



ISTITUTO POLIGRAFICO
E ZECCA DELLO STATO

Direzione Acquisti

Oggetto: Risposte ai quesiti relativi alla gara n. 4778535 del 20/02/2013 – Procedura aperta ai sensi del D.Lgs. n. 163/2006, finalizzata alla definizione di un accordo quadro con un unico operatore economico per ciascun lotto per l'affidamento della fornitura di due tipologie di carta per la realizzazione del francobollo denominato "Posta Italiana".

In merito ai quesiti pervenuti relativamente alla gara in oggetto, si forniscono i seguenti chiarimenti.

QUESITO 1

In relazione alla gara di cui in oggetto, avrei bisogno di sapere se le dichiarazioni ex art 38 devono essere rilasciate singolarmente da ciascun singolo soggetto interessato (sia per i soggetti in carica che per quelli che hanno lasciato la carica nell'anno precedente) , oppure se il firmatario può rendere la dichiarazione anche per tali soggetti.

RISPOSTA 1

Il concorrente può procedere, a propria discrezione, con una qualsiasi delle modalità sopra descritte, ovvero:

- a) Il soggetto firmatario della domanda di partecipazione può dichiarare l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 d.lgs. n. 163/2006 anche per conto di tutti gli altri soggetti muniti di rappresentanza (e per i cessati dalla carica) utilizzando il modello 1 di cui all'Allegato B
- b) I soggetti (diversi dal firmatario della domanda di partecipazione) di cui all'art. 38 d.lgs. n. 163/2006 (ed i cessati dalla carica) possono produrre singolarmente la suddetta dichiarazione utilizzando i modelli 7-8 di cui all'Allegato B.

Si precisa che le suddette dichiarazioni, indipendentemente dalla modalità prescelta tra quelle sopra descritte, sono obbligatorie.

QUESITO 2

Tempi di consegna dalla data di ordine

RISPOSTA 2

Come indicato nel paragrafo 7.1 del Capitolato Tecnico, l'esecuzione della fornitura dovrà essere completata, a cura e spese dell'Impresa aggiudicataria, di norma entro e non oltre 25 (venticinque) giorni solari dalla data di emissione di ciascun ordine da parte dell'Istituto. Tuttavia – in ragione di specifici casi di urgenza eventualmente segnalati da IPZS – la consegna del materiale dovrà essere completata, a cura e spese dell'Impresa aggiudicataria entro 15 (quindici) giorni solari dalla data di emissione di ciascun ordine.

QUESITO 3

Modalità di formalizzazione ordine in termini di quantità e consegna



ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO S.P.A.

SOCIETÀ PER AZIONI CON UNICO SOCIO - CAPITALE SOCIALE € 340.000.000 I.V.

PARTITA IVA N. 00880711007 - CODICE FISCALE E R.I. 00399810589 - R.E.A. 86629

SEDE LEGALE: VIA SALARIA, 1027 - 00138 ROMA - TEL. 06 85081 - FAX 06 85082517/06 85082626 - N. VERDE 800864035
www.ipzs.it



ISTITUTO POLIGRAFICO
E ZECCA DELLO STATO

Direzione Acquisti

RISPOSTA 3

Lo specifico ordine sarà formalizzato all'Impresa Aggiudicataria dallo Stabilimento IPZS di Foggia. Ogni ordine conterrà l'indicazione delle quantità occorrenti e dei tempi di consegna richiesti. Per quanto riguarda questi ultimi, si veda la risposta al quesito 2.

QUESITO 4

È possibile la frazionatura delle consegne?

RISPOSTA 4

Il frazionamento delle consegne è possibile solo laddove richiesto dallo Stabilimento IPZS di Foggia.

QUESITO 5

Lotto minimo per ciascuna consegna

RISPOSTA 5

Non è possibile indicare un lotto minimo (inteso come quantità minima) correlato a ciascuna specifica consegna, dal momento che questo dato è variabile in funzione delle specifiche esigenze produttive di IPZS. In ogni caso, si evidenzia che, così come indicato al paragrafo 7.1 del Capitolato Tecnico, l'impresa Aggiudicataria dovrà provvedere alla consegna indipendentemente dal quantitativo oggetto del singolo ordinativo da parte IPZS, fermo restando che IPZS medesimo provvederà ad effettuare i singoli ordini per quantità tali da non incidere in maniera anomala sui costi di trasporto.

QUESITO 6

Località dove consegnare la merce

RISPOSTA 6

Come indicato al paragrafo 7.1 del Capitolato Tecnico, la consegna del materiale deve avvenire presso lo Stabilimento IPZS di Foggia, sito in via Leone XIII nr. 333.

Sono a carico dell'Impresa Aggiudicataria tutte le attività e le spese relative alle consegne.