

POLIGRAFICO  
E ZECCA  
DELLO STATO  
ITALIANO

Ricerca di personale:

## **N. 1 - Referente del Sistema di Gestione Salute Sicurezza dei Lavoratori**

### **Profilo posizione:**

La risorsa si occuperà principalmente di assicurare la gestione delle attività al fine di, attuare, aggiornare e mantenere attivo il Sistema integrato di Gestione Salute, Sicurezza e Ambiente.

In particolare, la risorsa – nel rispetto delle procedure/istruzioni operative aziendali, in collaborazione con le altre strutture aziendali – si occuperà di:

- ✓ assicurare la gestione delle attività relative al Sistema integrato di Gestione Salute, Sicurezza e Ambiente, con particolare riferimento agli aspetti della salute e sicurezza sul lavoro nei luoghi di lavoro adottato in azienda;
- ✓ collaborare con il Responsabile U.O. Sistemi di Gestione Salute, Sicurezza e Ambiente nelle attività di supporto alla Direzione per la predisposizione dei programmi e dei piani delle attività, nonché per la reportistica ai Datori di Lavoro o agli altri organi aziendali.

### **Requisiti richiesti:**

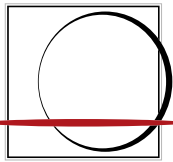
#### **Competenze Specialistiche**

- Laurea ad indirizzo tecnico/scientifico;
- Pregressa esperienza nel ruolo o ruoli analoghi all'interno di realtà aziendali strutturate e/o consulenziali; nello specifico esperienza in:
  - ambito dei sistemi di gestione sicurezza e ambiente sia nelle fasi di implementazione che di mantenimento e di integrazione;
  - processi di audit, in qualità di componente di gruppo di audit.
- Capacità ed esperienza nella pianificazione e gestione degli Audit (19011);
- Conoscenza approfondita in materia di:
  - D.lgs 81/08;
  - Norma BS OHSAS 18001;
  - Norma UNI ISO 45001.

#### **Capacità e Attitudini Individuali**

- Ottimo Orientamento al Risultato
- Ottima Capacità di Pianificazione ed Organizzazione
- Ottima Predisposizione a lavorare in Team
- Buona Capacità di Problem Solving
- Buona Capacità Comunicativa

Completano il profilo il buon utilizzo del PC, *ed in particolare del pacchetto MS Office*, la buona conoscenza di software per la rappresentazione dei processi, nonché la conoscenza della lingua inglese.



POLIGRAFICO  
E ZECCA  
DELLO STATO  
ITALIANO

**Tipologia di contratto:** La tipologia contrattuale sarà individuata al momento dell'inserimento dei candidati selezionati al termine di ciascun processo, nel rispetto delle disposizioni di cui alla normativa vigente applicabile.

**Sede di lavoro:** Roma.

La ricerca è rivolta a candidati di entrambi i sessi, legge 903/77 e L.125/91

La suddetta selezione sarà condotta dalla società AGILIUM Human Resources © A.B.C. SERVICES SAS che convocherà alle prove selettive i soli candidati in possesso di un profilo maggiormente in linea con quello ricercato comunicando loro le modalità di svolgimento della selezione.

Il processo di selezione prevede vari step di valutazione - colloqui individuali e/o assessment, prove tecniche e/o questionari attitudinali.

**L'invio della candidatura potrà essere effettuato a decorrere dal 05/03/2019 al 19/03/2019 inviando il proprio CV esclusivamente al seguente indirizzo di posta elettronica: [recruiting@agiliumhr.com](mailto:recruiting@agiliumhr.com)**

I dati personali inviati all'indirizzo e-mail sopra indicato saranno trattati dalla società AGILIUM Human Resources © A.B.C. SERVICES SAS in qualità di Titolare ai sensi e per gli effetti della normativa Privacy vigente.

L'Informativa ex art. 13 del Regolamento UE 2016/679 è presente sul sito <http://www.agiliumhr.com/privacy.html> nella sezione Informativa Privacy.