

| | | |
|---|---|------------------|
|  | SPECIFICA TECNICA | STE11F20 |
| | Prodotti chimici per fabbricazione carta | Rev. 00 |
| | SILICE COLLOIDALE | 8/ 5/2013 |
| Sistema di Gestione per la Qualità | | |

La presente specifica stabilisce le caratteristiche della dispersione acquosa di silice colloidale ad elevata stabilità da impiegare come agente per ritenzione e drenaggio nella produzione della carta.

Il materiale oggetto della presente scheda tecnica deve essere conforme alle norme vigenti in campo nazionale e comunitario per quanto attiene le autorizzazioni alla produzione, all'importazione e all'immissione in commercio e dovrà rispondere ai requisiti previsti dalle disposizioni vigenti in materia. Inoltre, deve essere conforme alle registrazioni e/o certificazioni, richieste per legge, in relazione agli utilizzi specifici cui il prodotto è destinato.

Caratteristiche tecniche

Stato fisico : liquido leggermente opaco
Solubilità in acqua : solubile
Densità: 1 – 1,5 g/cm³
Contenuto in solidi: ≤ 10%

Prova industriale

Il nuovo materiale, prima di essere immesso definitivamente nel ciclo produttivo, deve essere valutato, tramite una prova industriale, per verificare le sue performance in termine di rendimento. La prova si riterrà superata se il consumo specifico di materiale sarà inferiore a 2,9 Kg di materiale tal quale per ogni tonnellata di carta prodotta.

Assistenza tecnica

Durante le fasi di qualifica del materiale e nel periodo di avviamento dell'uso del prodotto la Ditta fornitrice, dovrà garantire la presenza di proprio personale tecnico per un periodo di almeno 5 (cinque) giorni lavorativi per facilitare le operazioni di ottimizzazione dei dosaggi. Durante l'uso del materiale, in caso di disfunzioni e/o anomalie in cui si sia accertata una causa attribuibile al materiale, la Ditta fornitrice dovrà garantire l'assistenza, entro 48 (quarantotto) ore dalla richiesta di intervento inoltrata dallo Stabilimento di Foggia mediante fax, di proprio personale tecnico collaborando alla risoluzione del problema.

Modalità di fornitura

Il materiale deve essere fornito in cisterne da 1000 litri conformi alle prescrizioni descritte al paragrafo "disposizione per gli imballaggi".
La ditta fornitrice deve provvedere alla consegna del quantitativo richiesto, entro 7 giorni lavorativi dalla richiesta telefonica, confermata a mezzo fax o e-mail.

**Questo Documento della Qualità è di proprietà dell'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A.
Sono vietate copie e distribuzioni non espressamente autorizzate.**

| | | | | | |
|-------------|-------------|-----------------|----------------------------|-----------------|---------------------|
| | | | | | |
| 0 | 8/5/2013 | Prima emissione | F. Antonelli G. Spataro | G. Inzucchi | S.Cancellaro |
| rev. | data | causale | redazione | verifica | approvazione |

| | | |
|---|---|------------------|
|  | SPECIFICA TECNICA | STE11F20 |
| | Prodotti chimici per fabbricazione carta | Rev. 00 |
| | SILICE COLLOIDALE | 8/ 5/2013 |
| Sistema di Gestione per la Qualità | | |

La ditta deve accompagnare il materiale fornito con apposita bolla, redatta esclusivamente in lingua italiana, descrittiva della merce consegnata e riportante il numero IPZS dell'ordinativo/contratto di riferimento.

Un giorno prima della consegna il fornitore deve fornire allo stabilimento di Foggia, tramite fax al seguente numero 0881796148, le seguenti informazioni:

- Dati del mezzo utilizzato per la consegna;
- Dati del materiale da consegnare (denominazione materiale e riferimento dell'ordine IPZS);
- Dati dell'autista.

Gli orari di ogni consegna saranno concordati e comunque, di norma, dovranno essere compatibili con i seguenti orari: dal lunedì al venerdì, dalle ore 07.00 alle ore 13.00.

Identificazione del lotto

Per ogni rifornimento effettuato, il materiale deve essere opportunamente identificato in maniera tale da garantire la tracciabilità del lotto di produzione.

Disposizione per gli imballaggi

Gli imballaggi utilizzati, conformi alla normativa vigente in materia, devono essere realizzati in modo che le sostanze e i preparati che contengono non presentino alcun pericolo né per l'essere umano, né per l'ambiente al momento del loro stoccaggio, della loro custodia e del loro trasporto. Devono essere chiudibili ermeticamente e resistenti al contenuto. Per quanto riguarda l'etichettatura deve essere rispettata la normativa vigente.

Documentazione da fornire per ogni consegna

All'atto di ogni rifornimento, insieme al documento di trasporto, deve essere consegnata allo stabilimento destinatario della merce:

- La certificazione di provenienza del materiale (Produttore e stabilimento di produzione)
- la scheda di sicurezza del prodotto redatta in lingua italiana, conforme alle vigenti normative e aggiornata conformemente al regolamento REACH;
- istruzioni dettagliate dei comportamenti da evitare e delle istruzioni operative da eseguire in caso di incidenti, sversamenti o fuoriuscite del prodotto che possono interessare i lavoratori o l'ambiente;
- la dichiarazioni di conformità del lotto alla presente specifica.

Aggiornamento documenti

Nel caso di modifica del materiale fornito, il fornitore deve trasmettere tempestivamente a mezzo fax, al seguente numero 0881 777529, la scheda tecnica e la scheda di sicurezza del materiale aggiornate.