

ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO S.p.A.

ACQUISTI E MAGAZZINI

ROMA,.....
PIAZZA VERDI , 10 - CENTR. TEL.06 85081

PROT. N.

Numero di gara 446965

**ACCORDO QUADRO CON UN UNICO OPERATORE ECONOMICO PER L’AFFIDAMENTO
DEL SERVIZIO DI FACCHINAGGIO RELATIVO ALLE AREE DI PRODUZIONE E DEI
MAGAZZINI DELLO STABILIMENTO ZECCA**

DISCIPLINARE DI GARA

ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO S.p.A.

ACQUISTI E MAGAZZINI

ROMA,.....
PIAZZA VERDI , 10 - CENTR. TEL.06 85081

PROT. N.

PREMESSA

L'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A, con sede in Roma, Piazza Verdi n. 10, (d'ora innanzi per brevità anche semplicemente Istituto o IPZS) indice ai sensi del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i. una gara mediante procedura aperta la definizione di un accordo quadro con un unico operatore economico per l'affidamento del servizio di facchinaggio relativo alle aree di produzione e dei Magazzini dello Stabilimento Zecca.

Il presente Disciplinare contiene le informazioni e le prescrizioni relative alle modalità di presentazione della domanda di partecipazione e dell'offerta economica, alle modalità di prestazione della cauzione e alle modalità di espletamento dell'intera procedura concorsuale.

E' designato quale responsabile del Procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i. l'Ing. Mario Sebastiani, Responsabile Funzione Acquisti e Magazzini.

* * * * *

TITOLO I INFORMAZIONI GENERALI

1

OGGETTO

Procedura aperta da esperirsi ai sensi del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. per la definizione di un accordo quadro con un unico operatore economico per l'affidamento del servizio di facchinaggio relativo alle aree di produzione e dei Magazzini dello Stabilimento Zecca.

In particolare il presente accordo quadro ha come oggetto il servizio di movimentazione giornaliera di materiali e prodotti finiti, sia nei locali adibiti alla produzione sia nei magazzini della sezione

2

ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO S.p.A.

ACQUISTI E MAGAZZINI

ROMA,.....
PIAZZA VERDI , 10 - CENTR. TEL.06 85081

PROT. N.

Zecca. Pertanto il servizio è erogato nei locali destinati alla produzione, magazzinaggio e spedizione di monete metalliche, presso le sedi di seguito indicate al punto 3.

Il materiale movimentato è costituito essenzialmente da casse di semilavorati metallici (tondelli per monetazione), monete metalliche e barre di acciaio o altri metalli. Sono comunque movimentati anche materiali più leggeri destinati all'imballaggio delle monete e delle medaglie.

Inoltre possono essere richieste movimentazioni di arredi, mobili coerentemente con le attività e necessità dello Stabilimento e Magazzini della Zecca.

Maggiori dettagli sulle modalità di esecuzione del servizio sono contenute al punto 2 del Capitolato Tecnico.

Le operazioni si svolgeranno prevalentemente in zone di produzione, movimentazione e stivaggio di valori per lo Stato – i c.d. “recinti valori”- sotto la continua sorveglianza della Guardia di Finanza. Pertanto gli addetti al servizio dovranno adeguarsi alle conseguenti limitazioni operative e soggiacere ai controlli, anche personali, ai sensi della speciale normativa che regola la produzione e movimentazione di valori per lo Stato.

Per ogni maggiore dettaglio sulle modalità di esecuzione del servizio nonché per ogni specifica tecnica necessaria, si rimanda al Capitolato Tecnico.

L'accordo quadro è costituito da un lotto unico.

2

QUANTITATIVO INDICATIVO DELL'ACCORDO QUADRO

Per detto servizio si prevede il seguente impegno medio annuo di facchini:

Sede	gg/facchino
Gino Capponi	2400
Principe Umberto	270
Tor Sapienza	530
L'Aquila	300

Il numero dei facchini giornalmente necessario potrà essere:

3

ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO S.p.A.

ACQUISTI E MAGAZZINI

ROMA,.....
PIAZZA VERDI , 10 - CENTR. TEL.06 85081

PROT. N.

Sede	Minimo	Massimo
Gino Capponi	0	15
Principe Umberto	0	2
Tor Sapienza	0	4
L'Aquila	0	4

3

LUOGO DI ESECUZIONE

Il servizio dovrà essere svolto nelle seguenti sedi:

- Via G. Capponi 51 - Roma
- Via P. Umberto 4 - Roma
- Cassa Speciale Via Tor Sapienza 211 - Roma
- Cassa Speciale in loc. Coppito - L'Aquila

4

DURATA DELL'APPALTO

L'accordo quadro ha una durata di 48 mesi con presumibile inizio ad aprile 2010, e comunque secondo i tempi di aggiudicazione della presente gara.

5

IMPORTO DELL'ACCORDO QUADRO

Il valore stimato complessivo dell'accordo quadro ammonta a Euro 2.350.000,00 (duemilionitrecentocinquantamila) IVA esclusa, di cui Euro 2.346.800,00 (duemilionitrecentoquarantaseimilaottocento) IVA esclusa per il servizio di facchinaggio, comprensivo dell'utilizzo delle attrezzature e dei mezzi, ed Euro 3.200,00 (tremiladuecento) IVA esclusa, non

4

ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO S.p.A.

ACQUISTI E MAGAZZINI

ROMA,.....
PIAZZA VERDI , 10 - CENTR. TEL.06 85081

PROT. N.

soggetti a ribasso per il rimborso degli oneri relativi alle misure adottate per neutralizzare i rischi da interferenze di cui al D.U.V.R.I. allegato.

Si precisa che il fabbisogno complessivo del servizio di facchinaggio ed il corrispondente importo sopra indicati potranno subire significative variazioni, fino anche alla riduzione completa del fabbisogno stimato per il servizio, in funzione del fabbisogno effettivo annualmente indicato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze per la produzione di monete Euro e/o di eventuali razionalizzazioni interne e/o di altre eventuali cause di forza maggiore.

Il fabbisogno sopra indicato è indicativo e non è da considerarsi vincolante per IPZS, né può essere fonte di alcuna obbligazione di IPZS nei confronti dell'Impresa aggiudicataria.

Le tariffe a base d'asta sono indicate nel Capitolato Tecnico e nel Modello di offerta.

6

RETRIBUZIONE SERVIZIO

Il servizio sarà retribuito a misura, sulla base delle tariffe poste a base di gara e indicate al punto 4 del Capitolato Tecnico e nel Modello di offerta, previa deduzione del ribasso offerto. Le modalità di pagamento sono indicate nello schema di Contratto.

7

SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso nei limiti e con le modalità previsti dalla legge fermo restando che l'Impresa subappaltatrice deve possedere il requisito di cui alla lettera e) punto III 2.3) del bando di gara [*denuncia inizio attività di facchinaggio*] nonché il requisito di cui al punto 7 punto III 2.1) del bando di gara [*iscrizione albo nazionale autotrasportatori*] ove venga subappaltato il servizio di trasporto. L'Impresa subappaltatrice dovrà comunque impegnarsi a firmare per accettazione l'Accordo di riservatezza di cui al punto 6 punto III 2.1) del bando di gara.

5

ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO S.p.A.

ACQUISTI E MAGAZZINI

ROMA,.....
PIAZZA VERDI , 10 - CENTR. TEL.06 85081

PROT. N.

In caso di subappalto, ai sensi dell'art. 118, c. 3 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i., l'affidatario provvederà a corrispondere direttamente al subappaltatore l'importo dovuto per le prestazioni dallo stesso eseguite.

L'affidatario è obbligato a trasmettere alla stazione appaltante, entro 20 gg. dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da esso affidatario corrisposti al subappaltatore, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

8

MEZZI DI TRASPORTO

Il servizio dovrà comprendere anche la disponibilità, da parte dell'Impresa, del seguente parco automezzi, finalizzato allo svolgimento delle movimentazioni di cui all'oggetto dell'appalto, tra le differenti sedi indicate nel presente Disciplinare di gara e nel Capitolato Tecnico:

- n. 1 Automezzo con portata fino a 2500 Kg
- n. 1 Automezzo con portata da 3500 a 11000 Kg
- n. 1 Automezzo con portata oltre 11000 Kg
- n. 1 Autogru con portata di 20.000 Kg.

Tali automezzi dovranno essere a norma con le emissioni per l'ingresso nei centri storici (EURO4).

9

SUBENTRO

Con riferimento a quanto previsto dal CCNL del Settore Logistica, Trasporto Merci e Spedizione - art.42 bis – “Cambi di appalto”, qualora l'Impresa aggiudicataria risultasse diversa da quella che

ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO S.p.A.

ACQUISTI E MAGAZZINI

ROMA,.....
PIAZZA VERDI , 10 - CENTR. TEL.06 85081

PROT. N.

attualmente svolge il servizio di facchinaggio, IPZS provvederà a dare seguito alle procedure ivi previste.

TITOLO II

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

1

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

1.1 - La domanda di partecipazione dovrà, **a pena di esclusione**, essere redatta in lingua italiana ed essere racchiusa unitamente alla relativa documentazione, in un unico plico recante la seguente dicitura:

“Accordo quadro con un unico operatore economico per l'affidamento del servizio di facchinaggio relativo alle aree di produzione e dei Magazzini dello Stabilimento Zecca - documenti di gara – non aprire – scadenza ore 12.00 del giorno 19/11/2009” e contenente all'interno:

- un'unica busta denominata **“A - Accordo quadro con un unico operatore economico per l'affidamento del servizio di facchinaggio relativo alle aree di produzione e dei Magazzini dello Stabilimento Zecca - DOCUMENTAZIONE”**
- un'unica busta denominata **“B – Accordo quadro con un unico operatore economico per l'affidamento del servizio di facchinaggio relativo alle aree di produzione e dei Magazzini dello Stabilimento Zecca - OFFERTA ECONOMICA”**

Il plico deve recare all'esterno, in modo leggibile l'indicazione del concorrente con il relativo indirizzo completo di numero di telefono, fax ed e-mail.

Per i Raggruppamenti di Operatori Economici (in appresso anche “ROE”) dovranno essere indicati la denominazione di tutti i componenti nonché l'indirizzo ed i recapiti: *a)* della Impresa mandataria nel caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese (in appresso anche “RTI”) costituito o costituendo; *b)* del Consorzio nel caso di Consorzio costituito ovvero di una delle imprese nel caso di Consorzio costituendo; *c)* dell'Impresa capofila nel caso di GEIE (Gruppo Economico di Interesse Europeo) costituito o costituendo.

7

ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO S.p.A.

ACQUISTI E MAGAZZINI

ROMA,.....
PIAZZA VERDI , 10 - CENTR. TEL.06 85081

PROT. N.

A pena di esclusione, i lembi di chiusura del plico devono essere incollati, sigillati - a mezzo di ceralacca ovvero di timbro – e siglati.

Per lembi di chiusura del plico si intendono quelli chiusi manualmente dopo l'introduzione del contenuto e non quelli chiusi meccanicamente in sede di fabbricazione.

1.2 - Il plico dovrà essere spedito, tramite raccomandata con avviso di ricevimento o mediante corriere privato, o agenzia di recapito autorizzata, ovvero consegnato a mano direttamente nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 8,00 alle ore 16,00, fino al termine perentorio sotto indicato, al seguente indirizzo:

Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A. – Direzione Generale – Piazza Verdi, 10 – 00198 – Roma.

Si precisa che in caso di invio tramite corriere privato o agenzia di recapito autorizzata la dicitura **“Accordo quadro con un unico operatore economico per l'affidamento del servizio di facchinaggio relativo alle aree di produzione e dei Magazzini dello Stabilimento Zecca”** – documenti di gara – non aprire – scadenza ore 12.00 del giorno 19/11/2009, nonché la denominazione dell'Impresa/ROE concorrente dovranno essere presenti anche sull'involucro all'interno del quale lo spedizioniere dovesse eventualmente porre il plico contenente tutta la documentazione di gara.

In caso di consegna a mano sarà rilasciata apposita ricevuta con indicazione della data e dell'ora della ricezione.

Il plico dovrà tassativamente pervenire all'Ufficio Accettazione Corrispondenza dell'Istituto, **a pena di esclusione**, entro

le ore 12.00 del giorno 19/11/2009

Oltre il suddetto termine non sarà considerata valida alcuna altra domanda, anche se sostitutiva od aggiuntiva di una domanda presentata tempestivamente.

Il recapito del plico nel termine perentorio stabilito nel presente Disciplinare rimane ad esclusivo rischio del mittente.

2

CONTENUTO DELLA BUSTA “A” DOCUMENTAZIONE

8

ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO S.p.A.

ACQUISTI E MAGAZZINI

ROMA,.....
PIAZZA VERDI , 10 - CENTR. TEL.06 85081

PROT. N.

Per le Imprese che parteciperanno singolarmente, la busta “A” – Documentazione -, con i lembi di chiusura incollati, sigillati e siglati, deve recare la dicitura:

“A” - Accordo quadro con un unico operatore economico per l’affidamento del servizio di facchinaggio relativo alle aree di produzione e dei Magazzini dello Stabilimento Zecca – DOCUMENTAZIONE “ con l’indicazione all’esterno del concorrente per il quale è presentata.

La busta deve contenere, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

2.1 - Domanda di partecipazione alla gara, conforme al modello di cui all’Allegato B (Modello di domanda di partecipazione) datata, siglata in ogni pagina e sottoscritta in calce, con il timbro dell’Impresa, dal rappresentante dell’Impresa concorrente (ovvero da procuratore del rappresentante, munito di procura notarile). La domanda dovrà contenere la specifica indicazione dell’Impresa concorrente, con il relativo indirizzo completo di numero di telefono, fax ed e-mail, partita iva, codice fiscale e gli altri dati identificativi.

Alla domanda deve essere allegata, **a pena di esclusione**, copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore nonché, in caso di sottoscrizione del procuratore, anche originale o copia autentica della relativa procura notarile.

2.2 – Certificazione di iscrizione nel registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A.) in corso di validità dal quale risultino la denominazione o la ragione sociale, l’oggetto sociale dell’Impresa concorrente e più specificatamente che l’Impresa svolge attività riconducibili al settore oggetto di appalto, le generalità complete dei soggetti che possono impegnare l’Impresa e/o del/i rappresentante/i dell’Impresa medesima.

In alternativa a quanto sopra l’Impresa concorrente potrà presentare una dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi e con le forme di cui al D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., con la quale il rappresentante dell’Impresa (ovvero il procuratore del rappresentante, munito di procura notarile) attesti quanto contenuto nella suddetta certificazione.

Per le Imprese degli altri Stati dell’Unione europea non stabilite in Italia è richiesta, ai sensi dell’art. 39, comma 2, del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i., la prova dell’iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui agli allegati citati dal

ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO S.p.A.

ACQUISTI E MAGAZZINI

ROMA,.....
PIAZZA VERDI , 10 - CENTR. TEL.06 85081

PROT. N.

predetto art. 39, comma 2, mediante una dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale sono stabilite, ovvero mediante un certificato in conformità con quanto previsto in detti allegati, ovvero ancora una dichiarazione ai sensi dell'art. 39, comma 3, del D.Lgs 163/ 2006 e s.m.i..

2.3 – Originale o copia conforme della Certificazione UNI EN ISO 9001/2001 o equivalente, in corso di validità, con evidenza di eventuali audit periodici di mantenimento.

In alternativa a quanto sopra l'Impresa concorrente potrà presentare una dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi e con le forme di cui al D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., con la quale il rappresentante dell'Impresa (ovvero il procuratore del rappresentante, munito di procura notarile) attesti il possesso della suddetta certificazione.

2.4 - Dichiarazioni rese da almeno due istituti bancari, o da intermediari autorizzati ai sensi della legge 1 settembre 1993, n. 385, che forniscano idonee referenze sulle capacità economiche e finanziarie dell'Impresa.

2.5 - Dichiarazione/i sostitutiva/e, resa/e ai sensi e con le forme del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., con la quale il rappresentante dell'Impresa concorrente (ovvero il procuratore del rappresentante, munito di procura notarile) dichiara/attesti, a pena di esclusione e assumendosene la piena responsabilità:

- a) che non sussistono nei confronti dell'Impresa, le cause di esclusione dalla partecipazione alle gare di cui all'art. 38, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;
- b) che l'Impresa dispone di un fatturato globale negli ultimi tre esercizi chiusi anteriormente alla data di pubblicazione del Bando (2006, 2007 e 2008) per un importo complessivo non inferiore a Euro 2.500.000,00 (duemilionicinquecentomila), IVA esclusa;
- ⇒ che l'Impresa dispone di un fatturato specifico negli ultimi tre esercizi chiusi anteriormente alla data di pubblicazione del Bando (2006, 2007 e 2008) per servizi di facchinaggio per un importo non inferiore a Euro 1.200.000,00 (unmilione duecentomila), IVA esclusa;
- d) che l'Impresa possiede un numero medio annuo di dipendenti a tempo indeterminato, classificati facchini, nel triennio 2006, 2007, 2008 non inferiore a 30 unità per ciascun anno

ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO S.p.A.

ACQUISTI E MAGAZZINI

ROMA,.....
PIAZZA VERDI , 10 - CENTR. TEL.06 85081

PROT. N.

- e tutti muniti della attestazione di inizio attività facchinaggio come disposto dall'art. 2 del D.P.R. 342/94 e s.m.i.,
- e) che l'Impresa dispone di almeno 15 facchini in servizio che possiedono l'attestazione di carrellisti;
 - f) che l'Impresa dispone di una sede operativa nel Comune di Roma o, in alternativa, dichiara di impegnarsi ad istituirla, in caso di aggiudicazione, entro trenta giorni dalla comunicazione di aggiudicazione definitiva;
 - g) che l'Impresa si impegna, nel caso di aggiudicazione, a firmare per accettazione e rispettare le clausole di riservatezza indicate nell'Accordo di riservatezza allegato al Contratto;
 - h) che l'Impresa è in possesso dell'iscrizione all'Albo Nazionale Autotrasportatori di cose per conto terzi;
 - i) che l'Impresa ha svolto nel triennio precedente la pubblicazione del bando almeno un servizio unitario di facchinaggio, eseguito a regola d'arte, per un importo superiore a Euro 200.000,00 (duecentomila) IVA esclusa, nell'ambito di realtà che gestiscono prodotti-valori (es. valori di Stato, preziosi, ecc.), con indicazione del destinatario, dell'importo e della data di esecuzione;
 - j) che l'Impresa dispone, nel proprio parco automezzi, di tutti i seguenti mezzi, ovvero dichiara di impegnarsi a renderli disponibili per il servizio, in caso di aggiudicazione, entro la data di stipula del Contratto:

- n. 1 Automezzo con portata fino a 2500 Kg
- n. 1 Automezzo con portata da 3500 a 11000 Kg
- n. 1 Automezzo con portata oltre 11000 Kg
- n. 1 Autogru con portata di 20.000 Kg.

Tali automezzi dovranno essere a norma con le emissioni per l'ingresso nei centri storici (EURO4).

- k) che l'Impresa ha presentato denuncia di inizio attività di facchinaggio e movimentazione merci ai sensi della vigente normativa art.10 D.L.7/2007;
- l) che l'Impresa non si trova in rapporto di controllo ai sensi dell'art. 2359 del c.c. con altre Imprese partecipanti alla gara, in forma singola o raggruppata.

Le dichiarazioni sostitutive di cui al presente punto 2.5 devono essere corredate, **a pena di esclusione**, di copia fotostatica del documento di identità del dichiarante, in corso di validità.

ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO S.p.A.

ACQUISTI E MAGAZZINI

ROMA,.....
PIAZZA VERDI , 10 - CENTR. TEL.06 85081

PROT. N.

2.6 - Garanzia a corredo dell'offerta.

L'offerta dovrà essere corredata di fideiussione a garanzia pari al 2% dell'importo dell'appalto, costituita a scelta dell'offerente secondo le forme e le modalità di cui all'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. di importo pari a Euro 47.000,00 (quarantasettemila). La garanzia dovrà avere validità per almeno 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta. L'offerta dovrà essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura. L'offerta dovrà altresì essere corredata, ai sensi dell'art.75, comma 8, del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i. dall'impegno di un fidejussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., qualora l'offerente risultasse affidatario.

Per poter beneficiare della riduzione del 50% dell'importo della cauzione ai sensi dell'art. 75 comma 7 del D.Lgs n.163/2006 (possesso della certificazione di qualità secondo le forme e le modalità dell'art. 43 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i.) i concorrenti dovranno allegare alla cauzione, copia della certificazione ISO 9001:2000 in corso di validità, con evidenza di eventuali audit periodici di mantenimento.

La mancata presentazione della garanzia secondo le forme e le modalità di cui sopra comporta l'**esclusione** dalla gara.

2.7 - Copia del presente Disciplinare di gara e copia del Capitolato Tecnico di cui all'Allegato A del presente Disciplinare di gara corredata di tutti gli allegati senza aggiunte, modifiche o integrazioni, siglate in ogni pagina dal rappresentante (ovvero da procuratore del rappresentante, munito di procura notarile) e recanti in calce il timbro dell'Impresa offerente e la sottoscrizione per accettazione da parte del medesimo soggetto. Si precisa che eventuali irregolarità formali non costituiscono motivo di esclusione. L'Istituto provvederà in tal caso, prima dell'aggiudicazione definitiva, a richiedere all'Impresa concorrente le relative regolarizzazioni.

2.8 Copia del Documento unico di Valutazione dei rischi da interferenze (D.U.V.R.I.) (art. 26, c.3 del D.Lgs 81/08), di cui all'Allegato C del presente Disciplinare di gara senza aggiunte, modifiche o integrazioni, siglato in ogni pagina dal rappresentante (ovvero da procuratore del rappresentante, munito di procura notarile) e recante in calce il timbro dell'Impresa offerente e la sottoscrizione per accettazione da parte del medesimo soggetto. Si precisa che eventuali irregolarità formali non costituiscono motivo di esclusione. L'Istituto provvederà in tal caso a richiedere all'Impresa concorrente le relative regolarizzazioni.

ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO S.p.A.

ACQUISTI E MAGAZZINI

ROMA,.....
PIAZZA VERDI , 10 - CENTR. TEL.06 85081

PROT. N.

2.9– Attestazione del pagamento del contributo a favore dell’Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture

Il pagamento del contributo avviene con le seguenti modalità:

- a) mediante versamento on-line, collegandosi al servizio riscossione contributo disponibile in homepage sul sito web dell’Autorità all’indirizzo <http://www.avcp.it>, seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A riprova dell’avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare alla domanda di partecipazione copia stampata dell’e-mail di conferma, trasmessa dal Servizio riscossione contributi.
- b) mediante versamento sul conto corrente postale n. 73582561, intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma, presso qualsiasi ufficio postale. A comprova dell’avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare alla domanda di partecipazione la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata di dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.

La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

- il codice fiscale del partecipante;
 - il CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.
-
- c) per i soli operatori economici esteri, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario, sul conto corrente postale n. 73582561, IBAN IT 75 Y 07601 03200 000073582561 (BIC/SWIFT BPPIITRRXXX), intestato a “AUT CONTR. PUBBL” Via di Ripetta 246 00186 Roma (codice fiscale 97163520584). La causale del versamento deve riportare esclusivamente:
 - il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante
 - il CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare

Per la presente procedura il CIG è il seguente: 037426446B

L’importo da versare è pari a Euro 70,00.

Gli estremi del versamento non effettuati online sul Servizio riscossione contributi devono essere comunicati al Servizio riscossione contributi disponibile all’indirizzo <http://riscossione.avcp.it>.

2.10 Copia del Contratto e dell’allegato Accordo di riservatezza, delle Condizioni Generali dei contratti di lavori, servizi e forniture di IPZS, di cui all’Allegato D del presente Disciplinare di gara senza aggiunte, modifiche o integrazioni, siglate in ogni pagina dal rappresentante (ovvero da

ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO S.p.A.

ACQUISTI E MAGAZZINI

ROMA,.....
PIAZZA VERDI , 10 - CENTR. TEL.06 85081

PROT. N.

procuratore del rappresentante, munito di procura notarile) e recanti in calce il timbro dell'Impresa offerente e la sottoscrizione da parte del medesimo soggetto; le Condizioni Generali dei contratti di lavori, servizi e forniture di IPZS dovranno essere ulteriormente sottoscritte per approvazione di tutte le clausole ai sensi dell'art. 1341 c.c..

Si precisa che eventuali irregolarità formali non costituiscono motivo di esclusione. L'Istituto provvederà in tal caso a richiedere all'Impresa le relative regolarizzazioni.

IPZS si riserva la facoltà di procedere ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i., invitando se necessario i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati. Si precisa che nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 38 comma 1, lettera h) del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i. e di quant'altro stabilito dall'art. 49, comma 3, del decreto stesso, si procederà all'esclusione del concorrente ed all'escussione della cauzione provvisoria.

3

CONTENUTO DELLA BUSTA "B" OFFERTA ECONOMICA".

Per le Imprese che partecipano singolarmente, la busta "B" – Offerta Economica, con i lembi di chiusura incollati e sigillati deve recare la dicitura:

"B – Accordo quadro con un unico operatore economico per l'affidamento del servizio di facchinaggio relativo alle aree di produzione e dei Magazzini dello Stabilimento Zecca – OFFERTA ECONOMICA", con l'indicazione del concorrente per il quale è presentata.

La busta deve contenere, **a pena d'esclusione**, la dichiarazione di offerta, conforme al "Modello di offerta" allegato al presente Disciplinare di gara (Allegato E), indicante la denominazione dell'Impresa concorrente, sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del firmatario (rappresentante ovvero procuratore del rappresentante munito di procura notarile).

L'offerta dovrà essere formulata mediante indicazione del ribasso unico percentuale sulle tariffe di cui al punto 4 del Capitolato Tecnico.

In caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello indicato in lettere prevarrà quello

ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO S.p.A.

ACQUISTI E MAGAZZINI

ROMA,.....
PIAZZA VERDI , 10 - CENTR. TEL.06 85081

PROT. N.

indicato in lettere.

Il ribasso deve essere indicato con un massimo di due cifre decimali. Eventuali decimali ulteriori non saranno presi in considerazione.

In caso di aggiudicazione, i prezzi derivanti da ribassi offerti in sede di gara, rimarranno invariati per l'intera durata contrattuale.

L'offerta dovrà essere corredata ai sensi dell'art.86, comma 5, del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i., delle giustificazioni di cui all'art. 87, comma 2, del medesimo decreto relativo alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara; in particolare dovranno essere indicate le seguenti voci:

- a) dettaglio dei costi del lavoro;
- b) il costo del lavoro comprensivo degli oneri sociali e previdenziali;
- c) gli oneri per la sicurezza *ex lege* afferenti all'esercizio dell'attività svolta dalla/e Impresa/e;
- d) le spese generali;
- e) gli eventuali investimenti tecnologici;
- f) l'utile aziendale;
- g) condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per eseguire l'appalto.

Non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge.

Si segnala che i costi della sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'Impresa, a seguito delle precisazioni fornite dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavoro, servizi e forniture con la Determinazione n. 3/2008 (G.U. n. 64 del 15. marzo 2008) devono essere indicati nell'offerta, in maniera congrua e analitica per singole voci; detti costi sono a carico dell'Impresa, che deve dimostrare, ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte, che gli stessi sono congrui rispetto a quelli desumibili dai prezzari o dal mercato.

In ogni caso la Stazione appaltante, ai sensi dell'art. 86, comma 3, del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i., può valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Non sono ammesse offerte pari o in aumento rispetto all'importo a base di gara, offerte incomplete, parziali o plurime, condizionate o espresse in modo indeterminato; non sono altresì ammesse offerte che presentino correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte dal dichiarante.

ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO S.p.A.

ACQUISTI E MAGAZZINI

ROMA,.....
PIAZZA VERDI , 10 - CENTR. TEL.06 85081

PROT. N.

4

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i. secondo il criterio del prezzo più basso, sulla base del maggior ribasso percentuale unico proposto sulle tariffe a base d'asta indicate nel punto 4 del Capitolato Tecnico.

Saranno escluse le offerte che prevedono un rialzo sulle tariffe riportate nel presente Disciplinare e nel Capitolato Tecnico. Saranno altresì escluse le offerte inferiori alle tariffe minima di facchinaggio indicate nel Decreto n.24 del 4 Dicembre 2008 del Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche sociali – Direzione Provinciale del Lavoro, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale – Serie Generale n.16 del 21 gennaio 2009.

TITOLO III

DISPOSIZIONI SPECIFICHE PER I RAGGRUPPAMENTI DI OPERATORI ECONOMICI

1

PROFILI GENERALI

È ammessa la partecipazione di Raggruppamenti di Operatori Economici ("ROE") sotto forma di Raggruppamenti Temporanei di Imprese ("RTI"), di Consorzi, anche in forma di Società consortili, nonché di GEIE, in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., dal Bando di gara, dal presente Disciplinare e secondo le modalità di seguito riportate.

Se non diversamente disposto, in caso di GEIE si applica la disciplina dettata per i Raggruppamenti Temporanei di Imprese. Per le Società consortili si rinvia alla disciplina dettata per i Consorzi costituiti.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di una Impresa in più di un ROE ovvero la

ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO S.p.A.

ACQUISTI E MAGAZZINI

ROMA,.....
PIAZZA VERDI , 10 - CENTR. TEL.06 85081

PROT. N.

partecipazione alla gara da parte di un'Impresa contemporaneamente in forma individuale e all'interno di un ROE, **pena l'esclusione** dalla gara sia dell'Impresa medesima sia del ROE al quale l'Impresa partecipa.

Inoltre si precisa che , conformemente alle segnalazioni dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato AS251 del 30/01/2003 (Bollettino n. 5/2003 e S536 del 18/01/2005), ed in ragione della ratio riconosciuta all'istituto dell'RTI da individuarsi nell'ampliamento del novero dei partecipanti alla gara, non è ammessa la partecipazione in RTI di due o più imprese che siano in grado di soddisfare singolarmente i requisiti economici e tecnici di partecipazione, **pena l'esclusione** dalla gara del RTI così composto.

Conformemente alla richiamata segnalazione dell'Autorità garante della concorrenza e del mercato S536, al fine di consentire un più ampio confronto concorrenziale tra le imprese, non è ammessa la partecipazione di Consorzi di imprese, costituiti ai sensi dell'art. 2602 del codice civile, nei casi in cui due o più delle singole imprese consorziate siano in grado di soddisfare singolarmente i requisiti economici e tecnici di partecipazione, **pena l'esclusione dalla gara** del Consorzio così composto.

2

RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE, CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI E GEIE

Fermo quanto disposto al precedente Titolo II, i Raggruppamenti Temporanei di Imprese, i Consorzi ordinari ed i GEIE dovranno osservare, **a pena di esclusione**, le seguenti prescrizioni.

2.1 - La domanda di partecipazione alla gara dovrà essere presentata secondo le forme e le modalità di cui al Titolo II punto 2.1. , con le seguenti ulteriori precisazioni.

La domanda dovrà contenere l'indicazione di tutte le Imprese concorrenti, con il relativo indirizzo completo di numero di telefono, fax ed e-mail, partita iva, codice fiscale e gli altri dati identificativi.

A - RTI, Consorzio ordinario o GEIE costituito

ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO S.p.A.

ACQUISTI E MAGAZZINI

ROMA,.....
PIAZZA VERDI , 10 - CENTR. TEL.06 85081

PROT. N.

In caso di RTI o GEIE costituito la domanda dovrà essere sottoscritta dal rappresentante (ovvero da procuratore del rappresentante, munito di procura notarile) dell'Impresa mandataria/capofila.

In caso di Consorzio ordinario la domanda dovrà essere sottoscritta dal rappresentante (ovvero da procuratore del rappresentante, munito di procura notarile) del Consorzio stesso.

Alla domanda dovrà essere allegata:

- copia autentica dell'atto costitutivo del RTI, del Consorzio ordinario o del GEIE, da cui risulti la responsabilità solidale delle imprese raggruppate o consorziate nei confronti della stazione appaltante; l'assunzione della responsabilità solidale potrà risultare anche da separata dichiarazione di contenuto equivalente;
- in caso di RTI o GEIE, originale o copia autentica del mandato speciale con rappresentanza conferito all'operatore economico designato quale mandataria/capofila e della relativa procura rilasciata al rappresentante dell'Impresa mandataria/capofila stessa.
- apposita dichiarazione sottoscritta dal rappresentante della mandataria/capofila nel caso di RTI o GEIE o dal rappresentante del Consorzio ordinario (ovvero da procuratore del rappresentante, munito di procura notarile) concernente le parti del contratto che saranno eseguite da ciascun impresa, ove non risultanti dall'atto costitutivo.

B - RTI, Consorzio ordinario o GEIE non ancora costituito

In caso di RTI, Consorzio ordinario o GEIE da costituire la domanda dovrà essere sottoscritta dai rappresentanti (ovvero da procuratori dei rappresentanti, muniti di procura notarile) di tutte le imprese raggruppande/consorziande.

Alla domanda dovrà essere allegata:

- una specifica dichiarazione, sottoscritta dai rappresentati di tutte le imprese del costituendo RTI, Consorzio ordinario o GEIE (ovvero da procuratori dei rappresentanti, muniti di procura notarile) contenente:
 - per il RTI l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, i componenti del costituendo raggruppamento si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'operatore economico designato mandataria/capofila;
 - per il Consorzio ordinario o GEIE l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le imprese intenzionate a consorziarsi procederanno a costituire il Consorzio;

ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO S.p.A.

ACQUISTI E MAGAZZINI

ROMA,.....
PIAZZA VERDI , 10 - CENTR. TEL.06 85081

PROT. N.

➤ L'indicazione delle parti del contratto che saranno eseguite da ciascuna impresa.

2.2 – La certificazione di iscrizione nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A.) (ovvero dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi e con le forme del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.) di cui al Titolo II punto 2.2 dovrà essere presentata in caso di RTI o GEIE da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, in caso di Consorzio costituito dal Consorzio e da ciascuna delle Imprese consorziate; in caso di Consorzio costituendo da ciascuna delle imprese consorziande.

2.3. – L'originale o copia conforme della certificazione UNI EN ISO 9001/2000 o equivalente (ovvero dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi e con le forme del D.P.R. n. 445/200 e s.m.i.) in corso di validità, con evidenza di eventuali audit periodici di mantenimento, di cui al Titolo II punto 2.3 dovrà essere presentata da tutte le Imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande.

2.4 - Le dichiarazioni rese da almeno due istituti bancari o da intermediari autorizzati ai sensi della legge 1 settembre 1993, n. 385 , di cui al Titolo II punto 2.4 dovranno essere presentate da tutte le imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande.

2.5 Le dichiarazioni sostitutive di cui al Titolo II punto 2.5

- **con riferimento alle lettere a)** [*requisiti di ordine generale*], **g)** [*accordo di riservatezza*], **k** [*denuncia inizio attività facchinaggio*] ed **l)** [*controllo*] dovranno essere presentate dalle Imprese come segue: in caso di RTI o GEIE da ciascuna delle Imprese raggruppate/raggruppande, in caso di Consorzio dal Consorzio e da ciascuna delle Imprese consorziate/consorziande;
- **con riferimento alle lettere b)** [*fatturato globale*] , **c)** [*fatturato specifico*] **d)** [*numero medio annuo di dipendenti*] ed **e)** [*facchini con attestazione di carrellista*] dovranno essere presentate dalle imprese come segue:
 - nel caso di RTI o GEIE costituito, dal rappresentante (ovvero dal procuratore del rappresentante munito di procura notarile) dell'Impresa mandataria/capofila per sé e per le società mandanti oppure pro-quota dalle singole società;
 - nel caso di Consorzio ordinario costituito dal rappresentante (ovvero da procuratore del

ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO S.p.A.

ACQUISTI E MAGAZZINI

ROMA,.....
PIAZZA VERDI , 10 - CENTR. TEL.06 85081

PROT. N.

rappresentante, munito di procura notarile) del Consorzio stesso oppure pro-quota dalle società consorziate;

- nel caso di RTI Consorzio ordinario o GEIE non ancor costituito, dai rappresentanti (ovvero da procuratori dei rappresentanti, muniti di procura notarile) di tutte le imprese raggruppande/consorzianti pro-quota;
- fermo restando che:

- il requisito di cui alla lettera **b)** [*fatturato globale*], **c)** [*fatturato specifico*], **d)** [*numero medio annuo di dipendenti*] ed **e)** [*facchini con attestazione di carrellista*] nel caso di RTI o GEIE dovrà essere posseduto cumulativamente dalla mandataria/capofila e dalle mandanti, in misura non inferiore al 60% dall'Impresa mandataria/capofila e non inferiore al 20% da ciascuna delle imprese mandanti, fino alla copertura totale del requisito richiesto; in caso di Consorzio il requisito dovrà essere posseduto dal Consorzio ovvero pro quota dalle società consorziate o consorzianti; complessivamente il Consorzio e le società consorziate o consorzianti dovranno possedere il 100% del requisito;

- **con riferimento alle lettere f)** [*sede operativa*], **h)** [*Iscrizione Albo Nazionale Autotrasportatori*] ed **j)** [*possesso automezzi*] dovranno essere presentata dalle Imprese come segue: nel caso di RTI o GEIE costituito dall'impresa mandataria/capofila, nel caso di consorzio ordinario costituito dal consorzio medesimo; nel caso di RTI, Consorzio ordinario o GEIE costituendi da tutte le imprese raggruppande/consorzianti, fermo restando che i suddetti requisiti possono essere posseduti indifferentemente da una qualsiasi delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorzianti;
- **con riferimento alla lettera i)** [*servizio unitario di facchinaggio*] nel caso di RTI o GEIE costituito o costituendo dovrà essere presentata dalla mandataria/capofila che dovrà possedere il relativo requisito; in caso di Consorzio ordinario costituito/costituendo dovrà essere presentato dal Consorzio ovvero da una delle società consorziate o consorzianti, in possesso del relativo requisito.

2.6 – La garanzia a corredo dell'offerta di cui al Titolo II punto 2.6, in caso di RTI o GEIE o Consorzio – siano essi costituiti ovvero costituendi - deve essere intestata a tutti i soggetti costituenti il Raggruppamento, GEIE o Consorzio; sempre a favore dei suddetti soggetti devono

ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO S.p.A.

ACQUISTI E MAGAZZINI

ROMA,.....
PIAZZA VERDI , 10 - CENTR. TEL.06 85081

PROT. N.

essere rilasciati i correlati impegni del garante di cui al citato Titolo II punto 2.7.

Per poter beneficiare della riduzione del 50% dell'importo della cauzione ai sensi dell'art. 75 comma 7 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i. (possesso della certificazione di qualità secondo le forme e le modalità dell'art. 43 D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i) tutte le imprese costituenti il Raggruppamento GEIE o Consorzio dovranno allegare alla cauzione copia della certificazione ISO 9001:2000 in corso di validità con evidenza di eventuali audit periodici di mantenimento.

2.7 - La copia del presente Disciplinare di gara e del Capitolato Tecnico dovrà essere presentata secondo le forme e le modalità di cui al precedente Titolo II Punto 2.7, con le seguenti precisazioni.

A - RTI, Consorzio ordinario o GEIE costituito

In caso di RTI o GEIE costituito la copia del presente Disciplinare di Gara e del Capitolato tecnico dovrà essere siglata e sottoscritta dal rappresentante (ovvero da procuratore del rappresentante, munito di procura notarile) dell'Impresa mandataria/capofila.

In caso di Consorzio ordinario costituito la copia del presente Disciplinare di Gara e del Capitolato Tecnico dovrà essere siglata e sottoscritta dal rappresentante (ovvero da procuratore del rappresentante, munito di procura notarile) del Consorzio stesso.

B - RTI, Consorzio ordinario o GEIE non ancora costituito

In caso di RTI, Consorzio ordinario o GEIE da costituire la copia del presente Disciplinare di Gara e del Capitolato Tecnico dovrà essere siglata e sottoscritta dai rappresentanti (ovvero da procuratori dei rappresentanti, muniti di procura notarile) di tutte le imprese raggruppande /consorziande.

2.8 – Copia del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.) (art. 26, c. 3, del D. Lgs 81/08) dovrà essere presentata secondo le forme e le modalità di cui al precedente Titolo II Punto 2.8, con le seguenti precisazioni:

A - RTI, Consorzio ordinario o GEIE costituito

In caso di RTI o GEIE costituito la copia del D.U.V.R.I. dovrà essere siglata in ogni pagina e sottoscritta dal rappresentante (ovvero da procuratore del rappresentante, munito di procura notarile) dell'Impresa mandataria/capofila.

In caso di Consorzio ordinario la copia del D.U.V.R.I. dovrà essere siglata in ogni pagina e sottoscritta dal rappresentante (ovvero da procuratore del rappresentante, munito di procura

ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO S.p.A.

ACQUISTI E MAGAZZINI

ROMA,.....
PIAZZA VERDI , 10 - CENTR. TEL.06 85081

PROT. N.

notarile) del Consorzio stesso.

B - RTI, Consorzio ordinario o GEIE non ancora costituito

In caso di RTI, Consorzio ordinario o GEIE da costituire la copia del D.U.V.R.I. dovrà essere siglata in ogni pagina e sottoscritta dai rappresentanti (ovvero da procuratori dei rappresentanti, muniti di procura notarile) di tutte le imprese raggruppate/consorziande.

2.9- Attestazione del pagamento del contributo a favore dell’Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture dovrà essere presentata secondo le forme e le modalità di cui al precedente Titolo II Punto 2.9.

2.10 – La copia del Contratto e dell’allegato Accordo di riservatezza, delle Condizioni Generali Condizioni Generali dei contratti di lavori, servizi e forniture di IPZS, dovrà essere presentata secondo le forme e le modalità di cui al precedente Titolo II punto 2.10, con le seguenti precisazioni:

A - RTI, Consorzio ordinario o GEIE costituito

In caso di RTI o GEIE costituito la copia del Contratto e dell’allegato Accordo di riservatezza, delle Condizioni Generali dei contratti di lavori, servizi e forniture di IPZS dovrà essere siglata e sottoscritta dal rappresentante (ovvero da procuratore del rappresentante, munito di procura notarile) dell’Impresa mandataria capofila.

In caso di Consorzio ordinario costituito la copia del Contratto e dell’allegato Accordo di riservatezza, delle Condizioni Generali dei contratti di lavori, servizi e forniture di IPZS dovrà essere siglata e sottoscritta dal rappresentante (ovvero da procuratore del rappresentante, munito di procura notarile) del Consorzio stesso.

B - RTI, Consorzio ordinario o GEIE non ancora costituito

In caso di RTI, Consorzio ordinario o GEIE da costituire, la copia del Contratto e dell’allegato Accordo di riservatezza, delle Condizioni Generali dei contratti di lavori, servizi e forniture di IPZS dovrà essere siglata e sottoscritta dai rappresentanti (ovvero da procuratori dei rappresentanti muniti di procura notarile) di tutte le imprese raggruppande/consorziande.

3 – L’offerta economica dovrà essere presentata, secondo le forme e le modalità di cui al precedente Titolo II punto 3 con le seguenti precisazioni:

ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO S.p.A.

ACQUISTI E MAGAZZINI

ROMA,.....
PIAZZA VERDI , 10 - CENTR. TEL.06 85081

PROT. N.

L'offerta dovrà contenere l'indicazione di tutte le Imprese, con il relativo indirizzo completo di numero di telefono, fax ed e-mail, partita iva, codice fiscale e gli altri dati identificativi.

A - RTI, Consorzio ordinario o GEIE costituito

In caso di RTI o GEIE costituito l'offerta dovrà essere sottoscritta dal rappresentante, (ovvero da procuratore del rappresentante, munito di procura notarile), dell'Impresa mandataria/capofila.

In caso di Consorzio ordinario l'offerta dovrà essere sottoscritta dal rappresentante (ovvero da procuratore del rappresentante, munito di procura notarile) del Consorzio stesso.

B - RTI, Consorzio ordinario o GEIE non ancora costituito

In caso di RTI, Consorzio ordinario o GEIE da costituire l'offerta dovrà essere sottoscritta dai rappresentanti (ovvero da procuratori dei rappresentanti, muniti di procura notarile) di tutte le Imprese raggruppande/consorziande.

3

CONSORZI DI CUI ALL'ART. 34, COMMA 1, LETT. B) E C) DEL D.LGS. N. 163/06

Fermo quanto disposto al precedente Titolo II, i Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. dovranno osservare, **a pena di esclusione**, le seguenti prescrizioni.

3.1 - La domanda di partecipazione alla gara dovrà essere presentata secondo le forme e le modalità di cui al Titolo II punto 2.1, con le seguenti ulteriori precisazioni:

- la domanda dovrà essere sottoscritta dal rappresentante (ovvero da procuratore del rappresentante, munito di procura notarile) del Consorzio e dovrà riportare il nominativo dei consorziati per i quali il Consorzio concorre, con i relativi indirizzi completi di numeri di telefono, fax ed e-mail, partita iva, codice fiscale e gli altri dati identificativi. La domanda dovrà inoltre specificare le parti del contratto che saranno eseguite da ciascuna Impresa esecutrice dell'appalto;
- alla domanda dovrà essere allegata copia autentica dell'atto costitutivo del Consorzio.

3.2 - La Certificazione di iscrizione nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A.) (ovvero dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi e con le forme del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.) di cui al Titolo II punto 2.2 dovrà essere presentata dal

PROT. N.

Consorzio e dalle Imprese consorziate indicate per l'esecuzione dell'appalto.

3.3 – L'originale o copia conforme della Certificazione UNI EN ISO 9001/2000 o equivalente (ovvero dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi e con le forme del DPR n. 445/2000 e s.m.i.), in corso di validità, con evidenza di eventuali Audit periodici di mantenimento, di cui al Titolo II punto 2.3 dovrà essere presentata dal Consorzio e dalle imprese consorziate indicate per l'esecuzione dell'appalto.

3.4 - Le dichiarazioni rese da almeno due istituti bancari – o da intermediari autorizzati ai sensi della legge 1 settembre 1993, n. 385 – di cui al Titolo II punto 2.4 dovranno essere presentate dal Consorzio.

3.5 - Le dichiarazioni sostitutive di cui al Titolo II punto 2.5:

- **con riferimento alle lettere a)** [*requisiti di ordine generale*], **g)** [*accordo di riservatezza*], **k** [*denuncia inizio attività facchinaggio*] ed **l)** [*controllo*] dovranno essere presentate dal Consorzio e da ciascuna delle Imprese indicate per l'esecuzione dell'appalto.
- **con riferimento alle lettere b)** [*fatturato globale*], **c)** [*fatturato specifico*] **d)** [*numero medio annuo di dipendenti*], **e)** [*facchini con attestazione di carrellista*] **f)** [*sede operativa*], **h)** [*Iscrizione Albo Nazionale Autotrasportatori*] **i)** [*servizio unitario di facchinaggio*] ed **j)** [*possesso automezzi*] dovranno essere presentate dal Consorzio.

3.6 - La garanzia a corredo dell'offerta di cui al Titolo II punto 2.6 dovrà essere intestata al Consorzio. Per poter beneficiare della riduzione del 50% dell'importo della cauzione ai sensi dell'art. 75 comma 7 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i. (possesso della certificazione di qualità secondo le forme e le modalità dell'art. 43 D.Lgs n. 163/2000 e s.m.i.) il Consorzio dovrà allegare alla cauzione copia della certificazione ISO 9001:2000 in corso di validità con evidenza di eventuali audit periodici di mantenimento

3.7 - La copia del presente Disciplinare di gara e del Capitolato Tecnico dovrà essere presentata dal Consorzio, secondo le modalità e le forme di cui al Titolo II punto 2.7.

3.8 – Copia del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.) (art. 26, c. 3, del D. Lgs 81/08) dovrà essere presentata dal Consorzio secondo le forme e le modalità di cui al precedente Titolo II Punto 2.8.

3.9 - Attestazione del pagamento del contributo a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture dovrà essere presentata dal Consorzio con le

ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO S.p.A.

ACQUISTI E MAGAZZINI

ROMA,.....
PIAZZA VERDI , 10 - CENTR. TEL.06 85081

PROT. N.

modalità di cui al precedente Titolo II Punto 2.9.

3.10- La copia del Contratto e dell'allegato Accordo di riservatezza, delle Condizioni Generali dei contratti di lavori, servizi e forniture di IPZS, dovrà essere presentata dal Consorzio secondo le forme e le modalità di cui al precedente Titolo II punto 2.10.

4. – L'offerta economica presentata secondo le forme e le modalità di cui al precedente Titolo II punto 3, dovrà essere sottoscritta dal rappresentante (ovvero da procuratore del rappresentante, munito di procura notarile) del Consorzio e dovrà riportare il nominativo dei consorziati per i quali il Consorzio concorre.

* * * * *

TITOLO IV

AVVALIMENTO

1

PROFILI GENERALI

1.1 - Il possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico potrà essere comprovato dal concorrente – singolo o raggruppato – mediante avvalimento dei requisiti di altro soggetto secondo quanto previsto dall'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

1.2 - La domanda di partecipazione alla gara dovrà essere corredata, **a pena di esclusione**, delle dichiarazioni e della documentazione espressamente previste dall'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., cui si rinvia.

Alla domanda dovrà essere altresì allegata la Certificazione di iscrizione dell'Impresa ausiliaria nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A.), in corso di validità o documentazione equivalente di cui Titolo II punto 2.2.

ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO S.p.A.

ACQUISTI E MAGAZZINI

ROMA,.....
PIAZZA VERDI , 10 - CENTR. TEL.06 85081

PROT. N.

* * * * *

TITOLO V

SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

Successivamente alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, sarà nominata una Commissione per lo svolgimento della procedura di gara.

Le operazioni di apertura dei plichi prenderanno avvio nel giorno, ora e luogo indicati nel Bando di gara nonché sul sito internet dell'Istituto www.ipzs.it (Area Fornitori – Bandi di gara).

Alle sedute pubbliche potranno assistere massimo due rappresentanti di ciascun concorrente, muniti di documento di identità e di delega; a tal fine, il concorrente dovrà presentarsi con i suddetti documenti nel giorno e all'orario previsto per la seduta.

Il giorno fissato per l'apertura dei plichi il Presidente della Commissione disporrà in seduta pubblica la verifica dell'integrità dei plichi pervenuti e della tempestività della ricezione degli stessi. Quindi si procederà all'apertura dei soli plichi pervenuti in tempo utile ed alla rubricazione del contenuto dei medesimi.

La Commissione procederà all'apertura delle buste "A", verificherà ed enumererà il contenuto delle stesse, che verrà siglato dai componenti della Commissione.

Terminata questa fase, la Commissione procederà, in seduta riservata, all'esame della documentazione contenuta nelle buste "A".

La mancanza, la difformità o l'incompletezza dei documenti e delle dichiarazioni presentati o la carenza dei requisiti richiesti comporteranno l'esclusione dell'Impresa concorrente fermo restando quanto previsto dall'art. 46 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i.

L'Istituto, comunque, ove ne ricorrano i presupposti di legge, potrà invitare le imprese concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e

ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO S.p.A.

ACQUISTI E MAGAZZINI

ROMA,.....
PIAZZA VERDI , 10 - CENTR. TEL.06 85081

PROT. N.

dichiarazioni presentati.

La Commissione procederà in seguito, in seduta pubblica, all'estrazione a sorte di un numero di concorrenti non inferiore al 10% - ai fini del controllo su possesso dei requisiti nei modi e nei termini di cui all'art. 48 comma 1 del D.Lgs n. 163/2000 e s.m.i..

La Commissione stilerà quindi l'elenco delle imprese ammesse all'apertura della busta "B" (Offerta Economica).

Successivamente, la Commissione, in seduta pubblica, provvederà all'apertura della busta "B" (Offerta Economica) e stilerà la graduatoria ai fini dell'aggiudicazione provvisoria.

Verificata dalla stazione appaltante l'eventuale esistenza di offerte anormalmente basse ai sensi degli artt. 86 e 87 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i., sarà dichiarata l'aggiudicazione provvisoria, a favore del concorrente che avrà presentato la migliore offerta. In caso di parità in graduatoria, il relativo appalto verrà aggiudicato per sorteggio.

Nei confronti dell'aggiudicatario e del concorrente che segue in graduatoria si procederà, ai sensi dell'art. 48 co.2 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i., alla verifica del possesso dei requisiti richiesti nel bando e nel disciplinare di gara.

Si precisa che la mancata produzione della documentazione e comprova dei requisiti comporta l'esclusione dalla procedura di gara e l'adozione degli ulteriori provvedimenti previsti ai sensi di legge.

All'esito delle predette attività si procederà agli adempimenti relativi all'aggiudicazione ai sensi degli artt. 11 e 12 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i. e, successivamente, alla comunicazione dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 79 co. 5 lettera "A" del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i..

L'aggiudicazione definitiva diventerà efficace previa verifica del possesso dei prescritti requisiti di gara.

Prima della stipula del contratto, l'Impresa aggiudicataria dovrà costituire il deposito cauzionale definitivo ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO S.p.A.

ACQUISTI E MAGAZZINI

ROMA,.....
PIAZZA VERDI , 10 - CENTR. TEL.06 85081

PROT. N.

STIPULA DEL CONTRATTO

L'Istituto procederà alla stipula del contratto nei modi e nei termini previsti dall'art. 11, comma 9, 10, 11, 12 e 13, e dall'art. 12 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

* * * * *

TITOLO VI DISPOSIZIONI GENERALI E FINALI

1. Tutti i documenti richiesti dovranno essere prodotti in lingua italiana, ivi comprese le certificazioni/attestazioni etc. rilasciate in lingua diversa dall'Italiano. Le imprese straniere dovranno, **a pena di esclusione**, presentare la documentazione richiesta, con traduzione giurata in lingua italiana nei modi e termini di legge.

Ai fini della presente procedura, per rappresentante deve intendersi il soggetto munito di rappresentanza ai sensi della legge ovvero altro soggetto che possa validamente impegnare l'impresa.

I poteri di firma del rappresentante dovranno essere comprovati allegando agli atti di gara idonea documentazione a supporto, quale certificazione C.C.I.A.A. ovvero delibera autorizzativa, delibera di attribuzione dei poteri o altro.

I poteri di firma del procuratore dovranno essere comprovati allegando agli atti di gara, oltre a quanto sopra, anche originale o copia autentica della procura.

2. Non sono ammesse alla gara imprese singole ovvero componenti di ROE, che abbiano rapporti di controllo ai sensi dell'art. 2359 c.c. con altre imprese che partecipano alla gara singolarmente o quali componenti di altri ROE, **pena l'esclusione** dalla gara sia delle imprese e società controllanti che delle imprese e società controllate, nonché dei ROE ai quali le imprese eventualmente partecipino. L'IPZS procederà altresì all'**esclusione** dalla gara dei concorrenti per i quali accerti che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi.

3. Il Bando di gara ed il presente Disciplinare non vincolano in alcun modo l'IPZS, che si riserva in qualsiasi momento la facoltà di non dar seguito alla procedura, di sospenderla e/o annullarla

ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO S.p.A.

ACQUISTI E MAGAZZINI

ROMA,.....
PIAZZA VERDI , 10 - CENTR. TEL.06 85081

PROT. N.

ovvero di prorogarne i termini, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

L'Istituto, ai sensi dell'art. 81, comma 3, del D.Lgs. n.163/2006, si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione della gara se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ovvero di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, se congrua e conveniente.

L'espletamento della presente procedura di gara non costituisce per l'IPZS obbligo di affidamento dell'appalto in oggetto e in nessun caso ai concorrenti, ivi incluso l'eventuale aggiudicatario, potrà spettare alcun compenso, remunerazione, rimborso o indennità per la partecipazione alla gara e/o la presentazione dell'offerta.

4. Ove nel termine fissato per la presentazione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara, l'aggiudicatario non abbia ottemperato a quanto richiesto o risulti carente dei requisiti, o qualora venisse accertato che l'aggiudicatario si trova in una delle condizioni che non consentono la stipulazione dei contratti pubblici, si procederà alla revoca e/o dichiarazione di decadenza dell'aggiudicazione, nonché all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per i provvedimenti di cui all'art.6 comma 11 del D.Lgs n.163/2006 e s.m.i..

5. L'Istituto si riserva il diritto di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla mancata conclusione del contratto.

In caso di revoca dell'aggiudicazione, o rinuncia, recesso, decadenza da parte dell'aggiudicatario, sarà facoltà di IPZS procedere a nuova aggiudicazione secondo l'ordine di graduatoria delle offerte presentate.

6. I punti di contatto sono i seguenti:

Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A., Piazza Giuseppe Verdi n. 10 – 00198 Roma
Ing. Mario Sebastiani – Funzione Acquisti e Magazzini
Tel. +39 06 85082529 – Fax +39 06 85082517
Posta elettronica: bandigara@ipzs.it.

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti circa l'oggetto dei servizi e/o le modalità di partecipazione alla gara, potranno essere richiesti esclusivamente al Responsabile del Procedimento.

ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO S.p.A.

ACQUISTI E MAGAZZINI

ROMA,.....
PIAZZA VERDI , 10 - CENTR. TEL.06 85081

PROT. N.

Le richieste, che dovranno essere formulate in lingua italiana, dovranno essere trasmesse mediante fax al n. +39-06-85082517 o via e-mail bandidigara@ipzs.it e dovranno pervenire almeno 15 giorni prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione. Le risposte saranno fornite, senza alcun riferimento alla identità dei richiedenti, sul sito internet dell'Istituto www.ipzs.it - Area Fornitori - Bandi di gara.

- Allegati:
- A Capitolato Tecnico
 - B Modello di domanda di partecipazione
 - C DUVRI
 - D Contratto, Accordo di riservatezza e Condizioni Generali dei contratti di lavori, servizi e forniture di IPZS
 - E Modello di Offerta