti da un sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro	Cap. 8, par. "Salute e sicurezza sul lavoro"	
	403-9 Infortuni sul lavoro	Cap. 8, par. "Salute e sicurezza sul lavoro" Cap. 9, "Tabelle GRI"	

GRI Standard	Numero e descrizione dell'indicatore	Riferimenti	Note
<b>Formazione e istruzione</b>			
<b>GRI 404: Formazione e istruzione</b> - <b>2016</b>	3-3 Gestione dei temi materiali	Cap. 3, par. "Materialità e stakeholder engagement" Cap. 8, par. "Formazione"	
	404-1 Numero medio di ore di formazione all'anno per dipendente	Cap. 8, par. "Formazione"	
	404-2 Programmi di aggiornamento delle competenze dei dipendenti e di assistenza alla transizione	Cap. 8, par. "Formazione"	
	404-3 Percentuale di dipendenti che ricevono periodicamente valutazioni delle loro performance e dello sviluppo professionale	Cap. 8, par. "Valutazione delle performance"	
<b>Diversità e pari opportunità</b>			
<b>GRI 405: Diversità e pari opportunità</b> - <b>2016</b>	3-3 Gestione dei temi materiali	Cap. 3, par. "Materialità e stakeholder engagement" Cap. 8 "Le persone del Gruppo"	
	405-1 Diversità negli organi di governo e tra i dipendenti	Cap. 4, par. "Governance" Cap. 8 "Le persone del Gruppo" Cap. 9, "Tabelle GRI"	
<b>Non discriminazione</b>			
<b>GRI 406: Non discriminazione</b> - <b>2016</b>	3-3 Gestione dei temi materiali	Cap. 3, par. "Materialità e stakeholder engagement" Cap. 8 "Le persone del Gruppo"	
	406-1 Episodi di discriminazione e misure correttive adottate	Cap. 8, par. "Pari opportunità e diversity"	
<b>Privacy dei clienti</b>			
<b>GRI 418: Privacy dei clienti</b> - <b>2016</b>	3-3 Gestione dei temi materiali	Cap. 3, par. "Materialità e stakeholder engagement" Cap. 6, par. "Security, Cyber defence e sicurezza delle informazioni", par. "Qualità e Customer experience"	
	418-1 Denunce comprovate riguardanti le violazioni della privacy dei clienti e perdita di dati dei clienti	Cap. 6, par. "Privacy"	
<b>Temmi Materiali non correlati al GRI</b>			
<b>Qualità e customer experience</b>			
	3-3 Gestione dei temi materiali	Cap. 6 "Innovazione e sicurezza"	



Shape the future  
with confidence

EY S.p.A.  
Via Lombardia, 31  
00187 Roma

Tel: +39 06 324751  
Fax: +39 06 324755504  
ey.com

## Relazione della società di revisione indipendente sul documento "Bilancio di Sostenibilità 2024"

Al Consiglio di Amministrazione  
dell'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A.

Siamo stati incaricati di effettuare un esame limitato ("*limited assurance engagement*") del documento "Bilancio di Sostenibilità 2024" (di seguito anche "Bilancio") del Gruppo Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato (di seguito anche "il Gruppo") relativo all'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024.

### Responsabilità degli Amministratori per il Bilancio

Gli Amministratori dell'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A. sono responsabili per la redazione del Bilancio di Sostenibilità in conformità a quanto richiesto dai "*Global Reporting Initiative Sustainability Reporting Standards*" definiti dal GRI - *Global Reporting Initiative* ("GRI Standards"), come descritto nella sezione "Nota metodologica" del Bilancio.

Gli Amministratori sono altresì responsabili per quella parte del controllo interno da essi ritenuta necessaria al fine di consentire la redazione di un Bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Gli Amministratori sono inoltre responsabili per la definizione degli obiettivi del Gruppo in relazione alla performance di sostenibilità, nonché per l'identificazione degli stakeholder e degli aspetti significativi da rendicontare.

### Indipendenza della società di revisione e controllo della qualità

Siamo indipendenti in conformità ai principi in materia di etica e di indipendenza dell'*International Code of Ethics for Professional Accountants (including International Independence Standards)* (IESBA Code) emesso dall'*International Ethics Standards Board for Accountants*, basato su principi fondamentali di integrità, obiettività, competenza e diligenza professionale, riservatezza e comportamento professionale.

La nostra società di revisione applica l'*International Standard on Quality Control 1* (ISQC Italia 1) e, di conseguenza, mantiene un sistema di controllo qualità che include direttive e procedure documentate sulla conformità ai principi etici, ai principi professionali e alle disposizioni di legge e dei regolamenti applicabili.

### Responsabilità della società di revisione

È nostra la responsabilità di esprimere, sulla base delle procedure svolte, una conclusione circa la conformità del Bilancio di Sostenibilità 2024 rispetto a quanto richiesto dai GRI Standards. Il nostro lavoro è stato svolto secondo quanto previsto dal principio "*International Standard on Assurance Engagements ISAE 3000 (Revised) - Assurance Engagements Other than Audits or Reviews of Historical Financial Information*" (di seguito anche "ISAE 3000 Revised"), emanato dall'*International Auditing and Assurance Standards Board* (IAASB) per gli incarichi di *limited assurance*. Tale principio

EY S.p.A.  
Sede Legale: Via Meravigli, 12 – 20123 Milano  
Sede Secondaria: Via Lombardia, 31 – 00187 Roma  
Capitale Sociale Euro 2.975.000 i.v.  
Iscritta alla S.O. del Registro delle Imprese presso la CCIAA di Milano Monza Brianza Lodi  
Codice fiscale e numero di iscrizione 00434000584 - numero R.E.A. di Milano 606158 - P.IVA 00891231003  
Iscritta al Registro Revisori Legali al n. 70945 Pubblicato sulla G.U. Suppl. 13 - IV Serie Speciale del 17/2/1998



Shape the future  
with confidence

richiede la pianificazione e lo svolgimento di procedure al fine di acquisire un livello di sicurezza limitato che il Bilancio non contenga errori significativi.

Pertanto, il nostro esame ha comportato un'estensione di lavoro inferiore a quella necessaria per lo svolgimento di un esame completo secondo l'*ISAE 3000 Revised* ("reasonable assurance engagement") e, conseguentemente, non ci consente di avere la sicurezza di essere venuti a conoscenza di tutti i fatti e le circostanze significativi che potrebbero essere identificati con lo svolgimento di tale esame.

Le procedure svolte sul Bilancio di Sostenibilità si sono basate sul nostro giudizio professionale e hanno compreso colloqui, prevalentemente con il personale della Società responsabile per la predisposizione delle informazioni presentate nel Bilancio, nonché analisi di documenti, ricalcoli ed altre procedure volte all'acquisizione di evidenze ritenute utili.

In particolare, abbiamo svolto le seguenti procedure:

- analisi del processo di definizione dei temi rilevanti rendicontati nel Bilancio di Sostenibilità, con riferimento alle modalità di analisi e comprensione del contesto di riferimento, identificazione, valutazione e prioritizzazione degli impatti effettivi e potenziali e alla validazione interna delle risultanze del processo;
- comparazione tra i dati e le informazioni di carattere economico-finanziario riportati nel paragrafo "5. La creazione di valore condiviso" del Bilancio di Sostenibilità e i dati e le informazioni incluse nel bilancio consolidato del Gruppo;
- comprensione dei processi che sottendono alla generazione, rilevazione e gestione delle informazioni qualitative e quantitative significative incluse nel Bilancio di Sostenibilità. In particolare, abbiamo svolto interviste e discussioni con il personale della Direzione dell'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A. e abbiamo svolto limitate verifiche documentali, al fine di raccogliere informazioni circa i processi e le procedure che supportano la raccolta, l'aggregazione, l'elaborazione e la trasmissione dei dati e delle informazioni di carattere non finanziario alla funzione responsabile della predisposizione del Bilancio di Sostenibilità. Inoltre, per le informazioni significative, tenuto conto delle attività e delle caratteristiche del Gruppo:
  - a livello di gruppo:
    - a) con riferimento alle informazioni qualitative contenute nel Bilancio, abbiamo effettuato interviste e acquisito documentazione di supporto per verificarne la coerenza con le evidenze disponibili;
    - b) con riferimento alle informazioni quantitative, abbiamo svolto sia procedure analitiche che limitate verifiche per accertare su base campionaria la corretta aggregazione dei dati.
  - per lo stabilimento di Roma (Zecca) che abbiamo selezionato sulla base delle sue attività, del suo contributo agli indicatori di prestazione a livello consolidato e della sua ubicazione, abbiamo effettuato incontri in presenza e da remoto nel corso dei quali ci siamo confrontati con i responsabili e abbiamo acquisito riscontri documentali su base campionaria circa la corretta applicazione delle procedure e dei metodi di calcolo utilizzati per gli indicatori.




**Shape the future  
with confidence**

## Conclusioni

Sulla base del lavoro svolto, non sono pervenuti alla nostra attenzione elementi che ci facciano ritenere che il Bilancio di Sostenibilità del Gruppo Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato relativo all'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024 non sia stato redatto, in tutti gli aspetti significativi, in conformità a quanto richiesto dai GRI Standards, come descritto nel paragrafo "Nota metodologica" del Bilancio.

Roma, 12 maggio 2025

EY S.p.A.

  
Mauro Ottaviani  
(Revisore Legale)

---

**Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A.**

Società per Azioni con Socio Unico - Capitale Sociale euro 340.000.000 I.V.

P.IVA 00880711007 - C.F. 00399810589 - Reg. Imprese di Roma n. 00399810589 - R.E.A. N.86629

Sede Legale Via Salaria, 691 - 00138 Roma – TEL. 0685081 – [protocollo@pec.ipzs.it](mailto:protocollo@pec.ipzs.it) – fax 0685052517/2626 – N. VERDE 800864035 – Società con sistemi di gestione certificati UNI EN ISO 9001:2015, UNI EN ISO 14001:2015, UNI EN ISO 45001:2023, UNI ISO 37001:2016®, UNI CEI EN ISO/IEC 27001:2024, UNI CEI ISO IEC 20000-1:2020 , ISO 14298:2013/2021,UNI CEI EN 50518:2020, UNI EN ISO 22301:2019

[www.ipzs.it](http://www.ipzs.it)